

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17  
Уникальный программный ключ:  
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

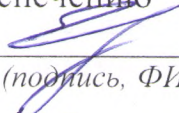
Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего  
образования Курской области

«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по  
учебно-методическому  
обеспечению

 Никитина Е.А.  
(подпись, ФИО)

« 31 » августа 2021 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика государственной и муниципальной службы»  
(наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление  
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности))

Направленность (профиль, специализация) «Организация системы  
государственного и муниципального управления»

Форма обучения Очно-заочная

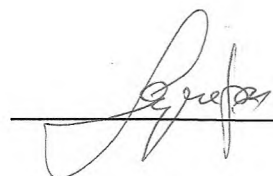
Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой философии,  
социально-правовых  
и естественнонаучных дисциплин,  
к.ф.н., доцент

 Кучеренко А.В.

Разработчик программы  
доцент кафедры философии,  
социально-правовых  
и естественнонаучных дисциплин,  
к.ф.н., доцент

 Кучеренко А.В.

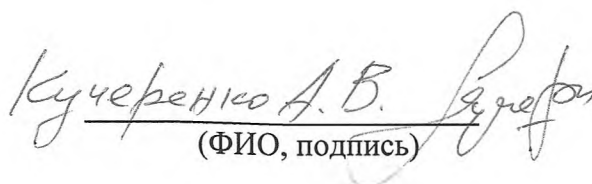
Согласовано: на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой государственного,  
муниципального управления и права,  
к.э.н., доцент

 Шаповалова Ю.П.

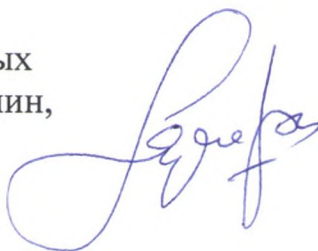
Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» 08 2022г., протокол № 1.

Зав. кафедрой философии,  
социально-правовых  
и естественнонаучных дисциплин

  
(ФИО, подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2023 г., протокол № 1

Зав. кафедрой  
философии, социально-правовых  
и естественнонаучных дисциплин,  
к.ф.н., доцент



/Кучеренко А.В./

# **1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

## **1.1 Цели и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» является систематизация знаний об основных подходах к этическому регулированию государственной и муниципальной службы и требованиях к служебному поведению государственных и муниципальных служащих, закрепленных в нормативно-правовых актах при формировании общекультурных и профессиональных компетенций.

Задачи, которые решает курс «Этика государственной и муниципальной службы», являются:

- сформировать у обучающихся знания об основных этических теориях, понятиях и терминах;
- выработать системный подход к решению этически спорных вопросов;
- проанализировать наиболее типичные для аппарата публичного управления нравственные ситуации, конфликты и познакомить с эффективными способами их преодоления;
- изучить основы нормативно-правового регулирования служебного поведения государственных и муниципальных служащих Российской Федерации.

## **1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы**

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции) |                                                                      | Код и наименование индикатора достижения компетенции                                                                     | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Код компетенции                                                                                   | Наименование компетенции                                             |                                                                                                                          |                                                                                                                                                                           |
| УК-11                                                                                             | Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | УК-11.1<br>Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий | <b>Знать:</b><br>– правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность<br>– правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность, учитывая |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>собственные действия<br/>– правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность, учитывая собственные действия или бездействия.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>– выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации<br/>– выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации, свидетелем которой он является<br/>– выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации, свидетелем которой он является, находя способы противодействия.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>– навыками личностного неприятия коррупционной деятельности<br/>– навыками личностного неприятия коррупционной деятельности, активным противодействием коррупции, опираясь на общественное мнение<br/>– навыками личностного неприятия коррупционной деятельности, активным противодействием коррупции, опираясь на общественное мнение и правовые нормы</p> |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                       |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-1 | Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности | ОПК-1.3<br>Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами</li> <li>– нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами, иметь убеждение в необходимости следовать им</li> <li>– нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами, иметь убеждение в необходимости следовать им, осознавать негативные последствия уклонения от их соблюдения</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– придерживаться норм служебной этики на работе и в быту</li> <li>– придерживаться норм служебной этики на работе и в быту, проявлять нетерпимость к их нарушениям</li> <li>– придерживаться норм служебной этики на работе и в быту, проявлять нетерпимость к их нарушениям, служить нравственным примером для окружающих</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками проявления требовательности к себе по соблюдению этических норм в процессе профессиональной деятельности</li> <li>– навыками проявления требовательности к себе и коллегам по соблюдению этических</li> </ul> |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                       | <p>норм в процессе профессиональной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками проявления требовательности к себе и коллегам по соблюдению этических норм в процессе профессиональной деятельности, приемами противодействия безнравственному поведению в среде государственных служащих</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ОПК-4 | <p>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения</p> | <p>ОПК-4.3</p> <p>Оценивает регулирующее воздействие нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения</p> | <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений</li> <li>– значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений, а также наступающие негативные последствия для личности при их нарушении</li> <li>– значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений, а также наступающие негативные последствия для личности и общества при их нарушении</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение</li> <li>– сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение, исходя из</li> </ul> |

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <p>осознанной необходимости следовать им на работе<br/>– сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение, исходя из осознанной необходимости следовать им как на работе, так и в быту</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения окружающих<br/>– навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения окружающих, исходя из нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности<br/>– навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения окружающих, исходя из нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценивая последствия их применения как регулятивного фактора</p> |
|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» входит в Обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается на 4 курсе в 7 семестре.

## **3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетные единицы (з.е.), 108 академических часов

| Виды учебной работы                                                               | Всего часов      |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Общая трудоемкость дисциплины                                                     | 108              |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 36,3             |
| в том числе:                                                                      |                  |
| лекции                                                                            | 18               |
| лабораторные занятия                                                              | 0                |
| практические занятия                                                              | 18               |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего)                                        | 71,7             |
| Контроль (подготовка к экзамену)                                                  | 0                |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)                       | 0,3              |
| в том числе:                                                                      |                  |
| зачет                                                                             | 0,3              |
| зачет с оценкой                                                                   | не предусмотрен  |
| курсовая работа (проект)                                                          | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом)                                    | не предусмотрен  |

**4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

| № | Наименование темы (раздела)                     | Вид деятельности |            |          | Формы текущего контроля                     | Формируемые компетенции   |
|---|-------------------------------------------------|------------------|------------|----------|---------------------------------------------|---------------------------|
|   |                                                 | Лекции, час.     | Лаб., час. | Пр. час. |                                             |                           |
| 1 | Этика и этические ценности в общественной жизни | 2                | –          | 2        | Устный опрос, практическое задание          | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3 |
| 2 | Прикладная и профессиональная этика             | 2                | –          | 2        | Устный опрос, эссе, мультимедиа-презентация | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3 |
| 3 | Мораль и политика                               | 2                | –          | 2        | Устный опрос, практическое задание          | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3 |

|        |                                                                                                                           |    |   |    |                                                 |                                 |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|----|-------------------------------------------------|---------------------------------|
| 4      | Парламентская этика                                                                                                       | 2  | – | 2  | Устный опрос, практическое задание              | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| 5      | Административная этика                                                                                                    | 2  | – | 2  | Устный опрос, мультимедиа, практическое задание | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| 6      | Этические проблемы государственной и муниципальной службы                                                                 | 2  | – | 2  | Устный опрос, мультимедиа, дебаты               | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| 7      | Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция                   | 2  | – | 2  | Устный опрос, практическое задание              | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| 8      | Механизмы этического регулирования публичного управления в России                                                         | 2  | – | 2  | Устный опрос, практическое задание              | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| 9      | Формирование антикоррупционной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих | 2  | – | 2  | Устный опрос, сократический диалог              | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 |
| Всего: |                                                                                                                           | 18 |   | 18 |                                                 |                                 |

### Практические занятия

| № | Наименование практической работы                                                                        | Объем, час. |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 1 | Этика и этические ценности в общественной жизни                                                         | 2           |
| 2 | Прикладная и профессиональная этика                                                                     | 2           |
| 3 | Мораль и политика                                                                                       | 2           |
| 4 | Парламентская этика                                                                                     | 2           |
| 5 | Административная этика                                                                                  | 2           |
| 6 | Этические проблемы государственной и муниципальной службы                                               | 2           |
| 7 | Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция | 2           |
| 8 | Механизмы этического регулирования публичного управления в России                                       | 2           |
| 9 | Формирование антикоррупционной культуры – составной части                                               | 2           |

|       |                                                                 |    |
|-------|-----------------------------------------------------------------|----|
|       | профессиональной этики государственных и муниципальных служащих |    |
| Итого |                                                                 | 18 |

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой академии:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

## 6. Образовательные технологии

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|-------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------|
| 1     | Этические проблемы          | Практическое занятие 6                                                        | Дебаты                                                | 2           |

|              |                                        |  |  |          |
|--------------|----------------------------------------|--|--|----------|
|              | государственной и муниципальной службы |  |  |          |
| <b>Итого</b> |                                        |  |  | <b>2</b> |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому воспитанию.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

| Код и наименование компетенции                                                | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция |                                                                                                                          |                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               | начальный                                                                                                                        | основной                                                                                                                 | завершающий                                                                                                                                     |
| УК-11<br>Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Конституционное право                                                                                                            | Гражданское право,<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты | Связи с общественностью в органах власти<br>Этика государственной и муниципальной службы<br>Кадровые технологии в государственной и гражданской |

|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | службе<br>Производственн<br>ая практика (тип<br>- преддипломная<br>практика) |
| ОПК-1<br>Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности                                                  | Конституционное право,<br>Административное право,<br>Основы права,<br>Избирательное право,<br>Трудовое право,<br>Основы права,<br>Избирательное право,<br>Муниципальное право,<br>Введение в направление подготовки и планирование профессиональной карьеры,<br>Методы принятия управленческих решений | Гражданское право,<br>Теория государства и права,<br>Система государственного и муниципального управления,<br>Система государственного и муниципального управления,<br>Принятие и исполнение государственных решений,<br>Учебная практика (тип - ознакомительная практика),<br>Производственная практика (тип - организационно-управленческая),<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты |                                                                              |
| ОПК-4<br>Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения | Государственная и муниципальная служба,<br>Административное право,<br>Государственная и муниципальная служба,<br>Политология,<br>Административное право,                                                                                                                                               | Система государственного и муниципального управления,<br>Производственная практика (тип - организационно-управленческая),<br>Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты                                                                                                                                                                                                                       | Этика государственной и муниципальной службы                                 |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/<br>этап | Показатели оценивания компетенций                                                                                        | Критерии и шкала оценивания компетенций                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                          |                                                                                                                          | Пороговый уровень («удовлетворительно»)                                                                                                                                                                                                                                        | Продвинутый уровень («хорошо»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Высокий уровень («отлично»)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1                        | 2                                                                                                                        | 3                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 5                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| УК-11/<br>завершающий    | УК-11.1<br>Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий | <b>Знать:</b><br>правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность<br><b>Уметь:</b><br>выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации,<br><b>Владеть:</b><br>навыками личностного неприятия коррупционной деятельности | <b>Знать:</b><br>правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность, учитывая собственные действия<br><b>Уметь:</b><br>выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации, свидетелем которой он является<br><b>Владеть:</b><br>навыками личностного неприятия коррупционной деятельности, активным противодействием коррупции, опираясь на общественное мнение | <b>Знать:</b><br>правовую ответственность, наступающую за коррупционную деятельность, учитывая собственные действия или бездействия.<br><b>Уметь:</b><br>выявлять и классифицировать коррупционную составляющую исходя из конкретной ситуации, свидетелем которой он является, находя способы противодействия.<br><b>Владеть:</b><br>навыками личностного неприятия коррупционной деятельности, активным противодействием |

|                            |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | коррупции, опираясь на общественное мнение и правовые нормы.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| ОПК-1/<br>заверша-<br>ющий | ОПК-1.3<br>Соблюдает нормы служебной этики в своей профессиональной деятельности | <p><b>Знать:</b><br/>нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами</p> <p><b>Уметь:</b><br/>придерживаться норм служебной этики на работе и в быту</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками проявления требовательности к себе по соблюдению этических норм в процессе профессионально й деятельности</p> | <p><b>Знать:</b><br/>нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами, иметь убеждение в необходимости следовать им</p> <p><b>Уметь:</b><br/>придерживаться норм служебной этики на работе и в быту, проявлять нетерпимость к их нарушениям</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками проявления требовательности к себе и коллегам по соблюдению этических норм в процессе профессионально й деятельности</p> | <p><b>Знать:</b><br/>нормы служебной этики в работе с гражданами и коллегами, иметь убеждение в необходимост и следовать им, осознавать негативные последствия уклонения от их соблюдения</p> <p><b>Уметь:</b><br/>придерживать ся норм служебной этики на работе и в быту, проявлять нетерпимость к их нарушениям, служить нравственным примером для окружающих</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками проявления требовательно сти к себе и коллегам по соблюдению этических норм в процессе профессио-<br/>нальной</p> |

|                       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                       |                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | деятельности, приемами противодействия безнравственному поведению в среде государственных служащих.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ОПК-4/<br>завершающий | ОПК-4.3<br>Оценивает регулирующее воздействие нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения | <b>Знать:</b><br>значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений<br><b>Уметь:</b><br>сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение<br><b>Владеть:</b><br>навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения окружающих | <b>Знать:</b><br>значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений, а также наступающие негативные последствия для личности при их нарушении<br><b>Уметь:</b><br>сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение, исходя из осознанной необходимости следовать им на работе<br><b>Владеть:</b><br>навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения окружающих, исходя из нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности | <b>Знать:</b><br>значение этических и правовых норм как регулятора общественных отношений, а также наступающие негативные последствия для личности и общества при их нарушении<br><b>Уметь:</b><br>сознательно придерживаться этических и правовых норм, регулирующих поведение, исходя из осознанной необходимости следовать им как на работе, так и в быту.<br><b>Владеть:</b><br>навыками вынесения объективной нравственной оценки поведения |

|  |  |  |  |                                                                                                                                                      |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  |  | окружающих, исходя из нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, оценивая последствия их применения как регулятивного фактора |
|--|--|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы**

| № | Тема дисциплины                                                                   | Код контролируемой компетенции | Технология формирования           | Оценочные средства (наименование)                     |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1 | Этика и этические ценности в общественной жизни                                   | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, практическое задание                    |
| 2 | Прикладная и профессиональная этика                                               | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, эссе, мультипрезентация                 |
| 3 | Мораль и политика                                                                 | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, практическое задание                    |
| 4 | Парламентская этика                                                               | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, практическое задание                    |
| 5 | Административная этика                                                            | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, мультипрезентация, практическое задание |
| 6 | Этические проблемы государственной и муниципальной службы                         | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, мультипрезентация, дебаты               |
| 7 | Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих | УК-11.1; ОПК-1.3; ОПК-4.3      | Лекция, практическое занятие, СРС | Устный опрос, практическое задание                    |

|   |                                                                                                                            |                                 |                                         |                                          |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|
|   | как мировая тенденция                                                                                                      |                                 |                                         |                                          |
| 8 | Механизмы этического регулирования публичного управления в России                                                          | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 | Лекция,<br>практическое<br>занятие, СРС | Устный опрос,<br>практическое<br>задание |
| 9 | Формирование антикоррупцион-ной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих | УК-11.1;<br>ОПК-1.3;<br>ОПК-4.3 | Лекция,<br>практическое<br>занятие, СРС | Устный опрос,<br>сократический<br>диалог |

## **Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости**

### **Тестовые задания для проведения текущего контроля**

**1. «Золотое» правило нравственности гласит:**

- 1). «Око за око, зуб за зуб»
- 2). «Возлюби ближнего как самого себя»
- 3). «Не делай другим того, чего ты не желал бы, чтобы было сделано по отношению к тебе»
- 4). «Прилежно трудитесь для спасения»

**2. «Основание морали находится в самой морали», - утверждал**

- 1). Г. Гегель
- 2). Аристотель
- 3). Р. Декарт
- 4). И. Кант

**3. «Философией свободы» можно назвать учение**

- 1). экзистенциализма
- 2). позитивизма
- 3). стоицизма
- 4). фрейдизма

**4. «Человек есть мера всех вещей» – основной принцип этики**

- 1). эпикуреизма
- 2). софизма
- 3). стоицизма
- 4). даосизма

**5. «Человек по природе зол и агрессивен как животное, а добрым его делают воспитание и культура», - считал**

- 1). Руссо
- 2). Гольбах
- 3). Гельвеций
- 4). Сорокин

### **Задачи для проведения текущего контроля**

**Задача 1.** Укажите, какое значение имеют принцип нейтральности (беспристрастности) и принцип обеспечения государственного интереса на государственной службе?

**Задача 2.** Можно ли быть нравственным, не имея идеала? Может ли быть человек идеалом для самого себя? Может ли вообще быть идеалом реальный человек?

### **Примерная тематика рефератов**

1. Возможно ли моральное оправдание насилия?
2. Существуют ли случаи этически оправданного отступления от нормы «не лги»?
3. Справедливость: моральные и юридические аспекты.
4. Л. Фейербах и Ф. Ницше о природе религиозной (христианской) морали.
5. Профессионализм как нравственная черта личности.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

### **Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

### **Примеры заданий в виде бланкового тестирования**

1. Совокупность развивающихся идей, взглядов, ценностей, а также методы и приемы управленческой деятельности, связанные с поиском и получением новых результатов, характеризуют:
  - а) культуру мышления
  - б) культуру управления
  - в) политическую культуру
  - г) правовую культуру.
2. Расставьте в хронологической последовательности следующие этические концепции:
  - а) этика ответственности;
  - б) эвдемонизм;
  - в) этика долга;

- г) утилитаризм;  
д) этика добродетели.

**3.** Используя позицию Эпикура, можно все удовольствия разделить на: а) естественные и необходимые; б) естественные, но не необходимые; в) неестественные и не необходимые. Проведите эту классификацию применительно к следующему списку удовольствий:

- 1) хороший обед;
- 2) «отлично» на экзамене;
- 3) беседа с другом;
- 4) комплимент;
- 5) повышение по службе;
- 6) быстрая езда;
- 7) победа любимой команды;
- 8) выигрыш в лотерею;
- 9) покупка новой одежды.

|    |  |
|----|--|
| а) |  |
| б) |  |

**4.** Соотнесите определение понятий и их характеристики

|                                      |                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Моральное (нравственное) сознание | А) Это любая деятельность человека, группы, сообщества, рассмотренная с точки зрения нравственных понятий принципов, норм и идеалов, принятых в обществе                     |
| 2. Моральная деятельность            | Б) Это определенный ценностный аспект всех общественных отношений между людьми, группами, классами, государствами                                                            |
| 3. Моральные отношения               | В) Форма общественного сознания, в которой находят свое отражение взгляды и представления, нормы и оценки поведения отдельных индивидов, социальных групп и общества в целом |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
|   |   |   |

**5.** Наука о применении норм морали, нравственности в специфических условиях деятельности судей, прокуроров, следователей, адвокатов – это -

Продолжите определение

### Кейс-задания

**Задание 1.** В судебном заседании по уголовному делу был объявлен перерыв. Судья удалился в свой кабинет, пригласив для беседы прокурора, участвующего в рассмотрении дела в качестве государственного обвинителя. После перерыва судебное заседание было завершено и по делу вынесен обвинительный приговор, впоследствии отмененный вышестоящим судом за отсутствием состава преступления в действиях осужденного. 1. Были ли нарушены принципы и нормы профессиональной этики в данном случае? 2. Если да, то укажите, какие принципы и какие нормы нарушены?

**Задание 2.** Подчиненный игнорирует ваши советы и указания, делает по-своему, не

обращая внимания на замечания, не исправляя того, что вы ему указываете. Как вы будете поступать с этим подчиненным в дальнейшем?

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

#### **7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций**

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме – 1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

**Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

| Критерии оценки задания                                                                                            | Максимальный балл |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Научно-теоретический уровень выполнения задания                                                                    | 1                 |
| Полнота решения задания                                                                                            | 1                 |
| Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность                            | 1                 |
| Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии                                        | 1                 |
| Полнота и всесторонность выводов                                                                                   | 1                 |
| Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений) | 1                 |
| <b>Максимальное количество баллов</b>                                                                              | <b>6</b>          |

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по 5-бальной шкале |
|-------|--------------------------------------|---------------------------|
| 22-26 | высокий                              | отлично                   |
| 17-21 | продвинутый                          | хорошо                    |
| 12-16 | пороговый                            | удовлетворительно         |

|            |               |                     |
|------------|---------------|---------------------|
| 11 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |
|------------|---------------|---------------------|

## **8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины**

### **8.1 Основная учебная литература**

Брянцев, И. И. Этика государственной и муниципальной службы [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. И. Брянцев, А. А. Гребенникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 85 с. — 978-5-4487-0498-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82668.html>

Жирков, Р. П. Этика государственной службы и государственного служащего [Электронный ресурс] : учебное пособие / Р. П. Жирков, Л. Ю. Стефаниди. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Интермедия, 2017. — 162 с. — 978-5-4383-0005-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82315.html>

### **8.2 Дополнительная учебная литература**

Брянцев, И. И. Предупреждение конфликта интересов и развитие профессиональной этики на муниципальной службе [Электронный ресурс]: монография / И. И. Брянцев, А. А. Гребенникова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2019. — 59 с. — 978-5-4487-0587-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87086.html>

Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / П.С. Гуревич. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с. — 978-5- 238-01023-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71049.html>

Троянская, А. И. Деловая этика [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. И.Троянская. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 145 с. — 978-5-4486-0617-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83263.html>

### **8.3 Другие учебно-методические материалы**

1. [www.gov.ru](http://www.gov.ru) (Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации).
2. [www.kremlin.ru](http://www.kremlin.ru) (Официальный сайт Президента РФ).
3. [www.duma.gov.ru](http://www.duma.gov.ru) (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
4. [www.council.gov.ru](http://www.council.gov.ru) (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
5. [www.government.gov.ru](http://www.government.gov.ru) (Официальный сайт Правительства РФ).

## **9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины**

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе *подготовки к промежуточной аттестации* студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

**11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### **11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)                                                         | Информационные технологии                                                                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Этика и этические ценности в общественной жизни                                                         |                                                                                                              |
| 2     | Прикладная и профессиональная этика                                                                     | «Основные категории и понятия административной этики»<br>мультимедиа<br>при проведении практического занятия |
| 3     | Мораль и политика                                                                                       |                                                                                                              |
| 4     | Парламентская этика                                                                                     |                                                                                                              |
| 5     | Административная этика                                                                                  | «Личность и государственная служба»<br>мультимедиа<br>при проведении практического занятия                   |
| 6     | Этические проблемы государственной и муниципальной службы                                               | «Обеспечение соблюдения норм служебной этики» мультимедиа<br>при проведении практического занятия            |
| 7     | Совершенствование профессиональной этики государственных и муниципальных служащих как мировая тенденция |                                                                                                              |
| 8     | Механизмы этического регулирования публичного управления в России                                       |                                                                                                              |

|   |                                                                                                                           |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 9 | Формирование антикоррупционной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### **11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения**

1. Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Akademik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

### **11.3 Современные профессиональные базы данных**

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia <http://ru.wikipedia.org>
2. Университетская библиотека Онлайн <http://www.biblioclub.ru>
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам <http://books.google.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://elibrary.ru>
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

### **11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса**

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

## **12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                                                                                                    | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 21 для проведения занятий лекционного и практического типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. | Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, переносной проектор Acer X 112 H, экран для проектора. Нетбук ASUS-X101CH. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: портреты и цитаты философов. |

## **13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

**Лист дополнений и изменений,  
внесенных в рабочую программу дисциплины**

| <b>Номер<br/>изменения</b> | <b>Номер страницы, на которой<br/>внесено изменение</b> | <b>Дата</b> | <b>Основание для<br/>изменения и подпись<br/>лица, проводившего<br/>изменения</b> |
|----------------------------|---------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                            |                                                         |             |                                                                                   |
|                            |                                                         |             |                                                                                   |

