Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)
«31» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Конституционное правосудие в Российской Федерации
(наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Форма обучения заочная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, и на основании учебного плана направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой конституционного и гражданского права _____ Брежнев О.В.

Разработчик программы, д.ю.н., профессор _____ Брежнев О.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «1» сентября 2022 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой конституционного и гражданского права _____ Пахомова Н.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «05» июля 2023 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой конституционного и гражданского права

_____ Пахомова Н.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «30» августа 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой конституционного
и гражданского права

Пахомова Н.А.

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «Конституционное правосудие в Российской Федерации» является овладение обучающимися правовыми основами судебного конституционного контроля, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере конституционной юстиции.

Основными задачами изучения дисциплины «Конституционное правосудие в Российской Федерации» является освоение системы научных знаний, которые составляют теоретические и практические основы организации и осуществления судебного конституционного контроля в РФ.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.1 Письменно и устно формирует правовую позицию по делу	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** письменно и устно формирует правовую позицию по делу ***Владеть:*** навыками письменного и устного формирования правовой позиции по делу
		ОПК-4.2 Владеет навыками оппонирования в состязательных процессах	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** оппонировать в состязательных процессах ***Владеть:*** навыками оппонирования в состязательных

			процессах
		ОПК-4.3 Аргументированно излагает правовую позицию по делу	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** аргументированно излагать правовую позицию по делу ***Владеть:*** навыками аргументированного изложения правовой позиции по делу
ПК-3	Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией правовых норм	ПК-3.1 Принимает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах ***Владеть:*** навыками принятия в пределах должностных обязанностей решений, связанных с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах
		ПК-3.2 Обосновывает в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах ***Владеть:*** навыками

			обоснования в пределах должностных обязанностей решений, связанных с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах
		ПК-3.3 Совершает действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе по защите прав и интересов в судебных и административных органах	***Знать:*** теоретические основы правоприменения ***Уметь:*** совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе по защите прав и интересов в судебных и административных органах ***Владеть:*** навыками совершения действий, связанных с реализацией правовых норм, в том числе по защите прав и интересов в судебных и административных органах
ПК-4	Способен составлять юридические документы, связанные с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-4.1 Владеет правилами составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** теоретические основы правового документооборота ***Уметь:*** применять правила составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками применения правил составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления

		ПК-4.2 Составляет юридические документы, связанные с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** теоретические основы правового документооборота ***Уметь:*** составлять юридические документы, связанные с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-4.3 Владеет правилами использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** теоретические основы правового документооборота ***Уметь:*** применять правила использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками применения правил использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Конституционное правосудие в Российской Федерации» входит в обязательную часть блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» и изучается на 2 курсе.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на

самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. (108 ч.)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	8,3
в том числе:	
лекции	4
лабораторные занятия	Не предусмотрены
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	95,7
Контроль (подготовка к зачету)	4
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	Не предусмотрен
курсовая работа (проект)	Не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	Не предусмотрен

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Конституционный контроль, судебная власть и правовая защита Конституции	2	-	2	устный опрос, тестирование, презентация	ПК-3
2	Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности	2	-	2	устный опрос, презентация	ОПК-4 ПК-4

	организации					
3	Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации	-	-	-	-	ПК-3
4	Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации	-	-	-		ОПК-4 ПК-4

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Конституционный контроль, судебная власть и правовая защита Конституции	2
2	Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности организации	2
Итого		4

5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- примерных тестовых заданий к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности организации	Лекция	Лекция - диалог	2
	Итого			2

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	Правовое регулирование антимонопольной деятельности		Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации Конституционное правосудие в Российской Федерации Производственная практика (тип - правопримените

		льная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-3 Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией правовых норм	Правовые основы организации государственной власти в субъекте Российской Федерации Правовые основы управленческой деятельности Публичная служба	Конституционное правосудие в Российской Федерации Конституционный принцип федеративного государства в России Производственная практика (тип-правоприменительная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4 Способен составлять юридические документы, связанные с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления	Производственная практика (тип - правоприменительная практика) Конституционное правосудие в Российской Федерации Парламентское право Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-тельно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5

ОПК-4 (завершающий этап)	ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3	***Знать:*** - понятие и формы правоприменения. ***Уметь:*** - собирать материал для формирования правовой позиции по делу; - готовиться к оппонированию в состязательных процессах; - искать правовые аргументы для формирования правовой позиции по делу. ***Владеть:*** - навыками сбора материала для формирования правовой позиции по делу; - навыками подготовки к оппонированию в состязательных процессах; - навыками поиска правовых аргументов для формирования правовой позиции по делу.	***Знать:*** - понятие и принципы правоприменения. ***Уметь:*** - устно формировать правовую позицию по делу; - выступать в состязательных процессах; - излагать правовую позицию по делу. ***Владеть:*** - навыками устного формирования правовой позиции по делу; - навыками выступления в состязательных процессах; - навыками изложения правовой позиции по делу.	***Знать:*** - теоретическую основу правоприменения в полном объеме. ***Уметь:*** - устно и письменно формировать правовую позицию по делу; - оппонировать в состязательных процессах; - аргументированно излагать правовую позицию по делу. ***Владеть:*** - навыками устного и письменного формирования правовой позиции по делу; - навыками оппонирования в состязательных процессах; - навыками аргументированного изложения правовой позиции по делу.
ПК-3 (завершающий этап)	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-3.3	***Знать:*** - понятие и формы правоприменения. ***Уметь:*** - принимать в пределах	***Знать:*** - понятие и принципы правоприменения. ***Уметь:*** - принимать в пределах	***Знать:*** - теоретическую основу правоприменения в полном объеме.

		должностных обязанностей решения; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения; - совершать правовые действия. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения; - навыками обосновывать в пределах должностных обязанностей решения; - навыками совершать правовые действия.	должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - навыками обосновывать в пределах должностных	***Уметь:*** - принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения,

			обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - навыками совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах.	связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - навыками обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - навыками совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах.
ПК-4 (начальный, основной, завершающий этапы)	ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3	***Знать:*** - понятие и формы правового документооборота. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических документов; - составлять юридические	***Знать:*** - понятие и принципы правового документооборота. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических документов, связанных с	***Знать:*** - теоретические основы правового документооборота в полном объеме. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических

		документы; - применять правила использования юридических документов. ***Владеть:*** - отдельными навыками применения правил составления юридических документов; - отдельными навыками составления юридических документов; - отдельными навыками применения правил использования юридических документов.	деятельностью органов государственной власти; - составлять юридические документы, связанных с деятельностью органов государственной власти; - применять правила использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти. ***Владеть:*** - навыками применения правил составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти; - навыками составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти; - навыками применения правил использования юридических документов, связанных с деятельностью органов	документов, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия; - составлять юридические документы, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия; - применять правила использовани я юридических документов, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия. ***Владеть:*** - навыками применения правил составления юридических документов, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия; - навыками составления юридических

			государственной власти.	документов, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия; - навыками применения правил использовани я юридических документов, связанных с деятельность ю органов государственн ой власти и местного самоуправлен ия.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Конституционный контроль, судебная власть и правовая защита Конституции	ПК-3	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Устный опрос, презентация, тестовое задание, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты
2	Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности организации	ОПК-4 ПК-4	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Устный опрос, презентация, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты
3	Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации	ПК-3	Самостоятельная работа	Выполнение задания, вопросы для самостоятельного изучения,

				рефераты
4	Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации	ОПК-4 ПК-4	Самостоятельная работа	Выполнение задания, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для устного опроса

Тема «Конституционный контроль, судебная власть и правовая защита Конституции»

1.Сущность Конституции и её влияние на развитие общественных отношений.
2. Понятие и предназначение института конституционного контроля.
3. Роль судебной власти в механизме правовой защиты Конституции.
4. Основные модели организации конституционного контроля.

Тема «Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности организации»

1.Правовая природа Конституционного Суда РФ.
2.Правовое регулирование статуса Конституционного Суда РФ.
3. Конституционные Суд РФ в системе органов государственной власти РФ.

Тестовое задание

1. По времени осуществления конституционный контроль может быть;
а) временным и постоянным;
б) предварительным или последующим;
в) временным и предварительным;
г) постоянным и последующим.

2. При предварительном контроле акт проверяется:
а) до его вступления в силу;
б) после его вступления в силу, т. е. на действующий закон;
в) на стадии разработки;
г) после жалоб на действующий закон.

3. По месту осуществления конституционный контроль может быть
а) предварительным или последующим;
б) консультативным или постановляющим;
в) внутренним и внешним;
г) местным и зарубежным.

4. Решение в порядке консультативного контроля обладает:
а) юридической силой;
б) общеобязательностью;

в) и юридической и моральной силами;
г) моральной силой.

5. По обязательности проведения конституционный контроль может быть:
а) обязательным или факультативным;
б) юридическим и моральным;
в) предварительным или последующим;
г) внутренним и внешним.

6. По форме конституционный контроль может быть:
а) обязательным или факультативным.
б) юридическим и моральным.
в) абстрактным или конкретным.
г) внутренним и внешним.

7. По содержанию конституционный контроль бывает:
а) формальным или материальным.
б) полным или частичным.
в) абстрактным или конкретным.
г) внутренним и внешним.

8. Основные принципы организации конституционных судов (советов) обычно регулируются…
а) законами и лишь конкретизируются конституциями.
б) конституциями и лишь конкретизируются законами.
в) конституциями и законами.
г) только законами.

9. Конституционное судопроизводство – это …
а) написание конституции;
б) утверждение законов;
в) выбор судей;
г) порядок рассмотрения и разрешения дел в конституционных судах.

10. Под понятием «конституционная юстиция» подразумевается:
а) совокупность конституционных судов и их деятельность по осуществлению конституционного правосудия;
б) только деятельность конституционных судов;
в) совокупность конституционных судов;
г) правосудие вообще.

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Конституционный контроль.
2. Конституционный надзор.
3. Судебный конституционный контроль. Объекты судебного конституционного контроля.
4. Организационно-правовые формы конституционного контроля.
5. Виды конституционного контроля.
6. Правовой статус Комитета Конституционного Надзора.
7. Правовой статус Конституционного Суда РСФСР.
8. Принципы осуществления конституционного судопроизводства.
9. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации.

10. Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации.
11. Структура и организация деятельности Конституционного Суда Российской Федерации.
12. Поводы обращений в Конституционный Суд Российской Федерации
13. Основания обращений в Конституционный Суд Российской Федерации
14. Общие условия допустимости обращений в Конституционный Суд Российской Федерации.
15. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации нормативных правовых актов органов государственной власти.
16. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации договоров о разграничении предметов ведения и полномочий между органами государственной власти.
17. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации не вступивших в силу международных договоров Российской Федерации.
18. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации законов по жалобам на нарушение конституционных прав и свобод граждан.
19. Рассмотрение дел о соответствии Конституции Российской Федерации по запросам судов.
20. Виды решений.
21. Принятие решения.
22. Требования, предъявляемые к решениям.
23. Изложение решения.
24. Особое мнение судьи.
25. Провозглашение решения.
26. Юридическая сила решения.
27. Исполнение решения.
28. Правовой статус Конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
29. Полномочия Конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
30. Принципы деятельности Конституционных (уставных) судов субъектов РФ.
31. Суды общей юрисдикции как органы конституционного контроля.
32. Виды полномочий судов общей юрисдикции в сфере конституционной юрисдикции.
33. Юридическая сила решений, принимаемых судами общей юрисдикции в сфере конституционной юрисдикции.

Примерная тематика рефератов

1. Судебный конституционный контроль и принцип правового государства.
2. Конституционное правосудие в системе права и законодательства.
3. Конституционное правосудие в системе права и законодательства.
4. Основные подходы к компетенции конституционного Суда.
5. Конституционное судопроизводство как самостоятельная форма осуществления судебной власти.
6. Общие правила рассмотрения дел в Конституционном Суде РФ.
7. Основные стадии конституционного судопроизводства.
8. Рассмотрение дел о проверке соблюдения требований, предусмотренных конституцией РФ, для назначения референдума РФ.
9. Организационные формы сотрудничества конституционных судов различных стран.
10. Организационно-правовые формы конституционного контроля.
11. «Американская» (децентрализованная) форма (модель) конституционного контроля.
12. «Европейская» форма (модель) конституционного контроля.
13. Смешанная форма (модель) конституционного контроля.
14. Российская форма (модель) конституционного контроля.

15. Развитие конституционного контроля в России с 1917 по 1989 годы.
16. Развитие конституционного контроля в России с1989 по 1992.
17. Сравнительно-правовая характеристика Комитета Конституционного Надзора и Конституционного Суда РФ.
18. Независимость судей Конституционного Суда.
19. Поводы и основания обращений в Конституционный Суд РФ.
20. Общие условия допустимости обращений в Конституционный Суд РФ.
21. Необходимые структурные элементы обращений в Конституционной Суд РФ.
22. Критерии оценки соответствия Конституции РФ оспариваемого нормативного правового акта.
23. Юридическая сила решений Конституционного Суда РФ.
24. Исполнение решений Конституционного Суда РФ.
25. Механизм исполнения решений Конституционного суда РФ
26. Ответственность за неисполнение решений Конституционного Суда РФ.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1

1. Какие органы государственной власти осуществляли конституционный контроль в России до 1917 года?

А) Государственная Дума.

Б) Обер-прокурор Синода.

В) Имперская канцелярия.

Г) Таких органов государственной власти не существовало.

2. Какой орган государственной власти назначает судей Конституционного Суда РФ?

А) Правительство РФ.

Б) Государственная Дума.
В) Совет Федерации.
Г) Президент РФ.

3. Может ли Председатель Конституционного Суда РФ быть избран на новый срок?
А) да;
Б) нет;
В) да, но при наличии соответствующего решения Конституционного Суда РФ.

4. На какой срок назначается председатель Конституционного Суда Российской Федерации?
А) 3 года;
Б) 5 лет;
В) 6 лет.

5.Кто подписывает итоговое решение Конституционного Суда Российской Федерации?
А) Председатель Конституционного Суда Российской Федерации.
Б) Председатель и заместители Председателя Конституционного Суда Российской Федерации.
В) всеми судьями, участвовавшими в голосовании.

6.Среди перечисленных органов государственной власти выберите сначала те, которые осуществляют конституционный контроль, а затем те, которые осуществляют конституционный надзор
А) Генеральная прокуратура.
Б) Президент РФ.
В) Министерство юстиции РФ.
Г) Совет Федерации.
Д) Правительство РФ.
Е) Уполномоченный по правам человека в РФ.

1. Конституционный контроль	2. Конституционный надзор

7.Выберите сначала государства, для которых характерна американская (децентрализованная) форма конституционного контроля, а затем государства, в которых конституционный контроль осуществляется специальными несудебными органами власти
А) Казахстан.
Б) США.
В) Япония.
Г) Франция.

1.Американская (децентрализованная) форма конституционного контроля	2. Специальные несудебные органы власти

8. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Разрешение спора о компетенции обладает любой из участвующих в споре органов государственной власти, указанных в статье 125 (часть 3) Конституции Российской Федерации.
Б) Ходатайство	Б) Проверка конституционности указанных в статье 125 (часть 2) Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.

9. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Индивидуальное или коллективное обращение на нарушение конституционных прав и свобод
Б) Жалоба	Б) Проверка конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации .

10. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Разрешение спора о компетенции обладает любой из участвующих в споре органов государственной власти, указанных в статье 125 (часть 3) Конституции Российской Федерации.
Б) Ходатайство	Б) Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственного органа по защите прав и свобод человека

11.Конституционный Суд РФ состоит из _____ судей.

12. Дополните перечень:

К кандидату на должность судьи Конституционного Суда РФ предъявляются следующие требования:

А) признанная высокая квалификация в области права.

Б) стаж работы по юридической профессии не менее 15 лет.
В) безупречная репутация.
Г) …….
Д) …….
Е) ……

13 Предельный возраст пребывания в должности судьи Конституционного Суда РФ составляет _____ лет

14. Конституционный Суд РФ вправе осуществлять свою деятельность при наличии в его составе не менее _____ от общего числа судей

15. Решение о толковании <u>Конституции</u> Российской Федерации принимается большинством не менее _____ от общего числа судей.

16. Расположите последовательно.
В обращении в Конституционный Суд Российской Федерации должны быть указаны:
А) Конституционный Суд Российской Федерации в качестве органа, в который направляется обращение.
Б) Необходимые данные о представителе заявителя и его полномочия, за исключением случаев, когда представительство осуществляется по должности.
В) наименование заявителя (в жалобе гражданина - фамилия, имя, отчество); адрес и иные данные о заявителе.

17. Расположите последовательно.
В обращении в Конституционный Суд Российской Федерации должны быть указаны:
А) Перечень прилагаемых к обращению документов.
Б) Позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции Российской Федерации.
В) требование, обращенное в связи с запросом, ходатайством, жалобой к Конституционному Суду Российской Федерации.

18. Расположите последовательно.
В решении Конституционного Суда Российской Федерации, излагаемом в виде отдельного документа, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса содержатся следующие сведения:
А) Персональный состав Конституционного Суда Российской Федерации, принявший решение.
Б) Наименование решения, дата и место его принятия.
В) Необходимые данные о сторонах.

19. Расположите последовательно.
В решении Конституционного Суда Российской Федерации, излагаемом в виде отдельного документа, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса содержатся следующие сведения:

А) Нормы Конституции Российской Федерации и Федерального конституционного закона, согласно которым Конституционный Суд Российской Федерации вправе рассматривать данный вопрос.
Б) Формулировка рассматриваемого вопроса, поводы и основания к его рассмотрению.
В) Требования, содержащиеся в обращении.

20. Расположите данные органы по дате их создания
А) Конституционный Суд РСФСР.
Б) Комитет конституционного надзора СССР.
В) Конституционный Суд РФ.

Вариант 2

1. Кому подчинены судьи в Российской Федерации?
а) Президенту РФ;
б) Министерству юстиции;
в) Конституции и федеральному закону.

2. С какого возраста граждане Российской Федерации могут быть судьями?
а) с 25 лет;
б) с 30 лет;
в) с 21 года.

3. Какой правовой акт определяет систему судов в Российской Федерации?
а) указ Президента РФ;
б) федеральный конституционный закон;
в) федеральный закон.

4. На какой срок избираются судьи Конституционного Суда Российской Федерации?
а) бессрочно, до 70 лет;
б) на 15 лет;
в) на 12 лет.

5. Кто назначает судей Конституционного Суда РФ и Верховного Суда РФ:
а) Президент РФ;
б) Государственная Дума РФ;
в) Совет Федерации РФ.

6. Судьи Конституционного Суда Российской Федерации должны иметь стаж работы по юридической профессии не менее_____ лет.

7. Финансирование судов в Российской Федерации осуществляется из средств_____ бюджета.

8. Конституционный Суд Российской Федерации может выступать с законодательной инициативой по вопросам _____ ведения.

9. Гарантом соблюдения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации является _____.

10. Конституционный Суд Российской Федерации состоит из_____ судей.

11.Среди перечисленных органов государственной власти выберите сначала те, которые осуществляют конституционный контроль, а затем те, которые осуществляют конституционный надзор

А) Генеральная прокуратура.

Б) Президент РФ.

В) Министерство юстиции РФ.

Г) Совет Федерации.

Д) Правительство РФ.

Е) Уполномоченный по правам человека в РФ.

1. Конституционный контроль	2. Конституционный надзор

12.Выберите сначала государства, для которых характерна американская (децентрализованная) форма конституционного контроля, а затем государства, в которых конституционный контроль осуществляется специальными несудебными органами власти

А) Казахстан.

Б) США.

В) Япония.

Г) Франция.

1.Американская (децентрализованная) форма конституционного контроля	2. Специальные несудебные органы власти

13. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Разрешение спора о компетенции обладает любой из участвующих в споре органов государственной власти, указанных в статье 125 (часть 3) Конституции Российской Федерации.
Б) Ходатайство	Б) Проверка конституционности указанных в статье 125 (часть 2) Конституции Российской Федерации нормативных актов органов государственной власти и договоров между ними.

14. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Индивидуальное или коллективное обращение на нарушение

	конституционных прав и свобод
Б) Жалоба	Б) Проверка конституционности не вступившего в силу международного договора Российской Федерации .

15. Найдите соответствие:

А) Запрос	А) Разрешение спора о компетенции обладает любой из участвующих в споре органов государственной власти, указанных в статье 125 (часть 3) Конституции Российской Федерации.
Б) Ходатайство	Б) Рассмотрение дел о возможности исполнения решений межгосударственного органа по защите прав и свобод человека

16. Расположите последовательно.

В обращении в Конституционный Суд Российской Федерации должны быть указаны:

А) Конституционный Суд Российской Федерации в качестве органа, в который направляется обращение.

Б) Необходимые данные о представителе заявителя и его полномочия, за исключением случаев, когда представительство осуществляется по должности.

В) наименование заявителя (в жалобе гражданина - фамилия, имя, отчество); адрес и иные данные о заявителе.

17. Расположите последовательно.

В обращении в Конституционный Суд Российской Федерации должны быть указаны:

А) Перечень прилагаемых к обращению документов.

Б) Позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции Российской Федерации.

В) требование, обращенное в связи с запросом, ходатайством, жалобой к Конституционному Суду Российской Федерации.

18. Расположите последовательно.

В решении Конституционного Суда Российской Федерации, излагаемом в виде отдельного документа, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса содержатся следующие сведения:

А) Персональный состав Конституционного Суда Российской Федерации, принявший решение.

Б) Наименование решения, дата и место его принятия.

В) Необходимые данные о сторонах.

19. Расположите последовательно.

В решении Конституционного Суда Российской Федерации, излагаемом в виде отдельного документа, в зависимости от характера рассматриваемого вопроса содержатся следующие сведения:
А) Нормы Конституции Российской Федерации и Федерального конституционного закона, согласно которым Конституционный Суд Российской Федерации вправе рассматривать данный вопрос.
Б) Формулировка рассматриваемого вопроса, поводы и основания к его рассмотрению.
В) Требования, содержащиеся в обращении.

20. Расположите данные органы по дате их создания
А) Конституционный Суд РСФСР.
Б) Комитет конституционного надзора СССР.
В) Конституционный Суд РФ.

Кейс-задания

Кейс 1
Прочитайте Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. «О вынужденных переселенцах» и постановление Конституционного Суда РФ от 21 ноября 2002 г. № 15-П по делу о проверке конституционности положений подпункта 1 пункта 3 и абзаца первого пункта 6 статьи 9 Закона РФ «О вынужденных переселенцах» в связи с жалобой гражданина М. А.Мкртчана. Почему Конституционный Суд РФ признал лишение лица статуса вынужденного переселенца в случае, если оно осуждено по вступившему в силу приговору суда за совершение преступления, не соответствующим Конституции Российской Федерации, её статьям 2,19 (части 1 и 2), 45 (часть 1) и 55 (часть 3)?

Кейс 2
Гражданин Республики Беларусь обратился в Конституционный Суд РФ, утверждая, что его основные права и законные интересы нарушены должностным лицом одного из государственных учреждений, действующего на территории России. Обязан ли суд рассматривать подобное обращение?

Кейс 3
Прочитайте Закон Российской Федерации от 19 февраля 1993 г. «О вынужденных переселенцах» и постановление Конституционного Суда РФ от 21 ноября 2002 г. № 15-П по делу о проверке конституционности положений подпункта 1 пункта 3 и абзаца первого пункта 6 статьи 9 Закона РФ «О вынужденных переселенцах» в связи с жалобой гражданина М. А.Мкртчана. Почему Конституционный Суд РФ признал лишение лица статуса вынужденного переселенца в случае, если оно осуждено по вступившему в силу приговору суда за совершение преступления, не соответствующим Конституции Российской Федерации, её статьям 2,19 (части 1 и 2), 45 (часть 1) и 55 (часть 3)?

Кейс 4
Гражданин Республики Беларусь обратился в Конституционный Суд РФ, утверждая, что его основные права и законные интересы нарушены должностным лицом одного из

государственных учреждений, действующего на территории России. Обязан ли суд рассматривать подобное обращение?

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

– вопрос в закрытой форме –1 балл,
– вопрос в открытой форме – 1 балл,
– вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
– вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Кайнов В.И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Кайнов, Р.А. Сафаров. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 159 с. — 978-5-238-02506-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/83022.html.
2. Никулин, В. В. Конституционное правосудие : учебное пособие / В. В. Никулин, И. Г. Пирожкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017. — 97 с. — ISBN 978-5-8265-1684-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/85931.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей // www.iprbookshop.ru.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Хабибуллина Г.Р. Межотраслевые принципы права и конституционное правосудие в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс] / Г.Р. Хабибуллина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 224 с. — 978-5-8354-1317-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81116.html.
2. Чепурнова Н.М. Судебная защита в механизме гарантирования прав и свобод. Конституционно-правовой аспект [Электронный ресурс] : монография / Н.М. Чепурнова, Д.В. Белоусов. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 167 с. — 978-5-238-01737-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71113.html
3. Боброва Н.А. Конституционный строй и конституционализм в России [Электронный ресурс] : монография / Н.А. Боброва. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 264 с. — 5-238-00537-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71085.html.

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. www.hright.ru (Институт прав человека).
2. www.gov. ru (Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации).
3. www. krremlin. ru (Официальный сайт Президента РФ).
4. www. duma.gov. ru (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. www. council.gov. ru (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
6. www.government.gov. ru (Официальный сайт Правительства РФ).
7. www.ksrf. Ru (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).
8. www. supcourt. Ru (Официальный сайт Верховного Суд РФ).

www.cikrf. ru (Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации).

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Конституционный контроль, судебная власть и правовая защита Конституции	
2	Конституционный Суд Российской Федерации: правовая природа и особенности организации	Презентация «Конституционный Суд РФ»
3	Статус судей Конституционного Суда Российской Федерации	
4	Компетенция Конституционного Суда Российской Федерации	Презентация «Конституционная юстиция в РФ»

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Micrososoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные занятия по дисциплине «Конституционное правосудие в Российской Федерации» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория №22 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты; Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, информационные	

		стенды: «Источники конституционного права Российской Федерации», «Структура Конституции Российской Федерации», «Принципы проведения выборов в Российской Федерации», «Формы осуществления местного самоуправления».	
2.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам

(качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения