Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования
Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
(подпись, ФИО)

«31» 08 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Рецепция римского права
(наименование дисциплины)

40.03.01 Юриспруденция
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Правовое регулирование государственного и муниципального управления

Форма обучения: очно-заочная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, и на основании учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», одобренного Ученым советом академии, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2021 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин,
к.ф.н., доцент _____ Кучеренко А.В.

Разработчик программы
к.и.н., доцент _____ Галкина С.Ю.

Согласовано: на заседании кафедры конституционного и гражданского права
пр. № 1 от «31» августа 2021 г.

Зав. кафедрой конституционного
и гражданского права,
д.ю.н., профессор _____ Брежнев О.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2022 г., протокол № 1.

**Зав. кафедрой философии,
социально-правовых и
естественнонаучных дисциплин**

_____ **Кучеренко А.В.**

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2023 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой
философии, социально-правовых
и естественнонаучных дисциплин

к.ф.н., доцент Кучеренко А.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое регулирование государственного и муниципального управления», на заседании кафедры философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин «31» августа 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой философии, социально-правовых и естественнонаучных дисциплин Кучеренко А.В.

1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины «Рецепция римского права» - ознакомление студентов с основами римского права, процессом его эволюции и общезначимостью в связи с реформированием современного гражданского законодательства.

Задачи дисциплины:

- определение и анализ структурных элементов римского права;
- демонстрация закономерностей развития правовых институтов в их историческом аспекте;
- изучение основных правовых институтов римского частного права, причины их возникновения и этапы формирования;
- получение студентами комплексных знаний о понятии римского права, основных категориях и институтах римского права;
- повышение уровня правосознания студентов.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** -природу и сущность государства и права; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; -сущность и содержание правоотношений в отраслях гражданского права. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать

			юридические факты; -анализировать и толковать правовые нормы. **Владеть:** -юридической терминологией; -навыками работы с правовыми актами; -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	**Знать:** -основные закономерности возникновения государства и права; -основные закономерности функционирования государства и права; -геополитическое положение государства, обусловившие экономическое правовое развитие страны. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -охарактеризовать развитие права и государства; -показать необходимость систематизации законодательства. **Владеть:** -юридической терминологией; -методами научного познания изучаемых процессов и явлений; -навыками анализа юридической техники.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина «Рецепция римского права» является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, ОПОП направления подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и изучается на 1 курсе в 1 семестре. Она находится в логической и содержательно-методической связи с дисциплинами «Философия», «Латинский язык», «Иностранный язык для юристов», «История государства и права зарубежных стран» «Гражданское право».

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единиц (з.е.), 108 академических часов

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20,4
в том числе:	
лекции	8
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	10
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	51,6
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	2,4
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрен
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2,4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Понятие и предмет римского права. Источники римского права	2	-	-	-	УК-4 УК-5
2	Осуществление и защита прав	-	-	2	Тестирование, решение задач	УК-4 УК-5
3	Правовое положение лиц в римском праве	-	-	2	Тестирование, решение задач	УК-4 УК-5
4	Семейно-правовые отношения. Римская семья	2	-	-	-	УК-4 УК-5
5	Вещные права	-	-	2	Тестирование	УК-4 УК-5
6	Право наследования	2	-	-	-	УК-4 УК-5
7	Общее учение об обязательствах и договорах	-	-	2	Тестирование	УК-4 УК-5
8	Отдельные виды договора и квази-контракты	2	-	-	-	УК-4 УК-5
9	Деликатные обязательстваи квази-деликты	-	-	2	Тестирование	УК-4 УК-5
	Итого	8		10		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Осуществление и защита прав	2
2	Правовое положение лиц вримском праве	2
3	Вещные права	2
4	Общее учение обобязательствах и договорах	2
5	Деликатные обязательства и квази-деликты	2
Итого		10

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к экзамену;
- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Осуществление и защита прав	практическое занятие	Case-study (ситуационный анализ)	2
	Итого			2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Русский язык и культура речи Иностранный язык Рецепция римского права Латинский язык	Иностранный язык в сфере юриспруденции	Производственная практика (тип - преддипломная практика) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Философия История государства и права зарубежных стран Рецепция римского права Латинский язык История государства и права России Профессиональная этика	Производственная практика (тип- правоприменительная практика)	Производственная практика (тип - преддипломная практика) Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оцениван	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень	Высокий уровень

	ия компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*		(«хорошо»)	(«отлично»)
1	2	3	4	5
УК-4/ начальный	УК-4.1 Выбирает стиль делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия	**Знать:** -природу и сущность государства и права; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; -сущность и содержание правоотношений в отраслях гражданского права. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты; -анализировать и толковать правовые нормы. **Владеть:** -юридической терминологией; -навыками работы с правовыми актами; -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.	**Знать:** -природу и сущность государства и права; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; -сущность и содержание правоотношений в отраслях гражданского права. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты; -анализировать и толковать правовые нормы. **Владеть:** -юридической терминологией; -навыками работы с правовыми актами;	**Знать:** -природу и сущность государства и права; -сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов; -сущность и содержание правоотношений в отраслях гражданского права. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -анализировать юридические факты; -анализировать и толковать правовые нормы. **Владеть:** -юридической терминологией; -навыками работы с

			-навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.	правовыми актами; -навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов.
УК-5/ начальный	УК-5.2 Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения	**Знать:** -основные закономерности возникновения государства и права; -основные закономерности функционирования государства и права; -геополитическое положение государства, обусловившие экономическое правовое развитие страны. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -охарактеризовать развитие права и государства; -показать необходимость систематизации законодательства. **Владеть:** -юридической терминологией; -методами научного познания изучаемых процессов и явлений; -навыками анализа юридической техники	**Знать:** -основные закономерности возникновения государства и права; -основные закономерности функционирования государства и права; -геополитическое положение государства, обусловившие экономическое правовое развитие страны. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -охарактеризовать развитие права и государства; -показать необходимость систематизации законодательства. **Владеть:** -юридической терминологией; -методами научного познания изучаемых процессов и явлений; -навыками анализа юридической техники	**Знать:** -основные закономерности возникновения государства и права; -основные закономерности функционирования государства и права; -геополитическое положение государства, обусловившие экономическое правовое развитие страны. **Уметь:** -оперировать юридическими понятиями и категориями; -охарактеризовать развитие права и государства; -показать необходимость систематизации законодательства. **Владеть:** -юридической терминологией; -методами научного познания изучаемых процессов и явлений; -навыками

				анализа юридической техники

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Понятие и предмет римского права. Источники римского права	УК-4 УК-5	Лекция, СРС	Вопросы для самостоятельного изучения
2	Осуществление и защита прав	УК-4 УК-5	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи, вопросы для самостоятельного изучения
3	Правовое положение лиц в римском праве	УК-4 УК-5	Практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи, вопросы для самостоятельного изучения
4	Семейно- правовые отношения. Римская семья	УК-4 УК-5	Лекция, СРС	Вопросы для самостоятельного изучения
5	Вещные права	УК-4 УК-5	Практическое занятие, СРС	Тестовые задания, вопросы для самостоятельного изучения
6	Право наследования	УК-4 УК-5	Лекция, СРС	Вопросы для самостоятельного изучения
7	Общее учение об обязательствах и договорах	УК-4 УК-5	Практическое занятие, СРС	Тестовые задания, вопросы для самостоятельного изучения
8	Отдельные виды договора и квази-контракты	УК-4 УК-5	Лекция, СРС	Вопросы для самостоятельного изучения
9	Деликатные обязательства и квази-деликты	УК-4 УК-5	Практическое занятие, СРС	Тестовые задания, вопросы для самостоятельного

				изучения

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Легендарным основателем Рима считается:
1) Юлий Брут;
2) Сервий Туллий;
3) Ромул;
4) Тарквиний Гордый.

2. Прочтем выдержку из Законов XII Таблиц. Таблица V, 3: «Как кто распорядится на случай своей смерти относительно домашнего имущества или относительно опеки (над подвластными ему лицами), так пусть то и будет нерушимым. Если кто-нибудь, у кого нет_____умрет, не оставив распоряжений о наследнике, то пусть его хозяйство возьмет себе его ближайший агнат».
Впишите пропущенный термин.

3. Установите соответствие между делением вещей и видами вещей по римскому праву.
К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

	Виды вещей		Вещи
А)	вещи манципируемые.	1)	земля и все, что тесно соединено с нею.
Б)	вещи неманципируемые.	2)	вещи, которые могли изменять свое положение в пространстве без повреждения сущности.
В)	вещи движимые.	3)	вещи для отчуждения которых требовали простой передач.
Г)	вещи недвижимые.	4)	вещи, для приобретения права собственности на которые требовался специальный формальный обряд.

А)	Б)	В)	Г)

4. Установите соответствие между частными и публичными деликтами и видами ответственности за их совершение по римскому праву.
К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

	Деликты		Виды ответственности
А)	Публичные деликты.	1)	возмещение ущерба.
Б)	Частные деликты.	2)	физические наказания вплоть до казни нарушителей.
		3)	денежный штраф в пользу потерпевшего

		4)	денежный штраф в доход государства.

А)	Б)

5. Укажите все виды императорских конституций:

1) эдикты, мандаты, декреты;
2) эдикты, мандаты, декреты, рескрипты;
3) эдикты и декреты;
4) только эдикты.

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1

У римского гражданина Тиверия было три внука. Один родился от сына, жившего вместе с отцом. Другой родился в семье эманципированного сына. Третий был рожден дочерью, состоявшей в «правильном браке». Какой из внуков находится под властью деда?

Задача 2.

Два лица, спорившие о праве собственности на драгоценную вещь, согласились оставить ее на хранение третьему (секвестору) вплоть до решения суда. Станет ли секвестор владельцем драгоценности? Держателем? Что если кто-либо из спорящих потребует от секвестора передачи вещи или попытается захватить ее силой? Вправе ли секвестор требовать себе владельческой защиты?

Задача 3.

Сильный ветер, сорвав с крыши дома черепицу, увлек ее на соседский двор, где ею была убита овца. А) возможен ли иск к хозяину черепицы? Б) если возможен, то какой — вещ- ный или персональный? В) о чем иск? г) каким образом будет исчислена его сумма? Составьте формулу иска, выделив его части (самое главное выделив интенцию и кондемнацию).

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Основные принципы публичного права.
2. Формы защиты прав.
3. Правоспособность и ее составные элементы.
4. Физические лица.
5. Юридические лица, порядок их возникновения и прекращения.
6. Правоспособность юридических лиц в римском праве.
7. Народные собрания в Древнем Риме. Виды народных собраний
8. Сенат.
9. Исторические формы единоличной власти: царь, принцепс, доминус.
10. Общая характеристика римского семейного права.
11. Агнатическое и когнатическое родство.
12. Правовые отношения между супругами.
13. Правовые отношения родителей и детей.
14. Узаконение и усыновление.
15. Опека и попечительство.
16. Понятие владения.
17. Виды владения.
18. Сервитут: понятие и виды.
19. Суперфиций и эмфитевзис.

20. Общая характеристика римского наследственного права. Понятие и виды наследования.
21. Заём.
22. Ссуда.
23. Хранение и поклажа.
24. Купля-продажа.
25. Договор товарищества.
26. Договор поручения.
27. Формы защиты прав.
28. Правоспособность и ее составные элементы.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного практического (компетентностно-ориентированного) задания. Для проверки знаний используются вопросы. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных заданий (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задания являются многоходовыми. Некоторые задания, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Вопросы к экзамену

1. Понятие и система римского права.
2. Источники римского права.
3. Обычное право. Законы. Сенатусконсульты. Эдикты магистратов.
4. Императорские конституции.
5. Значение деятельности юристов. Основные направления деятельности.
6. Кодификация римского права. Свод законов императора Юстиниана.
7. Основы римской государственности: народные собрания; исторические формы единоличной власти; система магистратур.
8. Понятие лица. Правоспособность.
9. Правовое положение римских граждан.
10. Правовое положение латинов, перегринов, рабов, вольноотпущенников.
11. Понятие и особенности юридических лиц в римском праве.
12. Осуществление прав. Формы защиты прав.
13. Иски. Виды исков.
14. Виды гражданского процесса. Легисакционный процесс.
15. Формулярный процесс. Преторская формула.
16. Презумпции и фикции преторского права. Реституция. Интердикты.
17. Когниционный процесс.
18. Исковая давность.
19. Семейное право. Агнатическое и когнатическое родство.
20. Правовая сущность брака. Заключение и прекращение брака.
21. Личные и имущественные отношения супругов.
22. Узаконение и усыновление.
23. Опека и попечительство.

24. Наследственное право. Понятие и виды наследования.
25. Наследование по закону.
26. Наследование по завещанию.
27. Принятие наследства. Легаты и фидеикомиссы.
28. Вещное право. Понятие вещи. Виды вещей. Виды прав на вещи.
29. Понятие права собственности. Способы приобретения права собственности.
30. Утрата права собственности. Защита права собственности. Виндикационный иск. Негаторный иск.
31. Понятие и виды владения. Установление владения.
32. Прекращение владения. Защита владения.
33. Понятие и виды прав на чужие вещи. Понятие сервитутов. Виды сервитутов.
34. Суперфиций. Эмфитевзис.
35. Обязательственное право. Понятие обязательства. Источники возникновения обязательств.
36. Стороны в обязательстве. Прекращение обязательств.
37. Договоры: понятие и виды. Условия действительности договора.
38. Вербальные контракты. Литтеральные контракты. Реальные контракты. Консенсуальные контракты. Понятие «безымянный контракт».
39. Договор найма.
40. Договор займа.
41. Договор купли – продажи.
42. Договор ссуды.
43. Договор товарищества.
44. Договор хранения.
45. Договор подряда.
46. Договор поручения.
47. Обязательства из деликтов. Понятие деликта. Публичные и частные деликты.
48. Обязательства как бы из деликтов (квази-деликты).
49. Основные принципы публичного права.
50. Формы защиты прав.
51. Правоспособность и ее составные элементы.
52. Юридические лица, порядок их возникновения и прекращения.
53. Физические лица.
54. Правоспособность юридических лиц в римском праве.
55. Народные собрания в Древнем Риме. Виды народных собраний
56. Исторические формы единоличной власти: царь, принцепс, доминус.
57. Общая характеристика римского семейного права.
58. Агнатическое и когнатическое родство.
59. Правовые отношения между супругами.
60. Правовые отношения родителей и детей.

Задания к экзамену

Задание 1.

В чем наиболее существенное отличие физического лица от юридического, и что их сближало?

Задание 2.

Во время эпидемии некая погребальная коллегия, истощив собственные средства, обратилась за помощью к банкиру – трапезиту, но не смогла вернуть заем в установленный срок. Мог ли трапезит обратить взыскание на имущество отдельных членов коллегии?

Задание 3.

Взрослые сыновья потребовали у отца раздела имущества семьи на том основании, что оно является их общей собственностью. Отец ответил отказом, ссылаясь на то, что дети,

находясь в его власти, являются объектами права, но не субъектами его, что их положение определяется только одним: обязанности — да, права – нет. Так ли это?

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **экзамена** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.

Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета	Максимальный балл
Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Грамотность и логичность изложения материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Системность и глубина знания программного материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильность использования профессиональной терминологии	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Максимальное количество баллов	**12**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале

16-18	высокий	отлично
13-15	продвинутый	хорошо
9-12	пороговый	удовлетворительно
8 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Морев М.П. Римское право (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное посо- бие/ Морев М.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 720 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57164.— ЭБС «IPRbooks».

2. Морев, М. П. Римское право : учебное пособие / М. П. Морев. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 720 с. — ISBN 978-5-394-03221-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/83147.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Осипов М.Ю. Рецепция европейского права в Российское законодательство [Электронный ресурс]: курс лекций / М.Ю. Осипов. - Электрон. текстовые данные. — Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 341 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78629.html.

2. Юркина, М. И. Римское право: учебное пособие / М. И. Юркина, И. Н. Протопопова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 178 с. — ISBN 978-5-4487-0177-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74557.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Новицкий, И. Б. Римское право : учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-409-0. — Текст : электронный // Элек- тронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/78898.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

9. Ресурсы информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», необходимыедля освоения дисциплины

1. http :// www . consulting . ru - Интернет-еженедельник CONSULTING.RU
2. http :// www . consultant .ru - Консультант-Плюс
3. Операционная система Microsoft Windows

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и

практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;
- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Осуществление и защита прав	Мультипрезентация при проведении практического занятия
2	Правовое положение лиц вримском праве	Мультипрезентация при проведении практического занятия
3	Общее учение об обязательствах и договорах	Мультипрезентация при проведении практического занятия

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. MicrosoftOfficeProfessionalPlus 2007 RussianAcademikOPENNoLevel; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743
4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.

305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQProjector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменноотвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих

устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения