Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Право

38.05.02 Таможенное дело

Специализация: Таможенное дело

Форма обучения: заочная

КУРСК – 2021

6 июня

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», специализация «Таможенные платежи» и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», профиль «Таможенные платежи» на заседании кафедры «Философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин» «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин /Кучеренко А.В./

Разработчик программы
доцент /Галкина С.Ю./

Согласовано: на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

И.о. зав. кафедрой внешнеэкономических
связей, таможенного дела
и таможенного права, к.э.н.,доцент /Соклаков А.А./

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин

31 августа 2022 года, протокол №1

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин /Кучеренко А.В./

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины «Право» – дать первичное представление о государственно – правовых явлениях, с которыми можно столкнуться в каждодневной жизни и профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

– усвоение обучающимися системы знаний о праве как науке и как особой системы социального регулирования, о принципах, нормах, отраслях и институтах права, необходимых для ориентации в российском законодательстве; усвоение основных положений правового регулирования отношений в сфере образования, правового статуса педагогического работника;

– овладение обучающимися умениями, необходимыми для применения усвоенных знаний в области профессиональной (образовательной) деятельности для решения практических задач в социально-правовой сфере;

– воспитание у обучающихся гражданской ответственности и чувства собственного достоинства, дисциплинированности, уважения к правам и свободам другого человека, демократическим правовым ценностям и институтам, правопорядку;

– формирование способности и готовности к сознательному и ответственному действию в сфере отношений, урегулированных правом, в том числе к оценке общественных событий и явлений с точки зрения соответствия их закону; к выработке и доказательной аргументации собственной позиции в конкретных правовых ситуациях с использованием норм права; к использованию норм права в профессиональной деятельности при осуществлении образовательного процесса; к самостоятельному принятию решений, правомерной реализации гражданской позиции и несению ответственности;

– развитие личности обучаемого на основе формирования правомерно ориентированного правосознания и развития правовой культуры, внутренней убежденности в необходимости соблюдения норм права, на осознании себя полноценным членом общества, имеющим гарантированные законом конституционные права и свободы.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-10	Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	**Знать:** - содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; - содержание нормативно-правовых документов РФ антикоррупционной направленности; - основные международные антикоррупционные конвенции. **Уметь:** - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - оперировать юридическими понятиями и категориями. **Владеть:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - навыками

			самостоятельного анализа преступлений, отнесенными международными конвенциями к коррупционным.
		УК-10.2 Использует правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** - основные правила и понятия; - методологию права и источники права; - историю становления права. **Уметь:** - сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России; - оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы; - работать в электронных ресурсах. **Владеть:** - понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - методами научного познания правовых явлений; - навыками правового анализа нормативно-правовых актов.
ОПК-4	Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности;	ОПК-4.1 Применяет положения международных договоров и национального законодательства при решении задач в профессиональной сфере деятельности	**Знать:** - основы российской правовой системы и законодательства; - основы правового статуса личности; - основы организации и деятельности органов государственной

			власти в Российской Федерации. **Уметь:** - использовать в практической деятельности правовые знания; - работать с источниками; - проводить сравнительный анализ правовых систем России и Запада. **Владеть:** - навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности; - навыками работы с презентационным материалом; - категориальным аппаратом.
		ОПК-4.4 Обеспечивает защиту прав лиц в установленной сфере деятельности	**Знать:** - характеристику основных отраслей российского права; - права и обязанности граждан РФ; - нормативно-правовые документы защищающие права лиц. **Уметь:** - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; - обоснованно

			применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений. **Владеть:** - навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний; - навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами; - установлением механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.

2.Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Право» относится к базовой части дисциплин Б1.О.06 по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело и изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 4 зачетных единицы (з.е.), 144 академических часов

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	56,4
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0

практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	60,6
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,4
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2,4

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№ №	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр., час.		
1	Предмет, метод и задачикурса «Основы права»	2	-	2	Дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
2	Общество и государство, политическая власть	2	-	2	Тест	УК-10, ОПК-4
3	Право: понятие, нормы, отрасли	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
4	Мораль, право, правовая культура	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание,	УК-10, ОПК-4

					практическое задание	
5	Правоотношения и их участники	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
6	Правонарушение и юридическая ответственность	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
7	Основы конституционного строя,народовластие в Российской Федерации	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
8	Основы правового статуса человека и гражданина	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
9	Федеральное устройство России	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
10	Система органов государственной власти вРоссии	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
11	Основы трудового права	-	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое	УК-10, ОПК-4

					задание, практическое задание	
12	Основы гражданского права	-	-	4	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
13	Основы семейного права	-	-	4	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
14	Основы конституционного права	-	-	4	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-10, ОПК-4
Итого		18		36		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Предмет, метод и задачикурса «Основы права»	2
2	Общество и государство, политическая власть	2
3	Право: понятие, нормы, отрасли	2
4	Мораль, право, правовая культура	2
5	Правоотношения и их участники	2
6	Правонарушение июридическая ответственность	2
7	Основы конституционного строя,народовластие в Российской Федерации	2
8	Основы правового статуса человека и гражданина	2
9	Федеральное устройство России	2
10	Система органов государственной власти вРоссии	2
11	Основы трудового права	2
12	Основы гражданского права	4
13	Основы семейного права	4
14	Основы конституционного права	4
Итого		36

5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы

обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Система органов государственной власти в России	Практическое занятие 10	Презентация	2
2	Основы семейного права	Практическое занятие 13	Презентация	4
Итого				6

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	Начальный	основной	завершающий
УК-10	Основы государственной службы Российской федерации		Правовые основы противодействия коррупции Этика государственной службы и государственного служащего Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта

			профессиональной деятельности) Производственная практика (тип - преддипломная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
ОПК-4	Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов	Теория и практика формирования зоны свободной торговли и таможенных союзов Налоги и налогообложение	Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела Таможенные институты защиты прав интеллектуальной собственности Основы расследования преступлений, отнесённых к компетенции таможенных органов Учебная практика (тип - практика по

			получению первичных профессиональных умений и навыков) Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-10 Способность формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Анализирует правовые последствия коррупционной деятельности, в том числе собственных действий или бездействий	**Знать:** - содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; - содержание нормативно-	**Знать:** - содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; - содержание нормативно-	**Знать:** - содержание должностных обязанностей основных юридических профессий; - содержание нормативно-

		правовых документов РФ антикоррупционной направленности; - основные международные антикоррупционные конвенции. **Уметь:** - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - оперировать юридическими понятиями и категориями. **Владеть:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - навыками самостоятельного анализа преступлений, отнесенными международными конвенциями к коррупционным.	правовых документов РФ антикоррупционной направленности; - основные международные антикоррупционные конвенции. **Уметь:** - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - оперировать юридическими понятиями и категориями. **Владеть:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - навыками самостоятельного анализа преступлений, отнесенными международными конвенциями к коррупционным.	правовых документов РФ антикоррупционной направленности; - основные международные антикоррупционные конвенции. **Уметь:** - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - оперировать юридическими понятиями и категориями. **Владеть:** - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - навыками самостоятельного анализа

				преступлений, отнесенными международными конвенциями к коррупционным.отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
	УК-10.2 Использует правомерные способы решения задач в социальной и профессиональной сферах	**Знать:** - основные правила и понятия; - методологию права и источники права; - историю становления права. **Уметь:** - сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России; - оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы; - работать в электронных ресурсах. **Владеть:** - понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - методами	**Знать:** - основные правила и понятия; - методологию права и источники права; - историю становления права. **Уметь:** - сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России; - оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы; - работать в электронных ресурсах. **Владеть:** - понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - методами	**Знать:** - основные правила и понятия; - методологию права и источники права; - историю становления права. **Уметь:** - сопоставлять и анализировать точки зрения представителей научных школ по правовым проблемам России; - оценивать правовую проблематику с позиций общечеловеческих ценностей, включая электронные ресурсы; - работать в электронных

		научного познания правовых явлений; - навыками правового анализа нормативно-правовых актов.	научного познания правовых явлений; - навыками правового анализа нормативно-правовых актов.	ресурсах. **Владеть:** - понятийным аппаратом изучаемой дисциплины; - методами научного познания правовых явлений; - навыками правового анализа нормативно-правовых актов.
ОПК-4 Способен применять положения международных, национальных правовых актов и нормативных документов при решении задач в профессиональной деятельности	ОПК-4.1 Применяет положения международных договоров и национального законодательства при решении задач в профессиональной сфере деятельности	**Знать:** - основы российской правовой системы и законодательства; - основы правового статуса личности; - основы организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации. **Уметь:** - использовать в практической деятельности правовые знания; - работать с источниками; - проводить сравнительный анализ правовых систем России и Запада. **Владеть:** - навыками поиска нормативной правовой информации,	**Знать:** - основы российской правовой системы и законодательства; - основы правового статуса личности; - основы организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации. **Уметь:** - использовать в практической деятельности правовые знания; - работать с источниками; - проводить сравнительный анализ правовых систем России и Запада. **Владеть:** - навыками поиска нормативной правовой информации,	**Знать:** - основы российской правовой системы и законодательства; - основы правового статуса личности; - основы организации и деятельности органов государственной власти в Российской Федерации. **Уметь:** - использовать в практической деятельности правовые знания; - работать с источниками; - проводить сравнительный анализ правовых систем России и

		необходимой для профессиональной деятельности; - навыками работы с презентационным материалом; - категориальным аппаратом.	необходимой для профессиональной деятельности; - навыками работы с презентационным материалом; - категориальным аппаратом.	Запада. **Владеть:** - навыками поиска нормативной правовой информации, необходимой для профессиональной деятельности; - навыками работы с презентационным материалом; - категориальным аппаратом.
	ОПК-4.4 Обеспечивает защиту прав лиц в установленной сфере деятельности	**Знать:** - характеристику основных отраслей российского права; - права и обязанности граждан РФ; - нормативно-правовые документы защищающие права лиц. **Уметь:** - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; - обоснованно	**Знать:** - характеристику основных отраслей российского права; - права и обязанности граждан РФ; - нормативно-правовые документы защищающие права лиц. **Уметь:** - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам; - обоснованно	**Знать:** - характеристику основных отраслей российского права; - права и обязанности граждан РФ; - нормативно-правовые документы защищающие права лиц. **Уметь:** - давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; - правильно давать

		применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений. **Владеть:** - навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний; - навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами; - установлением механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.	применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений. **Владеть:** - навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний; - навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами; - установлением механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.	юридическую оценку фактам и обстоятельствам; - обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений. **Владеть:** - навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний; - навыками работы с международными и российскими нормативно-правовыми актами; - установлением механизма защиты прав и свобод человека и гражданина.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Предмет, метод и задачи курса «Основы права»	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
2	Общество и государство, политическая власть	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Онлайн-тестирование
3	Право: понятие, нормы, отрасли	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
4	Мораль, право, правовая культура	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
5	Правоотношения и их участники	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
6	Правонарушение и юридическая ответственность	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
7	Основы конституционного строя,народовластие в Российской Федерации	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
8	Основы правового статуса человека и гражданина	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
9	Федеральное устройство России	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
10	Система органов государственной власти в России	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
11	Основы трудового права	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
12	Основы гражданского права	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
13	Основы семейного права	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты
14	Основы конституционного права	УК-10, ОПК-4	Лекция, практическое занятие, СРС	Тесты, задачи, презентации, эссе, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Конституция Российской Федерации была принята на референдуме в_____ году.

2. Основополагающим юридическим свойством Конституции РФ является (укажите правильный ответ):

а) имеет особый предмет правового регулирования;

б) её верховенство в системе нормативных правовых актов государства;в) имеет важную социально-политическую сущность.

3. «Конституция – это_____закон государства, имеющий высшую

юридическую силу и регулирующий наиболее важные общественные отношения». (Вставьте пропущенное слово):

а)- важный; б) основной;в) главный.

4. «… - совокупность всех принадлежащих субъекту прав, свобод и обязанностей»:

1) правовой статус;
2) гражданство;
3) субъективное право.

5. Как называется право, принадлежащее конкретному лицу?

1) юридическая обязанность;
2) субъективное право;
3) объективное право;
4) юридический факт.

Задания для проведения текущего контроля

Задание 1. Строительное управление 12 апреля 1995 года продало колхозу шифер для строительства свинофермы. Неоднократные напоминания и претензии колхозу об уплате стоимости шифера остались без ответа.

В связи с этим 15 июня 1998 года СУ обратилось в суд с иском к колхозу о взыскании с последнего непогашенной задолженности.

Суд отказал СУ в принятии искового заявления на том основании, что истцом пропущен срок исковой давности.

Вопрос: Обоснован ли отказ суда в принятии искового заявления?

Задание 2. Ремонтно-строительный участок заключил с кооперативом "Лес" договорна поставку столярных изделий.

В связи с тем, что часть поставленных изделий оказалась недоброкачественной, РСУ обратился с иском в арбитраж с требованием взыскать с поставщика предусмотренный штраф за нарушение договора и заменить недоброкачественные изделия.

В процессе рассмотрения дела арбитраж потребовал от РСУ предъявления Устава, либо Положения об РСУ. Однако, представитель РСУ указал, что ни того, ни другого документа у них не имеется вообще. Вместе с тем он уточнил, что объем производственной программы РСУ составляет более 1 млн. грн.

Вопрос: Можно ли РСУ признать юридическим лицом? Какое решение о рассмотрении дела должен вынести арбитраж?

Примерная тематика рефератов:

1. Понятие предмета теории государства и права как науки и учебной дисциплины.
2. Особенности предмета теории государства и права как науки.
3. Методология познания основных общих закономерностей государства и права.
4. Принципы общетеоретического исследования государства и права.
5. Классификация юридических наук.

Вопросы к экзамену

1. Предмет и метод курса «Право».
2. Понятие государства и права, их признаки.
3. Система юридических наук.
4. Общество и государство, политическая власть.
5. Роль и значение власти в обществе.
6. Типы и формы государства.
7. Формы правления, государственного устройства, политического режима.
8. Государство и гражданское общество.
9. Правовое государство: понятие и признаки.
10. Проблемы и пути формирования правового государства в России.
11. Понятие системы права, отрасли права.
12. Соотношение права и государства.
13. Функции права и сферы его применения.
14. Норма права, ее структура.
15. Формы (источники) права.
16. Закон и подзаконные акты. Конституция - основной закон государства и общества.
17. Понятие норм морали. Общие черты и отличие норм права и норм морали.
18. Правовое сознание. Правовая и политическая культура.
19. Понятие и состав правоотношения.
20. Участники (субъекты) правоотношений.
21. Физические и юридические лица, их правоспособность и дееспособность (деликтоспособность).
22. Субъекты публичного права. Государственные органы и должностные лица.
23. Понятия компетенции и правомочий.
24. Субъективное право и юридическая обязанность: понятие и виды.
25. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения правовых отношений.
26. Понятие, признаки и состав правонарушения.

27. Виды правонарушений.
28. Понятие, основные признаки и виды юридической ответственности.
29. Основание возникновения юридической ответственности.
30. Общая характеристика основ российского конституционного строя.
31. Понятие основ правового статуса человека и гражданина и его принципы.
32. Гражданство.
33. Система основных прав, свобод и обязанностей человека и гражданина.
34. Международные стандарты прав и свобод человека. Гарантии реализации правовогостатуса человека и гражданина.
35. Понятие и принципы федеративного устройства России.
36. Принцип разделения властей.
37. Особенности регулирования труда женщин и молодежи.
38. Трудовые споры. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.
39. Понятие конституции РФ, содержание основного закона государства.
40. Система Российского права
41. Конституционное право как отрасль права.
42. Конституция РФ.
43. Основы конституционного строя РФ.
44. Права и свободы человека и гражданина.
45. Личные права и свободы человека и гражданина.
46. Политические права и свободы.
47. Социально-экономические и культурные права гражданина.
48. Обязанности человека и гражданина.
49. Гарантии прав и свобод человека и гражданина.
50. Предмет, метод и функции гражданского права.
51. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
52. Неимущественные отношения как предмет гражданского права.
53. Понятие и система гражданского законодательства.
54. Содержание правоспособности граждан.
55. Проблемы правового понятия семьи и ее субъектного состава.
56. Личные неимущественные отношения в предмете семейного права.
57. Предмет семейного права и семейное законодательство.
58. Законодательство субъектов Российской Федерации о браке и семье.
59. Понятие, предмет, метод трудового права России.
60. Соотношение трудового права со смежными отраслями права.
61. Понятия «самостоятельного труда», «несамостоятельного

труда»,наемного труда, их признаки.

62. Функции трудового права.
63. Принципы трудового права.
64. Понятие и виды правоотношений, включаемых в предмет трудового права.

Задания к экзамену

Задание 1. Управление мелиорации арендовало у СМУ самоходный скрепер сроком на полтора года. После истечения срока договора Управление мелиорации продолжало пользоваться скрепером, аккуратно внося арендную плату. Через три года после заключения договора СМУ потребовало возврата скрепера. Управление мелиорации отказалось его вернуть. Через месяц СМУ обратилось с иском к Управлению мелиорации об истребовании скрепера. Однако, в иске ему было отказано.

Вопрос: Какие наступают последствия, если после истечения срока договора наниматель продолжает пользоваться имуществом при отсутствии возражений со стороны наймодателя? Правилен ли отказ в иске? Должен ли быть возвращен скрепер СМУ?

Задание 2. Акулова в 1993 году закончила техникум общественного питания, но в связи с рождением ребенка по специальности не работала.

1 сентября 1998 года Акулова была принята на работу поваром в заводскую столовую. В приказе по заводу не было указано, что Акуловой установлен конкретный "испытательный срок".

5 сентября 1998 года Акулова по некомпетентности не смогла проверить качество продуктов и приготовила из них пищу, вызвавшую массовое отравление. Многие рабочие не вышли на работу по болезни.

Администрация 6 сентября предупредила Акулову об увольнении, как не выдержавшую месячный испытательный срок и освободила ее от работы с 7 сентября. Акулова обжаловала приказ об увольнении.

Вопрос: Можно ли считать Акулову принятой на работу с испытательным сроком? Какое решение должно быть принято по жалобе Акуловой?

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **экзамена** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.

Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета	Максимальный балл
Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Грамотность и логичность изложения материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Системность и глубина знания программного материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильность использования профессиональной терминологии	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Максимальное количество баллов	**12**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

Шкала оценивания	Критерии	
	Устный ответ	Бланковое тестирование
«отлично»	- полно раскрыто содержание материала; - материал изложен грамотно, в определенной логической	от 100% до 75% правильных ответов

	последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; -продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; -продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; - продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; -допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов,	
«хорошо»	вопросы излагаются систематизировано и последовательно; -продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; -продемонстрировано усвоение основной литературы; -ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложениидопущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; -допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; -допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов,которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	от 75% до 50% правильных ответов
«удовлетворительно»	-неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; -усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий,	от 50% до 35% правильных ответов

	использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; -при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; -продемонстрировано усвоение основной литературы.	
«неудовлетворительно»	-не раскрыто основное содержание учебного материала; -обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя; -не сформированы знания, умения, навыки и компетенции, закрепленные за данной дисциплиной, -отказ от ответа или отсутствие ответа.	Менее 35% правильных ответов

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

Основы права [Электронный ресурс] : учебник для студентов неюридических направлений подготовки / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 357 с. — 978-5-4365-0890-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/61634.html

Право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / И.А. Воронина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 772 с. — 978-5-7410-1453-0. — Режим доступа:http://www.iprbookshop.ru/61390.html

8.2 Дополнительная учебная литература

Демичев Д.М. Основы права : учебное пособие / Демичев Д.М., Кацубо С.П., Эсмантович И.И.. — Минск : Вышэйшая школа, 2018. — 360 с. — ISBN 978-985-06-2983-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/90803.html

Волков, А. М. Основы права : учебник для вузов / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 279 с. — (Высшее

образование). — ISBN 978-5-534-14245-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/468104

Право для экономистов и менеджеров : учебник и практикум для вузов / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 458 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10658-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469161

8.3 Другие учебно-методические материалы

Кашанина, *Т. В.* Право : учебник и практикум для вузов / Т. В. Кашанина, Н. М. Сизикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 550 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13809-2. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/466912

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. http://www.rsl.ru Российская Государственная Библиотека;
2. http://mon.gov.ru/pro/fgos/vpo/pv036401s.pdf$;
3. http://www.consultant.ru СПС «Консультант-Плюс»;
4. http://www.kodeks.ru СПС «Кодекс»;
5. http://www.garant.ru СПС «Гарант»;
6. http://www.medien.ru/ - юридические журналы;
7. www.izak.ru Институт законодательства и сравнительного Основы права при -Правительстве Российской Федерации;
8. http://lawinfo.ru/catalog/5609/ (Издательская группа «Юрист»);
9. www.iprbookshop.ru / journals.html (Электронно-библиотечная система Академиигосслужбы).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых

положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Система органов государственной власти	Мультипрезентация при проведении практического занятия
2	Основы семейного права	Мультипрезентация при проведении практического занятия

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия №42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия №42859743
4. Антивирус Касперского (или ESETNOD)

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование»http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды: «Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб

операциям.	Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.

305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения