Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами»
(наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) «Организация системы государственного и муниципального управления»

Форма обучения Очно-заочная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.экон.н., доцент _____Шаповалова Ю.П.

Разработчик программы
доцент кафедры государственного,
муниципального управления и права,
к.соц.н., доцент _____Боев Е.И.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права «__» августа 202_ г., протокол №__.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.экон.н., доцент _____Шаповалова Ю.П.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права «__» августа 202_ г., протокол №__.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.экон.н., доцент _____Шаповалова Ю.П.

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель – освоение системы научных знаний, которая составляет теоретические и практические основы подготовки и реализации проектов и оценки результатов проектной деятельности, подготовка к участию в разработке и реализация проектов в области государственного и муниципального управления.

Задачи освоения дисциплины:

– ознакомление с основными понятиями и категориями, применяемыми в управлении проектами;

– анализ основных классификаций, целей, стратегий, параметров проектов и их окружения, методов управления проектами;

– изучение целей, фаз и структуры проектов;

– планирование потребности в использовании ресурсов;

– проведение проектного анализа, экспертизы проектов;

– исследование методов и приемов управления проектами;

– изучение организационных форм управления проектами;

– организация системы многопроектного управления;

– оценка эффективности и обеспечение прибыльности проекта через определенный период;

– поиск способов, средств и резервов максимального повышения эффективности инвестиционных проектов;

– изучение методологии разработки планов и прогнозов социально-экономического развития территорий.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-2	Способен определять	УК-2.1 Формулирует	**Знать:** содержание

	круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта	понятий «проект», «цель проекта», «задачи проекта», «результат проекта», классификации проектов. **Уметь:** формулировать проблему, цель и задачи проекта **Владеть:** навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования
		УК-2.3 Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач	**Знать:** способы решения задач проекта **Уметь:** определять оптимальные методы для решения задач и достижения цели проекта **Владеть:** навыками оценки выбранных методов для достижения цели проекта
		УК-2.4 В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы	**Знать:** содержание понятий «ресурс», «интеллектуальная собственность» **Уметь:** определять внутренние и внешние факторы, влияющие на проект, степень их воздействия; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности **Владеть:** навыками определения ограничений проекта в зависимости от его типа и вида; навыками планирования своей деятельности с учетом состояния проектной среды

ПК-3	Способен разрабатывать планы и прогнозы социально-экономического развития территорий	ПК-3.1 Разрабатывает планы и прогнозы социально-экономического развития территорий	**Знать:** методы планово-прогнозного моделирования **Уметь:** разрабатывать прогнозы социально-экономического развития территорий **Владеть:** навыками планирования и прогнозирования социально-экономического развития

2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управление проектами» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», и изучается на 3 курсе в 7 семестре.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Очно-заочная форма обучения

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,3
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,7
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрен
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена

экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Развитие науки и практики управления проектами в истории менеджмента	2	–	2	Устный опрос, практические задания, тестовое задание, задания для самостоятельной работы, рефераты	УК-2.1 УК-2.3
2	Методологические аспекты управления проектной деятельностью	2	–	2	Устный опрос, практические задания, тестовое задание, задания для самостоятельной работы, рефераты	УК-2.1 УК-2.4
3	Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап	2	–	2	Устный опрос, практические задания, презентации, задания для самостоятельной работы	УК-2.1 УК-2.4 ПК-3.1
4	Планирование как функция управления проектами	2	–	2	Устный опрос, практические задания, дискуссия, задания для самостоятельной работы, рефераты	УК-2.3 УК-2.4
5	Управление реализацией проекта	2	–	2	Устный опрос, практические задания, презентации, задания для самостоятельной работы, рефераты	УК-2.3 УК-2.4 ПК-3.1
6	Социально-психологические	4	–	4	Устный опрос, практические	УК-2.1

	аспекты управления проектами				задания, задания для самостоятельной работы, рефераты	
7	Правовые аспекты управления проектами	4	–	4	Устный опрос, практические задания, задания для самостоятельной работы, рефераты	УК-2.3
Итого:		18	–	18		

Практические занятия

Очно-заочная форма обучения

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Развитие науки и практики управления проектами в истории менеджмента	2
2	Методологические аспекты управления проектной деятельностью	2
3	Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап	2
4	Планирование как функция управления проектами	2
5	Управление реализацией проекта	2
6	Социально-психологические аспекты управления проектами	4
7	Правовые аспекты управления проектами	4
Итого		18

5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;
- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Планирование как функция управления проектами	Лекция	Презентация «Планирование как функция управления проектами»	2
2	Социально-психологические аспекты управления проектами	Лекция	Презентация «Социально-психологические аспекты управления проектами»	2
	Итого			4

Практическая подготовка обучающихся при реализации дисциплины осуществляется путем проведения практических занятий, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по направленности (профилю, специализации) программы бакалавриата. Практическая подготовка включает в себя отдельные занятия лекционного типа, которые проводятся в профильных организациях и предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2	Прогнозирование и проектирование социальных процессов	Прогнозирование и планирование; Антикризисное управление	Производственная практика (тип – преддипломная практика); Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.
ПК-3	Демография; Прогнозирование и проектирование социальных процессов	Прогнозирование и планирование	Региональное управление и территориальное планирование; Производственная практика (тип – преддипломная практика); Защита выпускной квалификационной работы, включая

			подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компе-тенции/этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-тельно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-2/основной	УК-2.1, УК-2.3, УК-2.4	**Знать:** содержание понятий «проект», «цель проекта», «задачи проекта», «результат проекта», классификации проектов, способы решения задач проекта, содержание понятий «ресурс», «интеллектуальная собственность» **Уметь:** формулировать проблему, цель и задачи проекта, определять оптимальные методы для решения задач и достижения цели проекта **Владеть:** навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования, навыками оценки выбранных методов для достижения цели проекта	**Знать:** содержание понятий «проект», «цель проекта», «задачи проекта», «результат проекта», классификации проектов, способы решения задач проекта, содержание понятий «ресурс», «интеллектуальная собственность», определять внутренние и внешние факторы, влияющие на проект, степень их воздействия **Уметь:** формулировать проблему, цель и задачи проекта, определять оптимальные методы для решения задач и достижения цели проекта, определять внутренние и внешние факторы,	**Знать:** содержание понятий «проект», «цель проекта», «задачи проекта», «результат проекта», классификации проектов, способы решения задач проекта, содержание понятий «ресурс», «интеллектуальная собственность», определять внутренние и внешние факторы, влияющие на проект, степень их воздействия; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности **Уметь:** формулировать проблему, цель и задачи проекта, определять оптимальные методы для решения задач и достижения цели проекта, определять

			влияющие на проект, степень их воздействия **Владеть:** навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования, навыками оценки выбранных методов для достижения цели проекта, навыками определения ограничений проекта в зависимости от его типа и вида	внутренние и внешние факторы, влияющие на проект, степень их воздействия; использовать нормативно-правовую документацию в проектной деятельности **Владеть:** навыками определения взаимосвязи задач проекта и их ранжирования, навыками оценки выбранных методов для достижения цели проекта, навыками определения ограничений проекта в зависимости от его типа и вида; навыками планирования своей деятельности с учетом состояния проектной среды
ПК-3/основной	ПК-3.1	**Знать:** методы планирования и прогнозирования **Уметь:** применять прогнозные модели социально-экономического развития территорий **Владеть:** навыками планирования и прогнозирования	**Знать:** методы планово-прогнозного моделирования **Уметь:** разрабатывать прогнозы социально-экономического развития территорий **Владеть:** навыками планирования и прогнозирования социально-экономического развития территории	**Знать:** методы планово-прогнозного моделирования, форсайт-технологии **Уметь:** разрабатывать прогнозы социально-экономического развития территорий, строить их экономико-математические модели **Владеть:** навыками планирования и прогнозирования социально-экономического развития территории и применять их на практике

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контроли-руемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Развитие науки и практики управления проектами в истории менеджмента	УК-2.1 УК-2.3	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, тестовое задание, задания для самостоятельной работы, рефераты
2	Методологические аспекты управления проектной деятельностью	УК-2.1 УК-2.4	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, тестовое задание, задания для самостоятельной работы, рефераты
3	Управление процессом подготовки проекта: аналитико-прогностический этап	УК-2.1 УК-2.4 ПК-3.1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, презентации, задания для самостоятельной работы
4	Планирование как функция управления проектами	УК-2.3 УК-2.4	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, дискуссия, задания для самостоятельной работы, рефераты
5	Управление реализацией проекта	УК-2.3 УК-2.4 ПК-3.1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, презентации, задания для самостоятельной работы, рефераты
6	Социально-психологические аспекты управления проектами	УК-2.1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, практические задания, задания для самостоятельной работы, рефераты
7	Правовые аспекты управления проектами	УК-2.3	Лекция, практическое	Устный опрос, практические

			занятие, СРС	задания, задания для самостоятельной работы, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Задания для самостоятельной работы

1. Вы назначены руководителем проекта, в котором участвуют 100 работников и проект разработки новой машины, подобной текущему продукту, будет иметь в два раза выше эффективность и более низкую стоимость. Предполагается длительность проекта два года. У Вас неполная определенность о времени требующемся, чтобы завершать этот проект. Какую технику управления проектом Вы будете использовать в этой ситуации?

2. Определите следующие понятия:

- множество упорядоченных работ (операций), направленных на достижение цели и реального результата за определенное время с определенным показателем эффективности;
- проект, для которого зафиксированы условия вложений, расходы, цель, сроки, завершения;
- все элементы экономики и общества, оказывающие влияние на характеристики реализации проекта;
- объединение проектных работ внутри фазы проекта, дающее частный результат проектирования;
- процедура определения состава, структуры и стоимости проектных работ.

3. Три варианта проекта оценены по 3 критериям:

Критерии	Wi	П1	П2	П3
Доходность	0.4	4	3	4
Срок реализации	0.25	5	4	3
Сложность	0.35	3	4	5

Какой проект нужно выбрать и почему?

4. Сформулируйте свой вариант бизнес-идеи для разработки проекта на основе изученного теоретического материала и обращения к практическим примерам. Сформулируйте генеральную цель проекта, последовательность задач и концептуальные основы, направленные на её реализацию. Изучите инвестиционные возможности и определите инвестиционную стратегию. разработайте предварительный план проекта.

5. Какие на Ваш взгляд условия и факторы способны оказывать существенное влияние на характер деловых взаимоотношений в проектной группе? Сформулируйте перечень профессионально-личностных характеристик:

а) для руководителя проекта;

б) для членов проектной группы.
6. Проанализируйте и определите уровень развития конкретной рабочей группы. Сделайте выводы.
7. Подготовьте план проведения совещания по какой-либо проблеме.
8. Проанализируйте конкретную конфликтную ситуацию. Насколько эффективным был исход в ней? Обоснуйте свои выводы.

Примерная тематика рефератов:

1. Развитие проектного управления в истории и практике мирового менеджмента
2. Развитие проектного управления в истории и практике отечественного менеджмента
3. Методологические подходы к управлению проектами
4. Формирование концепции проекта.
5. Проблемы обеспечения качества проекта.
6. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
7. Функции и подсистемы управления проектами
8. Методы управления проектами
9. Организационные структуры управления проектами
10. Контроль и регулирование в управлении проектами.
11. Технологии управления проектной деятельностью
12. Социально-психологические “портрет” эффективного руководителя проекта
13. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом
14. Формирование и развитие проектной группы
15. Командообразование в проектном менеджменте
16. Управление коммуникациями проекта
17. Правовые аспекты управления проектами

Тестовые задания

1. Что понимается под «проектной структурой управления»?
а) временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи;
б) постоянно действующая структура, наделённая особыми полномочиями;
в) структурное подразделение предприятия или организации, занимающееся подготовкой кадров для реализации инвестиционных проектов.
2. Проект отличается от процессной деятельности тем, что:
а) процессы менее продолжительные по времени, чем проекты;
б) для реализации одного типа процессов необходим один-два исполнителя, для реализации проекта требуется множество исполнителей;
в) процессы однотипны и цикличны, проект уникален по своей цели и методам реализации, а также имеет четкие срока начала и окончания.

3. Какая часть ресурсов расходуется на начальном этапе реализации проекта?
а) **9-15 %;**
б) 15-30 %;
в) до 45 %.
4. Что из перечисленного не является преимуществом проектной организационной структуры?
а) объединение людей и оборудования происходит через проекты;
б) командная работа и чувство сопричастности;
в) сокращение линий коммуникации.
5. Участники проекта – это:
а) потребители, для которых предназначался реализуемый проект;
б) заказчики, инвесторы, менеджер проекта и его команда;
в) физические и юридические лица, непосредственно задействованные в проекте или чьи интересы, могут быть затронуты в ходе выполнения проекта
6. Найдите соответствие:

а) заказчик	а) лицо, формулирующие требования к результатам проекта и использующее полученные результаты проекта.
б) подрядчик	б) физическое лицо или организация, выполняющая определенную работу.

7. Найдите соответствие:

а) притоки	а) потоки поступающие извне в проект (и берутся со знаком «плюс»).
б) активы	б) ресурсы, контролируемые компанией в результате прошлых событий, от которых компания ожидает экономической выгоды в будущем
в) вклады	денежные суммы, внесенные в коммерческий банк на хранение на определенных условиях (банковский вклад), или денежные средства, переведенные в менее ликвидную форму, (например, в акции или облигации предприятий или банков, вложения в собственное дело) с целью извлечения прибыли или получения гарантии.

8. Найдите соответствие:

а) проектный цикл	а) промежуток времени между появлением проекта и его

	ликвидацией.
б) структура проекта	б) дерево ориентированных на продукт компонент, представленных оборудованием, работами, услугами и информацией, полученными в результате реализации проекта

9. Найдите соответствие:

а) проектный анализ	а) определение ценности проекта.
б) технический анализ	б) уточнение сметы и бюджета проекта
в) коммерческий анализ	в) оценка проекта с точки зрения конечных потребителей продукции или услуг, предлагаемых проектом.
г) социальный анализ	г) определение пригодности вариантов плана проекта для его пользователей

10. Найдите соответствие:

а) объектные сметы	а) разрабатываются на строительство каждого отдельного здания и сооружения и содержат расчет затрат на производство различных видов строительных работ, а также часть резерва средств на непредвиденные расходы
б) локальные сметы	б) составляются по рабочим чертежам на каждый вид работ и содержат расчеты сметной стоимости конструктивных элементов этих работ.

11. Расположите в последовательности 5 этапов процесса планирования и управления проектом:

а) среда проекта
б) формулирование проекта
в) планирование проекта
г) техническое исполнение
д) управление проектом

12. Расположите в последовательности уровни управления проектами

а) уровень стратегического управления
б) уровень тактического управления
в) уровень оперативного управления

13. Расположите в правильной последовательности этапы разработки стандарта предприятия по управлению качеством проекта.

а) Разработка корпоративной методики управления проектами.
б). Разработка операционного стандарта управления проектами.

в) Разработка концепции.

14. Расположите последовательно этапы жизненного цикла проекта

а) инициирование;

б) подготовка;

в) реализация и управление изменением;

г) завершение;

д) постпроектный мониторинг.

15. Расположите последовательно разделы рабочего плана проекта (программы)

а) Календарный план-график проекта;

б) Реестр договоров (контрактов) проекта (программы);

в) Расписание работы рабочих органов проекта (программы);

г) Контактная информация участников рабочих органов проекта (программы).

16. Проект -это совокупность определенных элементов (объектов материального и нематериального характера) и связей между ними, обеспечивающая достижение поставленных _____.

17. Инвестор - субъект инвестиционной деятельности, осуществляющий вложение собственных, заемных или привлеченных средств в форме _____ и обеспечивающий их целевое использование.

18. Проектное финансирование - это предоставление финансовых ресурсов для реализации инвестиционных проектов в виде кредита без права _____, с ограниченным или полным регрессом на заемщика со стороны кредитора.

19. Организационная структура проекта - это целенаправленное распределение и упорядочение деятельности всех проектных подсистем, включая определение их взаимоотношений и ответственности _____ за выполнение конкретных видов деятельности в процессе управления проектом.

20. Управление проектами – методология организации, планирования, руководства, координации трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов на протяжении проектного _____, направленная на эффективное достижение его целей путем применения современных методов, техники и технологии управления для достижения определенных в проекте результатов по составу и объему работ, стоимости, времени, качеству и удовлетворению участников проекта.

Кейс-задания

Кейс 1

В рамках программы поддержки отечественного двигателестроения ОАО «СНТК им. Фрунзе» планировало произвести 50 ракетных стоимостью 20 млн долл. В результате было произведено 45 двигателей стоимостью 17 млн долл. Рассчитайте показатели по методу освоенного объема. Сделайте выводы о соблюдении сроков проекта.

Кейс 2.

Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е. BCWS = 25, а ACWP = 22. При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц, т.е. BCWP = 20. Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

Кейс 3.

Инвестор должен сделать выбор между двумя проектами А и Б, предполагающими одинаковый объем инвестиций – 1000 тыс. руб. по сроку окупаемости. Оба проекта рассчитаны на четыре года. Проект А генерирует следующие денежные потоки: 500 тыс. руб. в первый год реализации, 400 тыс. руб. – во второй год, 300 тыс. руб. – в третий, 200 тыс. руб. – в четвертый. Денежные потоки проекта Б: 200, 300, 400, 500 тыс. руб. соответственно. Стоимость капитала проекта оценена на уровне 10% годовых.

Определить дисконтированный срок окупаемости проекта А и проекта Б.

Кейс 4.

Предприятие планирует приобрести новое оборудование стоимостью 7000 тыс. руб. и сроком эксплуатации 5 лет. Предприятие будет получать дополнительный денежный приток в размере 2500 тыс. руб. ежегодно. Известно, что на третьем году эксплуатации оборудованию потребуется плановый ремонт стоимостью 300 тыс. руб. Стоимость капитала по проекту составляет 20%.

Определить NPV, PI и обосновать целесообразность приобретения оборудования.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые

умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

Вопросы к зачету

1. Основные понятия проектного менеджмента.
2. Классификация проектов.
3. Методологические аспекты управления проектами.
4. Формирование замысла (идеи) проекта.
5. Разработка концепции проекта.
6. Процесс целеполагания. Построение «Дерева целей» проекта.
7. Планирование необходимых ресурсов.
8. Смета проекта.
9. Основные требования к проектам. Обеспечение качества проекта.
10. Бизнес-план инвестиционного проекта.
11. Цели, назначение и виды планов в управлении проектами.
12. Жизненный цикл проекта.
13. Структуризация проектов.
14. Функции и подсистемы управления проектами.
15. Методы управления проектами.
16. Организационные структуры управления проектами.
17. Участники проектной команды.
18. Контроль и регулирование в управлении проектами.
19. Технология управления изменениями.
20. Выбор руководителя проекта.
21. Социально-психологические аспекты эффективного управления проектом.
22. Основные этапы развития проектной группы.
23. Управление коммуникациями проекта.
24. Завершение и оценка проекта.
25. Отбор рабочей группы для проекта.
26. Риски в проектном управлении.
27. Организация подрядных торгов.
28. Правовые аспекты управления проектами.

Задания к зачету
(проверка умений и владения навыками)

Задание 1.

В рамках программы поддержки отечественного двигателестроения ОАО «СНТК им. Фрунзе» планировало произвести 50 ракетных стоимостью 20 млн долл. В результате было произведено 45 двигателей стоимостью 17

млн долл. Рассчитайте показатели по методу освоенного объема. Сделайте выводы о соблюдении сроков проекта.

Задание 2.

Бюджет проекта составляет 100 денежных единиц. На выполнение работ до текущей даты планировалось израсходовать 25 единиц, а фактически было израсходовано 22 единицы, т.е. BCWS = 25, а ACWP = 22. При этом согласно плану, на выполнение работ нужно было израсходовать 20 единиц, т.е. BCWP = 20. Рассчитайте отклонение по затратам традиционным методом и методом освоенного объема. Проект идет быстрее запланированного времени или наблюдается его отставание от плана?

Задание 3.

Инвестор должен сделать выбор между двумя проектами А и Б, предполагающими одинаковый объем инвестиций – 1000 тыс. руб. по сроку окупаемости. Оба проекта рассчитаны на четыре года. Проект А генерирует следующие денежные потоки: 500 тыс. руб. в первый год реализации, 400 тыс. руб. – во второй год, 300 тыс. руб. – в третий, 200 тыс. руб. – в четвертый. Денежные потоки проекта Б: 200, 300, 400, 500 тыс. руб. соответственно. Стоимость капитала проекта оценена на уровне 10% годовых.

Определить дисконтированный срок окупаемости проекта А и проекта Б.

Задание 4.

Предприятие планирует приобрести новое оборудование стоимостью 7000 тыс. руб. и сроком эксплуатации 5 лет. Предприятие будет получать дополнительный денежный приток в размере 2500 тыс. руб. ежегодно. Известно, что на третьем году эксплуатации оборудованию потребуется плановый ремонт стоимостью 300 тыс. руб. Стоимость капитала по проекту составляет 20%.

Определить NPV, PI и обосновать целесообразность приобретения оборудования.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70287.html
2. Трубилин, А. И. Управление проектами [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. И. Трубилин, В. И. Гайдук, А. В. Кондрашова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 163 с. — 978-5-4497-0069-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/86340.html

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Воробьева Т.В. Управление инвестиционным проектом [Электронный ресурс] / Т.В. Воробьева. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.

: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 146 с. — 978-5-4486-0526-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79731.html
2. Ньютон, Ричард Управление проектами от А до Я / Ричард Ньютон ; перевод А. Кириченко. — Москва : Альпина Бизнес Букс, 2019. — 192 с. — ISBN 978-5-9614-0539-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/82359.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, М. А. Держо, Н. А. Иванчева, Т. П. Пухначева. — 3-е изд. — Москва, Саратов : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 147 с. — ISBN 978-5-4497-0361-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/89480.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3 Другие учебно-методические материалы

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. https://pmmagazine.ru/ – журнал «Управление проектами».
2. https://www.pmi.org/pmbok-guide-standards
3. Интернет-сайт ООН – http://www.un.org
4. Интернет-сайт Всемирного банка – http://www.worldbank.org
5. Интернет-сайт «Федеральные целевые программы» - http://www.programs-gov.ru
6. Интернет-сайт Института региональной политики -
7. http://regionalisticf.ru/library/articles
8. Тексты публикаций Robert Schuman Centre, European University Institute, Max Plank
9. Institute, Harvard Law School (Jean Monnet Working papers), European Integration online
10. papers (ECSA-Austria), ARENA Working papers (Oslo) Mannheim Centre for European Social
11. Research: http://olymp.wu-wien.ac.at/erpa
12. Centre for European Policy Studies www.ceps.be
13. Zentrum fur Europaische Integrationsforschung www.zei.de
14. European Institute (in Washington) www.europianinstitute.org
15. Institute of European Affairs (Ireland) www.iiea.com
16. European Institute of Public Administration (The Netherlands) www.eipa.nl
17. Trans European Policy Studies Association www.tepsa.be
18. European Integration Online Papers (издается ECSA-Austria) www.eiop.or.at

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

Современные профессиональные базы данных

1. http://www.gks.ru - Росстат.
2. http://www.rbc.ru - Информационное агентство «Росбизнесконсалтинг»
3. http://www.akm.ru - Информационное агентство «АК&М»
4. http://www.kremlin.ru - Сайт Президента РФ
5. http://www.gov.ru - Сервер органов государственной власти РФ
6. http://www.government.gov.ru - Портал Правительства РФ
7. http://www.budgetrf.ru – Мониторинг экономических показателей

Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 8 для проведения занятий лекционного и семинарского типа;	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная учебная доска, переносной проектор BenQMS 504, экран

групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	для проектора. Переносной нетбук ASUS-X101CH. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Государственный флаг Российской Федерации; флаг Курской области; плакат «Прогнозирование и проектирование социальных процессов».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 15-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования	

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений,
внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения