Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История государственного управления»
(наименование дисциплины)

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) «Организация системы государственного и муниципального управления»

Форма обучения Очная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность «Организация системы государственного и муниципального управления» на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2021 г., протокол №1.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент _____ Кучеренко А.В.

Разработчик программы
к.ист.н., доцент _____ Галкина С.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры государственного, муниципального управления и права пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой государственного,
муниципального управления и права,
к.э.н., доцент _____ Шаповалова Ю.П.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» 08 2022г., протокол № 1.

Зав. кафедрой философии,
социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин Кучеренко А.В.
(ФИО, подпись)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2023., протокол №1

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент /Кучеренко А.В./

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «2» сентября 2024., протокол №1

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент /Кучеренко А.В./

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения курса – формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по анализу текущей ситуации в области государственного и муниципального управления с учётом исторического прошлого.

К задачам курса история государственного управления можно отнести:

– изучение социально-экономических и политических предпосылок возникновения государства, всей системы его учреждений, их изменения и упразднения, объем полномочий, компетенции, направлений деятельности и взаимопомощи;

– рассмотрение общего и особенного в развитии российского государства;

– всестороннее рассмотрение реформ и контрреформ в области государственного строительства;

– изучение истории государственной службы в России;

– рассмотрение истории самоуправления в России.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	**Знать:** -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. **Уметь:** - выявлять и четко

			формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера; - методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. **Владеть:** -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.
УК-5	Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития	**Знать:** -основные характеристики личности и массы; -специфику массового сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. **Уметь:** -учитывать специфику особенностей личностного

			характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. **Владеть:** -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.
		УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	**Знать:** -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. **Уметь:**

			-учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и этические учения. **Владеть:** -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «История государственного управления» включена в базовую часть дисциплин (Б1 Б) основной образовательной программы по

направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часа

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	36,3
в том числе:	
лекции	18
лабораторные занятия	0
практические занятия	18
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	71,7
Контроль (подготовка к экзамену)	0
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр., час.		
1	Научные основы изучения истории государственного	2	-	-	Дискуссия, тестовое задание,	УК-1, УК-5

	управления в России.				практическое задание	
2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание	УК-1
3	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	-	-	2	Тест	УК-1
4	Эволюция системы центрального и местного управления в Московском государстве в XVI в.	-	-	-	Тест	УК-1
5	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	2	-	2	Тест	УК-1
6	Государственный аппарат России в первой половине XVIII века.	-	-	-	Тест	УК-1
7	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	2	-	2	Устный опрос, дебаты	УК-1
8	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1, УК-5
9	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	2	-	2	Устный опрос, сократический диалог	УК-1, УК-5
10	Государственное управление в период Временного правительства	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1

	(март – октябрь 1917 г.).					
11	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, рефераты, практическое задание	УК-1
12	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	2	-	2	Устный опрос, дискуссия, практическое задание	УК-1
Итого:		18		18		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	2
2	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	2
3	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	2
4	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	2
5	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	2
6	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	2
7	Государственное управление в период Временного правительства (март – октябрь 1917 г.).	2
8	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	2
9	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	2
Итого		18

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	Практическое занятие 3	Деловая игра	2
2	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	Практическое занятие 6	Мозговой штурм	2
Итого				4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый

вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует духовно-нравственному, гражданскому, профессионально-трудовому, патриотическому, культурно-творческому.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Математика Логика	История государственного управления	Учебная практика(тип-ознакомительная практика) Зашита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества	История (история России, всеобщая история)	История государственного управления История местного самоуправления	Производственная практика (тип-преддипломная практика)

в социально-историческом, этическом и философском контекстах		Политические партии Политические элиты	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-тельно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5 Анализирует пути решения проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера на основе использования основных философских идей и категорий в их историческом развитии и социально-культурном контексте	**Знать:** -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. **Уметь:** - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;	**Знать:** -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; -характеристику личности и содержание понятия культуры. **Уметь:** - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренческого, нравственного и личностного характера;	**Знать:** -сущность диалектических категорий; - сущность основных мировоззренческих систем и этических учений; - характеристику личности и содержание понятия культуры. **Уметь:** - выявлять и четко формулировать сущность имеющихся проблем мировоззренч

		-методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. **Владеть:** -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.	-методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. **Владеть:** -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.	еского, нравственного и личностного характера; -методологические приемы с учетом их развития и накопленных философских знаний; -анализировать и обрабатывать информацию по разным источникам. **Владеть:** -всесторонним анализом имеющихся путей решения проблем мировоззренческого характера; -анализом имеющихся путей решения проблем нравственного и личностного характера; -понятийными категориями исторического развития.
УК-5 Придерживается принципов недискримин	УК-5.1 Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического	**Знать:** -основные характеристики личности и массы; -специфику массового	**Знать:** -основные характеристики личности и массы; -специфику массового	**Знать:** -основные характеристики личности и массы; -специфику

ационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	развития	сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. **Уметь:** -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. **Владеть:** -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.	сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. **Уметь:** -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. **Владеть:** -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.	массового сознания; -значение социальной интеграции и формы проявления социальной дискриминации. **Уметь:** -учитывать специфику особенностей личностного характера в процессе выполнения профессиональных задач; -учитывать специфику особенностей массового характера в процессе выполнения профессиональных задач; - усиливать социальную интеграцию, несмотря на отличия в образе жизни и деятельности различных слоев населения. **Владеть:** -навыками взаимодействия с различными слоями населения; - не допускать дискриминации по отношению к

				ним; -нормами права характеризующие национальную культуру.
	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	**Знать:** -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. **Уметь:** -учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и	**Знать:** -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. **Уметь:** -учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и	**Знать:** -ценностные ориентиры различных социальных групп и этносов; - сущность мировых религий (буддизма, христианства и ислама) и религиозных новообразований; -основные этические концепции, социокультурные традиции. **Уметь:** -учитывать в процессе социального и профессионального общения историческое наследие; - учитывать в процессе социального и профессионального общения социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий; - учитывать в

		этические учения. **Владеть:** -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.	этические учения. **Владеть:** -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.	процессе социального и профессионального общения мировые религии, философские и этические учения. **Владеть:** -навыками построения диалога с учетом имеющегося исторического наследия различных социальных групп; - навыками построения диалога с учетом социокультурных традиций различных социальных групп, этносов и конфессий; - философскими знаниями и категориальным аппаратом.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Научные основы изучения истории государственного управления в России.	УК-1, УК-5	Лекция	Дискуссия, тестовое задание,

				практическое задание
2	Становление государственности и государственного управления в Киевской Руси (IX – XI вв.).	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание
3	Государственность периода политической раздробленности Руси (XII – XV вв.).	УК-1	Практическое занятие, СРС	Онлайн-тестирование
4	Эволюция системы центрального и местного управления в Московском государстве в XVI в.	УК-1	СРС	Онлайн-тестирование
5	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, тестовое задание, практическое задание
6	Государственный аппарат России в первой половине XVIII века.	УК-1	СРС	Онлайн-тестирование
7	Государственное и региональное управление в середине и во второй половине XVIII века.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
8	Поиски путей совершенствования государственного управления Российской империи в первой половине XIX века.	УК-1, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
9	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	УК-1, УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
10	Государственное управление в период Временного правительства (март – октябрь 1917 г.).	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание
11	Становление советской системы государственного управления в 1917 – 1920 -е годы.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, рефераты, практическое задание
12	Система государственного устройства в 1930 – 1940 -х годах.	УК-1	Лекция, практическое занятие, СРС	Устный опрос, дискуссия, практическое задание

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Какую битву Петр I назвал «матерью Полтавской баталии»?
А) сражение при Лесной
Б) взятие Нарвы
В) взятие Нотенбурга

2. Название «Жалованная грамота» связано с правлением
А) Петра I
Б) Анны Иоанновны
В) Екатерины II

3. Резкое ухудшение положения крестьян в начале XVIII века было вызвано
А) церковным расколом
Б) изменением податной система
В) появлением медных денег

4. Отставание России от европейских стран в конце XVIII века объяснялось
А) отсутствием у России выхода к морю
Б) наличием огромной территории
В) наличием крепостного права

5. Расположите события в хронологическом порядке
А) основание Санкт-Петербурга
Б) учреждение Академии наук
В) введение нового летоисчисления Г) создание Сената

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1. В 1800 г. Россия и Англия выплавляли одинаковое количество чугуна – около 10 млн. пудов каждая. Через 50 лет выплавка чугуна в России выросла на 60 % и составила 16 млн. пудов, а в Англии – на 1400 % (140 млн пудов). Почему образовалась такая разница? Свой ответ аргументируйте.

Задача 2. В первой четверти XIX в. Наиболее радикальные российские преобразования происходили в Прибалтике, Польше и Финляндии. В Польше законодательной властью становится Сейм. Финляндия получила режим политической автономии, имела свой Сенат и Сейм. В Прибалтике крепостное право вначале было ограничено, затем вовсе отменено. Почему именно на западной окраине России были преобразования, а, к примеру, не в центральных областях?

Примерная тематика рефератов:

1. Предпосылки создания Московского централизованного государства. Характеристика и черты его политического устройства в XV–XVI веках.
2. Иван III и формирование государственной системы управления в России.
3. «Избранная рада» и реформы управления Ивана Грозного.
4. Общероссийские судебники 1497 и 1550 годов, их роль в становлении самодержавной власти.
5. Сословно-представительная монархия в России: общая характеристика, особенности, государственные институты

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

1. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

1. Бюрократия	A. Местничество
2. Земский собор	B. Городовые приказчики
3. Знатность происхождения	C. Приказы
4. Местное управление	D. Сословное представительство
5. Профессиональное чиновничество	E. Дьяческий аппарат

2. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

1. Государственный надзор	A. Камерализм
2. Комплектование государственного аппарата	B. Функциональная дифференциация
3. Рациональная бюрократия	C. Система фискалитета
4. Административное управление	D. Принцип служебной годности
5. Табель о рангах	E. Классный чин

3. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

1. Совет народных комиссаров	A. Продразверстка
2. V Всероссийский съезд Советов	B. Высший орган власти Советской республики
3. Новая экономическая политика (нэп)	C. Советское правительство
4. Съезд Советов	D. Денационализация промышленности
5. «Военный коммунизм»	E. Первая советская Конституция

4. Соотнесите основные понятия из левого столбца с соответствующими понятиями из правого. Объясните свой выбор.

1. « Десталинизация»	A. Переход к принципам хозяйственного

	расчета
2. Реформы Н.С. Хрущева	B. «Перестройка» М.С. Горбачева
3. Хозяйственная реформа 1965 г.	C. «Оттепель»
4. Институт Президента	D. Культ личности
5. Доктрина «развитого социализма»	E. Конституция 1977 г.

5. Первый дворянский орган местного самоуправления во второй половине XV в.– это: 1) институт думных дворян 2) опричное войско 3) институт земских старост 4) институт городовых приказчиков 5) институт княжеских наместников

Кейс-задания

Кейс 1. Дээ ниел Белл, американский социолог и публицист, основатель теории постиндустриального общества, размышляя о современном государственном устройстве, высказал следующую мысль: «Государство слишком велико для решения незначительных проблем и слишком мало для решения больших». То есть общество больше не нуждается в едином центре, концентрирующем социальный капитал и способном его перераспределять. Это вынуждает государство передавать часть своих полномочий наднациональным организациям (например, Европейскому союзу), а также регионам, что повышает роль региональной власти и ее институтов. Как следствие, все страны должны стремиться примирить локальные и региональные свободы с единством государства. Согласны ли вы с такой позицией? Обоснуйте вашу точку зрения.

Кейс 2. Немецкий социолог Макс Вебер в своем классическом исследовании «Хозяйство и общество» (1921) на основе бюрократической модели Германии разработал следующие принципы организации: − административные учреждения организованы иерархически; − каждое учреждение имеет свою собственную область компетенции; − гражданские служащие получают заработную плату в соответствии с рангом; − для гражданского служащего эта работа представляет профессию или, по крайней мере, основное занятие; − служащий не владеет учреждением, в котором работает; 7 − служащий подчиняется дисциплине и находится под контролем; − смещение с должности основывается на решении вышестоящих инстанций. Как Вы думаете, можно ли использовать данные положения в современной организации государственного и муниципального управления? Объясните свой ответ.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-бальной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

Шкала оценивания	Критерии	
	Устный ответ	Бланковое тестирование
«отлично»	- полно раскрыто содержание материала; - материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; - продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; - точно используется терминология; - показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; -продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; - ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; -продемонстрирована способность творчески применять знание теории к	от 100% до 75% правильных ответов

	решению профессиональных задач; - продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; -допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов,	
«хорошо»	вопросы излагаются систематизировано и последовательно; -продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; -продемонстрировано усвоение основной литературы; -ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложениидопущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; -допущены один - два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; -допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов,которые легко исправляются по замечанию преподавателя.	от 75% до 50% правильных ответов
«удовлетворительно»	-неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; -усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; - имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; -при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; -продемонстрировано усвоение основной литературы.	от 50% до 35% правильных ответов
«неудовлетворительно»	-не раскрыто основное содержание учебного материала; -обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; -допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые	Менее 35% правильных ответов

	не исправлены после нескольких наводящих вопросов преподавателя; -не сформированы знания, умения, навыки и компетенции, закрепленные за данной дисциплиной, -отказ от ответа или отсутствие ответа.	

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. История государственного управления в России [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Ф.О. Айсина [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01218-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71198.html
2. Мухаев Р.Т. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник/ Мухаев Р.Т.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 607 с. — 978-5-238-01254-4. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/81633.html

8.2 Дополнительная учебная литература

1. История государственного управления в России [Электронный ресурс]: учебник/ Ф.О. Айсина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 319 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/7042. — ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Барышкова К.В. История государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.В. Барышкова, А.А. Подсумкова. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 219 с. — 978-5-4486-0453-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/79768.html

8.3 Другие учебно-методические материалы

История государственного управления в России в документах с древнейших времен до начала XX века : хрестоматия / . — Пермь : Пермский национальный исследовательский политехнический университет, 2012. — 62 с. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/105571.

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1.Библиотека Гумер- - http://www.gumer.info/bogoslov_Buks/Philos/index_philos.php

2. Библиотека Максима Мошкова - http://lib.ru/FILOSOF/
3. Электронная библиотека «Русская история» https://history-lib.ru/
4. Российская Государственная Библиотека - http://www.rsl.ru/
5.Библиотека исторической литературы http://history-fiction.ru/
6.Электронная библиотека ГПИБ http://elib.shpl.ru/ru/nodes/9347-elektronnaya-biblioteka-gpib

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Россия в XVII в. Зарождение институтов абсолютизма в системе государственного управления.	Мультипрезентация при проведении практического занятия
2	Реформы и контрреформы государственного управления в России во второй половине XIX века.	Мультипрезентация при проведении практического занятия

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия №42859743, Лицензия № 42117365;

3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия №42859743
4. Антивирус Касперского (или ESETNOD)

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование»http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций;	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для

текущего контроля и промежуточной аттестации.	проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц сограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

14. Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программудисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения
1	7	22.08.2023	Кудланов К.Б.