Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методическому обеспечению
_____ Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)
«_34_» _августа_ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Философия и методология управления
(наименование дисциплины)

38.04.04 – Государственное и муниципальное управление
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) «Региональное управление»

Форма обучения Заочная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление» и на основании учебного плана направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Региональное управление» на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент _____ Кучеренко А.В.

Разработчик программы
к.ф.н., доцент _____ Ковалева М.В.

Согласовано: на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.э.н., доцент _____ Шаповалова Ю.П.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «__» _____ 202_ г., протокол № ____.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин _____
(ФИО, подпись)

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Философия и методология управления» - содействие формированию у обучающихся целостного теоретического, методологического, методического и конкретно-ситуативного представления об организации управления, основных теориях и концепциях управления, особенностях управления в XXI веке, а также управленческой культуры, социального контроля и определения эффективности управления.

Задачи дисциплины

- способствовать осознанию социальной значимости обучающимися подготовки в будущей профессии, ее места в системе социального знания и общественной практики;
- содействовать обеспечению овладения знаниями: о сущности и содержании теории управления, внутренней и внешней среде в управлении, организационных формах и структуре управления; основ управления и его современного состояния, целей и функций, законов и принципов теории управления; о методах, нормативно-правовой базе и информационном обеспечении управления;
- создать условия для развития навыков: поиска и систематизации информации; целеполагания, проектирования и моделирования, социально-технологического алгоритмирования управления; аналитического мышления;
- организационных отношений, организационной культуры, социального контроля и эффективности управления; подготовки и принятия управленческих решений, привить основы управленческой культуры.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее	**Знать:** - положения о классическом, неклассическом и

	на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	составляющие и связи между ними.	постнеклассичес-ком типах философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли - классический, неклассический и постнеклассичес-кий типы философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли - в полном объеме главные положения классического неклассического и постнеклассиче-ского типа философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли **Уметь:** - в большинстве случаев выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности - выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности - в полной мере выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности

			Владеть: - элементарными навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию - навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию -свободно и уверенно навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию
		УК-1.4 Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов.	**Знать:** - основы философии рефлексивного управления - философию рефлексивного управления и излагать основы философии рефлексивного управления **Уметь:** -в отдельных случаях рефлексировать над философскими основаниями принятия решений - в большинстве случаев рефлексировать над философскими основаниями принятия решений - свободно и уверенно рефлексировать над философскими основаниями принятия решений

			Владеть: - элементарными навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию - навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию -свободно и уверенно навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию
		УК-1.5 Использует логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.	**Знать:** -основные представления о представления возможных сферах и направлениях и саморазвития и саморазвития профессиональной зависимости реализации, путях самореализации, использования творческого потенциала - различные представления о возможных сферах направлениях и и саморазвития профессиональной зависимости реализации, путях использования творческого потенциала - основные представления о возможных сферах и направлениях

			и саморазвития в профессиональной зависимости от своих индивидуальных особенностей **Уметь:** - выделять и потенциала, характеризовать проблемы собственного развития - применять проблемы сведения, полученные в ходе развития, изучения литературы иностранном языке, саморазвития, расширения профессиональных личностных творческих способностей -выделять и характеризовать проблемы собственного полученные в ходе развития, формулировать цели профессионального и личностного развития, оценивать свои творческие и возможности **Владеть:** - основными навыками самостоятельной работы - основными навыками организации работы по решению учебных задач и

			планированию своего времени - основными приёмами планирования и реализации видов деятельности, и самооценки профессиональной деятельности; подходами к совершенствованию творческого потенциала
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели.	**Знать:** -классический, неклассический и постнеклассический типы философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли; - основы философии рефлексивного управления –философские основания управленческой деятельности, ее основные понятия и категории **Уметь:** -выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности – выявлять философский смысл универсалий культуры управления – рефлексировать над философскими основаниями принятия решений **Владеть:**

			- навыками философской рефлексии в управлении критическими ситуациями - основными приёмами планирования и реализации видов деятельности, и самооценки профессиональной деятельности - подходами к совершенствованию творческого потенциала

2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «**Философия и методология управления**» входит в Обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 2 зачетных единицы (з.е.), 72 академических часа

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	6,3
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	0
практические занятия	2
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	61,7

Контроль (подготовка к экзамену)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0
в том числе:	
зачет	1
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр., час.		
1	Философия и методология управления, ее предмет и место в системе научного знания	2	-	-	Конспект практическое задание	УК-1
2	Управление в истории общественной мысли	2	-	-	Конспект практическое задание	УК-3
3	Философские основания управленческой деятельности	-	-	2	Устный опрос	УК-1 УК-3
4	Рефлексивный механизм самоуправления	-	-	-	-	УК-3 УК-1
5	Рефлексивное управление критическими ситуациям	-	-	-	-	УК-1
6	Свобода личности и управление	-	-	-	-	УК-3 УК-1
7	Время в управлении	-	-	-	-	УК-3 УК-1
	Итого	4	-	2		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Философские основания управленческой деятельности	2
Итого		2

5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.
-

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные	Объем, час.

			технологии	
1	Философия и методология управления, ее предмет и место в системе научного знания	Лекция	Лекция-презентация	2
Итого				**2**

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому воспитанию.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного	Психологические аспекты формирования организационной культуры Логика и язык научного	Конфликтология и управление конфликтами Теория и	Публичная служба Управление социальными

подхода, вырабатывать стратегию действий УК -3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	исследования Современные технологии управления Исследование проблем гражданского общества и общественного развития	механизмы современного государственного управления	системами и процессами Управление персоналом государственной и муниципальной службы Человеческий капитал и его развитие Антикоррупционные технологии управления Организация деятельности органов исполнительной власти Муниципальная экономика и муниципальное управление Современная организация и управление государственными учреждениями Производственная практика (тип - научно-исследователь-ская работа)

Этап	Учебный план очной формы обучения/ семестр изучения дисциплины		
	Бакалавриат	Специалитет	Магистратура
Начальный	1-3 семестры	1-3 семестры	1 семестр
Основной	4-6 семестры	4-6 семестры	2 семестр

Завершающий	7-8 семестры	7-10 семестры	3-4 семестр

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 /начальный	УК-1.1	**Знать:** - положения о классическом, неклассическом и постнеклассическом типах философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли **Уметь:** - в большинстве случаев выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности **Владеть:** - элементарными навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию	**Знать:** - классический, неклассический и постнеклассический типы философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли **Уметь:** - выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности **Владеть:** - навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию	**Знать:** - в полном объеме главные положения классического неклассического и постнеклассического типа философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли **Уметь:** - в полной мере выявлять предельные мировоззренческие основания управленческой деятельности **Владеть:** -свободно и уверенно навыками философской рефлексии,

				генерирую-щую управленчес-кую синергию
	УК-1.4	**Знать:** - основы философии рефлексивного управления **Уметь:** -в отдельных случаях рефлексировать над философскими основаниями принятия решений. **Владеть:** - элементарными навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию.	**Знать:** - философию рефлексивного управления **Уметь:** - в большинстве случаев рефлексировать над философскими основаниями принятия решений **Владеть:** - навыками философской рефлексии, генерирующую управленческую синергию.	**Знать:** и излагать основы философии рефлексив-ного управления **Уметь:** - свободно и уверенно рефлексиро-вать над философским и основаниями принятия решений. **Владеть:** -свободно и уверенно навыками философской рефлексии, генерирую-щую управленчес-кую синергию
	УК-1.5	**Знать:** -основные представления о представления возможных сферах и направлениях и саморазвития и саморазвития профессионально й зависимости реализации, путях самореализации, использования творческого потенциала. **Уметь:** - выделять и потенциала,	**Знать:** - различные представления о возможных сферах направлениях и и саморазвития профессионально й зависимости реализации, путях использования творческого потенциала **Уметь:** - применять проблемы сведения, полученные в ходе развития,	**Знать:** - основные представле-ния о возможных сферах и направлениях и саморазвития в профессиона-льной зависимости от своих индивидуаль-ных особенностей. **Уметь:** -выделять и

		характеризовать проблемы собственного развития **Владеть:** - основными навыками самостоятельной работы	изучения литературы иностранном языке, саморазвития, расширения профессиональ-ных личностных творческих способностей **Владеть:** - основными навыками организации работы по решению учебных задач и планированию своего времени	характеризо-вать проблемы собственного полученные в ходе развития, формулиро-вать цели профессиона-льного и личностного развития, оценивать свои творческие и возможности **Владеть:** - основными приёмами планирования и реализации видов деятельности, и самооценки профессионал ьной деятельности; подходами к совершенст-вованию творческого потенциала
УК-3	УК- 3.1	**Знать:** -классический, неклассический и постнеклассиче-ский типы философской рациональности, представленной в истории управленческой мысли; **Уметь:** выявлять предельные	**Знать:** - основы философии рефлексивного управления. **Уметь:** – выявлять философский смысл универсалий культуры управления; **Владеть:** - основными приёмами	**Знать:** –философские основания управленчес-кой деятельности, ее основные понятия и категории **Уметь:** – рефлексиро-вать над философским и основаниями принятия

		мировоззренче-ские основания управленческой деятельности; **Владеть:** - навыками философской рефлексии в управлении критическими ситуациями	планирования и реализации видов деятельности, и самооценки профессиональ-ной деятельности	решений. **Владеть:** - подходами к совершенство ванию творческого потенциала

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Философия и методология управления, ее предмет и место в системе научного знания	УК-1	Лекция	Конспект Практическое задание
2	Управление в истории общественной мысли	УК-3	Лекция	Конспект Практическое задание
3	Философские основания управленческой деятельности	УК-3 УК -1	Практическое занятие	Устный опрос
4	Рефлексивный механизм самоуправления	УК-3 УК -1	СРС	Практическое задание №№1-5
5	Рефлексивное управление критическими ситуациями	УК-3	СРС	Практическое задание №№ 6-11
6	Свобода личности управление	УК-1	СРС	рефераты
7	Время в управлении	УК-1 УК-3	СРС	Практическое задание №№ 12-14

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Какие из методов управления базируются на власти, дисциплине и ответственности?
а) организационно-административные;
б) социально-психологические;
в) экономические;
г) маркетинговые.

2. Какое из определений соответствует понятию «открытая система»?
а) система, в которой реализуются функции управления;
б) система, в которой для выработки управляющих воздействий необходимо учитывать влияние факторов внешней среды;
в) система, имеющая большое число элементов и связей между ними;
г) система, в которой элементы взаимодействуют точно предвиденным образом.

3. Какое из определений соответствует понятию «цель»?
а) различие между необходимым и фактическим состоянием управляемой системы;
б) представления руководства о перспективах организации;
в) желаемое состояние объекта управления, которое должно быть достигнуто; г) комплекс мероприятий по реализации стратегии организации.

4. Власть и управление – два понятия:
а) альтернативных;
б) взаимосвязанных;
в) независимо существующих.
5. Какая функция государства относится к внешним функциям?
а) Экономическая;
б) Обеспечение обороны страны;
в) Правовая.

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1. Раскрыть происхождение, сущность и основные характеристики государства, перечислить типологию государства по формам правления, государственного устройства и политическому режиму, проанализировать функциональный и экономический аспект государственного управления.

Задача 2. Объяснить, к каким последствиям приводит низкая политическая и управленческая культура должностных лиц органов государственного управления?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Примеры заданий в виде бланкового тестирования

1. Вставьте пропущенное слово: _____концепция Макса Вебера, согласно которой организационная структура строится на принципах иерархичности уровней управления с жестким контролем и подчинением нижестоящего уровня вышестоящему, четкого соответствия полномочий и ответственности сотрудников на основе занимаемой позиции в иерархии, функционального разделения труда, формализации и стандартизации деятельности сотрудников

6. Установите соотношение между функцией управления по А. Файолю и видом деятельности в организации

Функция управления	Вид деятельности
1. Техническая деятельность	А. Закупка, сбыт и обмен
2. Коммерческая деятельность	Б. Поиск и оптимальное использование капитала
3. Финансовая деятельность	В. Производство
4. Эккаунтинг	Г. Деятельность по анализу, учету, статистике

7. Теорию бюрократического построения организации и системы управления разработал:
а) М. Вебер;
б) П. Друкер;
в) В. Скотт;
г) Э. Мэйо

12. Порядок принятия решений по выработке государственной политики осуществляется в следующей последовательности:
а) Согласование и рассмотрение возможных альтернатив;
б) Выявление проблемы;
в) Распределение ответственности;
г) Определение целей;
д) Сбор необходимой информации;
е) Разработка мероприятий по реализации решения;
ж) Выбор варианта решения.

13. Последовательность элементов каркаса системы государственного управления
а) структура
б) функции
в) цели
г) процесс

Кейс-задания

Кейс 1

А. Файоль дал классическое определение научному управлению «Управлять – значит: предвидеть, то есть учитывать грядущее и вырабатывать программу действия; организовывать, то есть строить двойной — материальный и социальный — организм учреждения; распоряжаться, то есть заставлять персонал надлежаще работать; координировать, то есть связывать, объединять, гармонизировать все действия и все усилия; контролировать, то есть заботиться о том, чтобы все совершалось согласно установленным правилам и отданным распоряжениям».

Ответьте на вопрос: Можно ли данное определение использовать для характеристики государственного и муниципального управления?

Кейс 2

В 90-е годы XX столетия появился институт наставников. Об этом было заявлено на совещании руководителей и не случайно. Ибо ко многим было предъявлено обвинение в слабой компетентности и низком профессионализме. В то же время, всего лишь некоторые из присутствующих пользуются возможностями коучей. Многие между собой переглянулись и пожали плечами, показывая тем самым, что они об этом слышат впервые.

Что бы вы смогли ответить, оказавшись в этой ситуации?

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

– вопрос в закрытой форме –1 балл,
– вопрос в открытой форме – 1 балл,
– вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
– вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и	1

убедительность	
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1Основная учебная литература

1. Батурин В.К. Общая теория управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Экономика» и «Менеджмент» / В.К. Батурин. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 487 с. — 978-5-238-02217-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71030.html
2. Лепский, В. Е. Методологический и философский анализ развития проблематики управления / В. Е. Лепский. — М. : Когито-Центр, 2019. — 341 с. — ISBN 978-5-89353-547-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/88081.html .— Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2Дополнительная литература

1. Кикоть, В. Я. Социальное управление. Теория, методология, практика : монография / В. Я. Кикоть, Д. И. Грядовой. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 311 с. — ISBN 978-5-238-01577-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL:

http://www.iprbookshop.ru/81677.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Мухаев, Р. Т. Система государственного и муниципального управления : учебник / Р. Т. Мухаев. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 688 с. — ISBN 978-5-238-01733-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74944.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1.Философия управления: проблемы и стратегииhttp://iphras.ru/uplfile/root/biblio/2010/Phil_upravl.pdf .
2.Философия управления М. П. Фоллетт http://portal-u.ru/component/k2/item/1589-filosofiya-upravleniya-m-p-follett?Itemid=1491
3. Философия управления: область исследований и учебная дисциплина http://cyberleninka.ru/article/n/filosofiya-upravleniya-oblast-issledovaniy-i-uchebnaya-distsiplina
4. Учебный курс «Основы философии управления»https://www.herzen.spb.ru/main/structure/fukultets/manag/hr/1286862422/https://www.herzen.spb.ru/main/structure/fukultets/manag/hr/1286862422/

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Философия и методология управления, ее предмет и место в системе научного знания	«Управление, его возникновение и развитие» - видеоматериалы при проведении семинарского занятия
2	Управление в истории общественной мысли	«Управление в истории общественной мысли» – видеоматериалы при проведении Семинарского занятия
3	Философские основания управленческой деятельности	Методы управленческой деятельности – видеоматериалы при проведении семинарского занятия
4	Рефлексивный механизм самоуправления	
5	Рефлексивное управление критическими ситуациями	
6	Свобода личности и управление	
7	Время в управлении	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 RussianAcademikOPENNoLevel; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебнаяаудитория № 21 для проведения занятий лекционного и практического типа; групповых и индивидуальныхконсультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул,кафедра, аудиторная меловая доска, переносной проектор Acer X 112 H, экран для проектора. Нетбук ASUS-X101CH. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: портреты и цитаты философов.

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения