

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

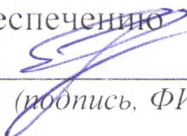
Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего
образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

 Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)

« 31 » август 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государственного управления»
(наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль, специализация) «Организация системы
государственного и муниципального управления»

Форма обучения Очная

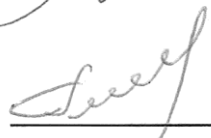
Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент

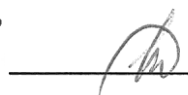
 Кучеренко А.В.

Разработчик программы
к.ист.н., доцент

 Галкина С.Ю.

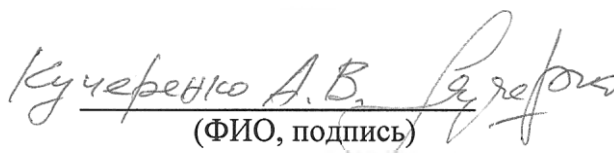
Согласовано: на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.э.н., доцент

 Шаповалова Ю.П.

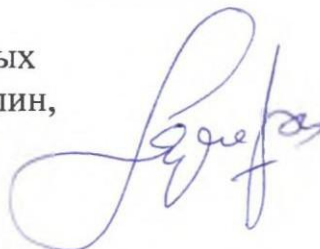
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» 08 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин


(ФИО, подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» 28.07.2023 г., протокол № 1

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент



/Кучеренко А.В./

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения курса – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного и муниципального управления с учётом исторического прошлого.

К задачам курса история государственного управления можно отнести:

- изучение социально-экономических и политических предпосылок возникновения государства, всей системы его учреждений, их изменения и упразднения, объем полномочий, компетенции, направлений деятельности и взаимопомощи;
- рассмотрение общего и особенного в развитии российского государства;
- всестороннее рассмотрение реформ и контрреформ в области государственного строительства;
- изучение истории государственной службы в России;
- рассмотрение истории самоуправления в России.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	Знать: -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. Уметь: - выявлять и четко

			формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера; - методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; - анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. Владеть: - всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; - анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; - понятийными категориями исторического развития.
УК-5	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	Знать: - основные характеристики личности и массы; - специфику массового сознания; - значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. Уметь: - учитывать специфику особенностей личностного

			характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. Владеть: -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.
		УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. Уметь:

			-учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и этические учения. Владеть: -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.
--	--	--	---

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «История государственного управления» включена в базовую часть дисциплин (Б1 Б) основной образовательной программы по

направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часа

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,3
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,7
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр., час.		
1	Научные основы изучения истории государственного	2	-	-	Дискуссия, тестовое задание,	УК-1, УК-5

	управления в России.				практическое задание	
2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-1
3	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	-	-	2	Тест	УК-1
4	Эволюция системы центрального и местного управления в Московском государстве в XVI в.	-	-	-	Тест	УК-1
5	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	2	-	2	Тест	УК-1
6	Государственный аппарат России в первой половине XVIII века.	-	-	-	Тест	УК-1
7	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	2	-	2	Устный опрос, дебаты	УК-1
8	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1, УК-5
9	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	2	-	2	Устный опрос, сократический диалог	УК-1, УК-5
10	Государственное управление в период Временного правительства	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1

	(март – октябрь 1917 г.).					
11	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, рефераты, практическое задание	УК-1
12	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1
Итого:		18		18		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	2
2	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	2
3	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	2
4	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	2
5	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	2
6	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	2
7	Государственное управление в период Временного правительства (март – октябрь 1917 г.).	2
8	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	2
9	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	2
Итого		18

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	Практическое занятие 3	Деловая игра	2
2	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	Практическое занятие 6	Мозговой штурм	2
Итого				4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый

вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика Логика	История государственного управления	Учебная практика(тип-ознакомительная практика) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества	История (история России, всеобщая история)	История государственного управления История местного самоуправления	Производственная практика (тип-преддипломная практика)

в социально-историческом, этическом и философском контекстах		Политические партии Политические элиты	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
--	--	--	---

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап	Показатели оценивания компетенций (индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	Знать: -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. Уметь: - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;	Знать: -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. Уметь: - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;	Знать: -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; - характеристику личности и содержание понятия культуры. Уметь: - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;

		- методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. Владеть: -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.	- методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. Владеть: -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.	еского, нравственно о и личностного характера; - методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; - анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. Владеть: - всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственно о и личностного характера; - понятийными категориями исторического развития.
УК-5 Придерживается принципов недискримин	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического	Знать: -основные характеристики личности и массы; -специфику массового	Знать: -основные характеристики личности и массы; -специфику массового	Знать: -основные характеристики личности и массы; -специфику

ационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	развития	сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. Уметь: -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. Владеть: -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.	сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. Уметь: -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. Владеть: -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к	массового сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. Уметь: -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. Владеть: -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к
--	-----------------	--	---	---

				ним; -нормами права характеризую щие национальну ю культуру.
	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	Знать: -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. Уметь: -учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и	Знать: -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. Уметь: -учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и	Знать: -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразова ний; -основные этические концепции, социокультур ные традиции. Уметь: -учитывать в процессе социального и профессионал ьного общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионал ьного общения социокультур ные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в

		этические учения. Владеть: -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.	этические учения. Владеть: -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.	процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и этические учения. Владеть: -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философским и знаниями и категориальным аппаратом.
--	--	---	---	--

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Научные основы изучения истории государственного управления в России.	УК-1, УК-5	Лекция	Дискуссия, тестовое задание,

				практическое задание
2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание
3	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	УК-1	Практическое занятие, СРС	Онлайн-тестирование
4	Эволюция системы центрального и местного управления в Московском государстве в XVI в.	УК-1	СРС	Онлайн-тестирование
5	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание
6	Государственный аппарат России в первой половине XVIII века.	УК-1	СРС	Онлайн-тестирование
7	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
8	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	УК-1, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
9	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	УК-1, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
10	Государственное управление в период Временного правительства (март – октябрь 1917 г.).	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
11	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, рефераты, практическое задание
12	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Какую битву Петр I назвал «матерью Полтавской баталии»?
А) сражение при Лесной
Б) взятие Нарвы
В) взятие Нотенбурга
2. Название «Жалованная грамота» связано с правлением
А) Петра I
Б) Анны Иоанновны
В) Екатерины II
3. Резкое ухудшение положения крестьян в начале XVIII века было вызвано
А) церковным расколом
Б) изменением податной система
В) появлением медных денег
4. Отставание России от европейских стран в конце XVIII века объяснялось
А) отсутствием у России выхода к морю
Б) наличием огромной территории
В) наличием крепостного права
5. Расположите события в хронологическом порядке
А) основание Санкт-Петербурга
Б) учреждение Академии наук
В) введение нового летоисчисления Г) создание Сената

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1. В 1800 г. Россия и Англия выплавляли одинаковое количество чугуна – около 10 млн. пудов каждая. Через 50 лет выплавка чугуна в России выросла на 60 % и составила 16 млн. пудов, а в Англии – на 1400 % (140 млн пудов). Почему образовалась такая разница? Свой ответ аргументируйте.

Задача 2. В первой четверти XIX в. Наиболее радикальные российские преобразования происходили в Прибалтике, Польше и Финляндии. В Польше законодательной властью становится Сейм. Финляндия получила режим политической автономии, имела свой Сенат и Сейм. В Прибалтике крепостное право вначале было ограничено, затем вовсе отменено. Почему именно на западной окраине России были преобразования, а, к примеру, не в центральных областях?

Примерная тематика рефератов:

1. Предпосылки создания Московского централизованного государства. Характеристика и черты его политического устройства в XV–XVI веках.
2. Иван III и формирование государственной системы управления в России.
3. «Избранная рада» и реформы управления Ивана Грозного.
4. Общероссийские судебники 1497 и 1550 годов, их роль в становлении самодержавной власти.
5. Сословно-представительная монархия в России: общая характеристика, особенности, государственные институты

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

1. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| 1. Бюрократия | А. Местничество |
| 2. Земский собор | В. Городовые приказчики |
| 3. Знатность происхождения | С. Приказы |
| 4. Местное управление | Д. Сословное представительство |
| 5. Профессиональное чиновничество | Е. Дьяческий аппарат |

2. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1. Государственный надзор | А. Камерализм |
| 2. Комплектование государственного аппарата | В. Функциональная дифференциация |
| 3. Рациональная бюрократия | С. Система фискалитета |
| 4. Административное управление | Д. Принцип служебной годности |
| 5. Табель о рангах | Е. Классный чин |

3. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

- | | |
|---------------------------------------|---|
| 1. Совет народных комиссаров | А. Продразверстка |
| 2. V Всероссийский съезд Советов | В. Высший орган власти Советской республики |
| 3. Новая экономическая политика (нэп) | С. Советское правительство |
| 4. Съезд Советов | Д. Денационализация промышленности |
| 5. «Военный коммунизм» | Е. Первая советская Конституция |

4. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| 1. «Десталинизация» | А. Переход к принципам хозяйственного |
|---------------------|---------------------------------------|

- | | |
|------------------------------------|---------------------------------|
| 2. Реформы Н.С. Хрущева | расчета |
| 3. Хозяйственная реформа 1965 г. | В. «Перестройка» М.С. Горбачева |
| 4. Институт Президента | С. «Оттепель» |
| 5. Доктрина «развитого социализма» | Д. Культ личности |
| | Е. Конституция 1977 г. |

5. Первый дворянский орган местного самоуправления во второй половине XV в. – это: 1) институт думных дворян 2) опричное войско 3) институт земских старост 4) институт городских приказчиков 5) институт княжеских наместников

Кейс-задания

Кейс 1. Дэниел Белл, американский социолог и публицист, основатель теории постиндустриального общества, размышляя о современном государственном устройстве, высказал следующую мысль: «Государство слишком велико для решения незначительных проблем и слишком мало для решения больших». То есть общество больше не нуждается в едином центре, концентрирующем социальный капитал и способном его перераспределять. Это вынуждает государство передавать часть своих полномочий наднациональным организациям (например, Европейскому союзу), а также регионам, что повышает роль региональной власти и ее институтов. Как следствие, все страны должны стремиться примирить локальные и региональные свободы с единством государства. Согласны ли вы с такой позицией? Обоснуйте вашу точку зрения.

Кейс 2. Немецкий социолог Макс Вебер в своем классическом исследовании «Хозяйство и общество» (1921) на основе бюрократической модели Германии разработал следующие принципы организации: – административные учреждения организованы иерархически; – каждое учреждение имеет свою собственную область компетенции; – гражданские служащие получают заработную плату в соответствии с рангом; – для гражданского служащего эта работа представляет профессию или, по крайней мере, основное занятие; – служащий не владеет учреждением, в котором работает; 7 – служащий подчиняется дисциплине и находится под контролем; – смещение с должности основывается на решении вышестоящих инстанций. Как Вы думаете, можно ли использовать данные положения в современной организации государственного и муниципального управления? Объясните свой ответ.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме – 1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	6

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-бальной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

Шкала оценивания	Критерии	
	Устный ответ	Бланковое тестирование
«отлично»	- полно раскрыто содержание материала; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; - продемонстрирована способность творчески применять знание теории к	от 100% до 75% правильных ответов

	решению профессиональных задач; - продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; -допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов,	
«хорошо»	вопросы излагаются систематизировано и последовательно; - продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; - продемонстрировано усвоение основной литературы; -ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; -допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; -допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	от 75% до 50% правильных ответов
«удовлетворительно»	-неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; -усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; -при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; - продемонстрировано усвоение основной литературы.	от 50% до 35% правильных ответов
«неудовлетворительно»	-не раскрыто основное содержание учебного материала; -обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые	Менее 35% правильных ответов

	не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя; -не сформированы знания, умения, навыки и компетенции, закрепленные за данной дисциплиной, -отказ от ответа или отсутствие ответа.	
--	---	--

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01218-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71198.html>
2. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с. — 978-5-238-01254-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81633.html>

8.2 Дополнительная учебная литература

1. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник/ Ф.О. Айсина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7042>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Барышкова К.В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.В. Барышкова, А.А. Подсумкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — 978-5-4486-0453-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79768.html>

8.3 Другие учебно-методические материалы

История государственного управления в России в документах с древнейших времен до начала XX века : хрестоматия / . — Пермь : Пермский национальный исследовательский политехнический университет, 2012. — 62 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/105571>.

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Библиотека Гумер-
http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php

2. Библиотека Максима Мошкова - <http://lib.ru/FILOSOF/>
3. Электронная библиотека «Русская история» <https://history-lib.ru/>
4. Российская Государственная Библиотека - <http://www.rsl.ru/>
5. Библиотека исторической литературы <http://history-fiction.ru/>
6. Электронная библиотека ГПИБ <http://elibr.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе *подготовки к промежуточной аттестации* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	Мультимедиа при проведении практического занятия
2	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	Мультимедиа при проведении практического занятия

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level; Лицензия №42859743, Лицензия № 42117365;

3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия №42859743
4. Антивирус Касперского (или ESETNOD)

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций;	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для

текущего контроля и промежуточной аттестации.	проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации Монитор LCD Monitor 17" Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую
программудисциплины**

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
1	7	22.08.2023	Кудланов К.Б.