Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.10.2026 09:52:37
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Министерство образования и науки Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

И.Г. Хмелевская
(подпись, ФИО)

«01 » июля 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

40.04.01 Юриспруденция

(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Форма обучения очная

КУРСК – 2026

Программа государственной итоговой аттестации (далее в заголовках – ГИА) составлена на основании учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом Академии госслужбы (протокол № 16 от 07 июля 2021 г.) и утвержденного ректором Академии госслужбы 07 июля 2021 г., в соответствии с:

– федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от «25» ноября 2020 г. № 1451;

– приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

– положением № 24 от 16.06.2020 г. «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

– положением № 56 от 15.10.2025 г. «О государственной аттестации».

Программа государственной итоговой аттестации обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе на заседании выпускающей кафедры конституционного и гражданского права (протокол № 12 от 30 июня 2026 г.).

Зав. кафедрой _____ кандидат исторических наук, доцент

Пахомова Н.А.

(ученая степень и ученое звание)

Разработчик программы _____ кандидат исторических наук, доцент

Пахомова Н.А.

1 Цель ГИА

Цель государственной итоговой аттестации – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления» (далее – ОПОП ВО) требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее – ФГОС ВО).

2 Задачи ГИА

Задачи государственной итоговой аттестации:

– установить уровень сформированности у обучающихся универсальных и общепрофессиональных компетенций, установленных ФГОС ВО, и профессиональных компетенций, установленных академией самостоятельно;

– определить готовность обучающихся к решению задач профессиональной деятельности установленных ОПОП ВО типов;

– установить соответствие обучающихся присваиваемой квалификации.

3 Трудоемкость ГИА

Трудоемкость государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО – 6 зачетных единиц.

4 Формы ГИА

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

5 Требования к ВКР и порядку их выполнения

5.1 Требования к тематике ВКР

Тема выпускной квалификационной работы должна быть актуальной, представлять практический интерес, соответствовать:

- направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция;
- направленности (профилю) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления»;
- области (областям) и сфере (сферам) профессиональной деятельности, определенным в ОПОП ВО на основании ФГОС ВО:

- *09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).*

- типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована ОПОП ВО:

- *нормотворческий;*
- *правоприменительный;*
- *консультационный.*

При формировании перечня тем ВКР кафедра учитывает возможность доступа обучающихся к необходимым для выполнения ВКР источникам информации и банкам данных.

Темы ВКР разрабатываются кафедрой конституционного и гражданского права.

Обучающийся вправе предложить свою тему ВКР с письменным обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области (сфере) профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Темы ВКР студентов, обучающихся по договорам о целевом обучении, согласуются с руководителями (или назначенными ими лицами) предприятий-заказчиков целевого обучения.

5.2 Требования к структуре ВКР

В структуру ВКР входят следующие разделы:

1 Введение
2 Глава 1. Теоретические и исторические основы правового статуса...
3 Глава 2. Правовое регулирование статуса ….
4 Глава 3. Проблемы совершенствования правового регулирования и применения …
5 Заключение
6 Список литературы
7 Приложения

5.3 Требования к объему и содержанию ВКР

Объем ВКР – не менее 85 страниц текста.

Основные **требования к содержанию** ВКР определяются выпускающей кафедрой.

Во введении должно быть отражено: обоснование выбора темы, определение ее актуальности и значимости для науки и практики; определение объекта, предмета исследования, определение основной цели работы и выде-

ление основных задач; обоснование теоретических основ работы и методов исследования; описание структуры работы.

Введение ВКР по программам магистратуры представляет собой наиболее ответственную часть ВКР, поскольку содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена ВКР. Это актуальность выбранной темы, степень ее разработанности, цель и содержание поставленных задач, объект и предмет исследования, избранные методы исследования, научная новизна, положения, выносимые на защиту, практическая значимость. Обоснование актуальности выбранной темы – начальный этап любого исследования. Актуальность может быть определена как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность. От доказательства актуальности выбранной темы логично перейти к формулировке цели исследования, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. Это обычно делается в форме перечисления (изучить..., описать..., установить..., выяснить... и т. п.). Определение цели – весьма важный этап в исследовании, так как она определяет и задачи самого исследователя: что изучать, что анализировать, какими методами можно получить новые знания. Далее формулируются объект и предмет исследования. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования и как-то проявляет свою отделенность от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности. Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно на него направлено основное внимание обучающегося, именно предмет исследования определяет тему диссертационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие. После этого необходимо показать методологическую основу ВКР, ее новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту (3–4 положения), обосновать теоретическую и практическую значимость исследования. В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

Объем введения – 3–5 % текста работы.

Основная часть ВКР состоит из 2 и более глав, которые, в свою очередь, могут делиться на пункты. Пункты, при необходимости, могут делиться на подпункты. При делении главы на пункты и подпункты необходимо, чтобы каждый пункт содержал законченную информацию. Глава должна отражать самостоятельный сюжет проблемы, пункт - отдельную часть проблемы.

Главы и пункты ВКР завершаются краткими выводами. Желательно, чтобы выводы предыдущей главы подводили читателя к главному содержанию следующей главы. Такой подход позволяет укрепить связь между частями работы и обеспечивает целостность ее восприятия.

Заключение завершает ВКР, в нем отражаются итоги всей работы. Здесь не даются новые фактические данные, новые теоретические положения, о которых не шла речь в главах ВКР. Заключение должно содержать только те выводы, которые согласуются с целью исследования и должны быть изложены таким образом, чтобы их содержание было понятно без чтения текста работы. Выводы целесообразно формулировать по пунктам так, как они должны быть оглашены в конце доклада на защите ВКР. Объем заключения – 5–7 % текста работы.

5.4 Требования к оформлению ВКР

Оформление ВКР осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными кафедрой конституционного и гражданского права.

5.5 Требования к отзыву и рецензии

На каждую ВКР руководителем составляется письменный отзыв. Завершенная ВКР вместе с письменным отзывом руководителя ВКР должна быть предоставлена на соответствующую выпускающую кафедру в срок, не превышающий 3 недели до даты начала государственной итоговой аттестации. В отзыве руководителя ВКР содержится краткая характеристика самой работы и деятельности студента в период ее выполнения, делаются выводы о целесообразности и возможности внедрения результатов исследования и уровне сформированности у обучающегося компетенций, делается общее заключение, указывается предлагаемая оценка. Форма отзыва приведена в положении № 42-1 от 15.01.2024 г. «О выпускной квалификационной работе обучающихся».

Заведующий выпускающей кафедрой после предоставления работы на кафедру и на основании представленных материалов решает вопрос о допуске обучающегося к защите ВКР.

В рецензии должен быть анализ содержания выпускной квалификационной работы (краткая характеристика каждого раздела работы, оценка умений анализировать, обобщать, делать выводы); оценка качества представленного аналитического и практического материалов; оценка обоснованности предложений; достоинства и недостатки по содержанию и оформлению работы; мнение о выпускной квалификационной работе в целом и заключение о возможности присвоения обучающемуся соответствующей квалификации. Форма рецензии приведена в положении № 42-1 от 15.01.2024 г. «О выпускной квалификационной работе обучающихся».

5.6 Требования к процедуре проведения защиты ВКР

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее –

ГЭК), состав которой определяется вузом и утверждается приказом ректора. Порядок проведения защиты ВКР установлен в положении № 42-1 от 15.01.2024 г. «О выпускной квалификационной работе обучающихся».

6. Фонд оценочных средств для проведения ГИА (защиты ВКР)

6.1 Перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы

Код	Определение компетенции
	Универсальные компетенции
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
	Общепрофессиональные компетенции
ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах
ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
	Профессиональные компетенции
ПК-1	Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-2	Способен вносить предложения по изменению нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-3	Способен обосновать и принять в пределах должностных обязанностей решения, а также совершить действия, связанные с реализацией правовых норм
ПК-4	Способен составлять юридические документы, связанные с деятельностью

	органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-5	Способен оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции органов государственной власти и местного самоуправления
ПК-6	Способен консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам, относящимся к компетенции органов государственной власти и местного самоуправления

6.2 Показатели и критерии оценивания компетенций, шкала оценивания

Код компетенции	**Показатели и критерии оценивания на различных этапах формирования**		
	Пороговый (удовлетворительно)	**Продвинутый (хорошо)**	**Высокий (отлично)**
УК-1	***Знать:*** - понятие системного подхода; - понятие междисциплинарного подхода; - понятие концепции философского и социального характера. ***Уметь:*** - анализировать проблемную ситуацию; - определять пробелы в информации; - работать с источниками информации; - разрабатывать стратегию решения проблемной ситуации; - использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского характера в своей предметной области. ***Владеть:*** - отдельными навыками анализа проблемной ситуации; - отдельными навыками определения пробелов в инфор-	***Знать:*** - понятие и принципы системного подхода; - понятие и принципы междисциплинарного подхода; - понятие и виды концепций философского и социального характера. ***Уметь:*** - анализировать проблемную ситуацию как систему; - определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации; - критически оценивать надежность источников информации; - разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации; - использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций социального характера в своей предметной области.	***Знать:*** - теоретические основы системного подхода; - теоретические основы междисциплинарного подхода; - содержание современных концепций философского и социального характера. ***Уметь:*** - анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними; - определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектировать процессы по их устранению; - критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; - разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; - использовать логико-методологический инструментарий для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей

	мации; - отдельными навыками работы с источниками информации; - отдельными навыками разработки стратегии решения проблемной ситуации; - навыками использования логико-методологический инструментария для критической оценки современных концепций философского характера в своей предметной области.	***Владеть:*** - навыками анализа проблемной ситуации как системы; - навыками определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации; - навыками критически оценивать надежность источников информации; - навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации; - - навыками использования логико-методологический инструментария для критической оценки современных концепций социального характера в своей предметной области.	предметной области. ***Владеть:*** - навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними; - навыками определения пробелов в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирования процессов по их устранению; - навыками критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников; - навыками разработки и содержательной аргументации стратегии решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарных подходов; - навыками использования логико-методологический инструментария для критической оценки современных концепций философского и социального характера в своей предметной области.
УК-2	***Знать:*** - понятие проектного управления. ***Уметь:*** - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи; - планировать ресурсы; - собирать материалы к плану реализации проекта; - осуществлять мониторинг хода реализации проекта,	***Знать:*** - понятие и принципы проектного управления. ***Уметь:*** - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость; - планировать необходимые ресурсы; - разрабатывать план реализации проекта; - осуществлять мони-	***Знать:*** - теоретические основы проектного управления в полном объеме. ***Уметь:*** - формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления; - разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулировать цель, задачи, обосновывать актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения; - планировать необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости; - разрабатывать план реали-

	корректировать отклонения. ***Владеть:*** - отдельными навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирования цели, задачи; - отдельными навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектной задачи; - отдельными навыками планирования ресурсов; - отдельными навыками собирать материалы к плану реализации проекта; - отдельными навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения.	торинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта. ***Владеть:*** - большинством навыков разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирования цели, задачи, обоснования актуальности, значимости; - большинством навыков формулирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения; - большинством навыков необходимого планирования ресурсов; - большинством навыков разработки плана реализации проекта; - большинством навыков осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта.	зации проекта с использованием инструментов планирования; - осуществлять мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносить дополнительные изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта. ***Владеть:*** - всеми навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирования цели, задачи, обоснования актуальности, значимости, ожидаемых результатов и возможных сфер их применения; - всеми навыками формулирования на основе поставленной проблемы проектной задачи и способа ее решения через реализацию проектного управления; - всеми навыками необходимого планирования ресурсов, в том числе с учетом их заменимости; - всеми навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования; - всеми навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта, корректировки отклонения, внесения дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнения зоны ответственности участников проекта.
УК-3	***Знать:*** - понятие командных форм сотрудничества для достижения поставленной цели; - понятие делового общения. ***Уметь:*** - вырабатывать ос-	***Знать:*** - понятие и принципы командных форм сотрудничества для достижения поставленной цели; - понятие и принципы делового общения. ***Уметь:***	***Знать:*** - теоретические основы командных форм сотрудничества для достижения поставленной цели в полном объеме; - теоретические основы делового общения в полном объеме.

	новные подходы к отбору членов команды для достижения поставленной цели; - прогнозировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; - выявлять конфликты и противоречия при деловом общении; - организовывать дискуссии по заданной теме; - планировать командную работу. ***Владеть:*** - отдельными навыками организации отбора членов команды для достижения поставленной цели; - отдельными навыками планирования и корректировки работы команды; - отдельными навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении; - отдельными навыками организации дискуссий по заданной теме; - отдельными навыками планирования командной работы.	- обосновывать критерии отбора членов команды для достижения поставленной цели; - планировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; - разрешать конфликты и противоречия при деловом общении; - организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды; - планировать командную работу, распределять поручения. ***Владеть:*** - большинством навыков организации отбора членов команды для достижения поставленной цели; - большинством навыков планирования и корректировки работы команды; - большинством навыков разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении; - большинством навыков организации дискуссий по заданной теме и обсуждения результатов работы команды; - большинством навыков планирования командной работы и распределения поручений.	***Уметь:*** - вырабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели; - планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов; - разрешать конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; - организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; - планировать командную работу, распределять поручения и делегирования полномочий членам команды. ***Владеть:*** - всеми навыками организации отбора членов команды для достижения поставленной цели; - всеми навыками планирования и корректировки работы команды; - всеми навыками разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении; - всеми навыками организации дискуссий по заданной теме и обсуждения результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям; - всеми навыками планирования командной работы, распределения поручений и делегирования полномочий членам команды.
УК-4	***Знать:*** - понятие современной деловой коммуникации; - понятие академи-	***Знать:*** - понятие и принципы современной деловой коммуникации; - понятие и принципы	***Знать:*** - теоретические основы современной деловой коммуникации; - теоретические основы ака-

	ческой и профессиональной деятельности; - понятия научного перевода и редактуры; - понятие делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Уметь:*** - устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности; - составлять различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке; - представлять результаты академической деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - аргументированно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Владеть:*** - отдельными навыками установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности; - отдельными навы-	академической и профессиональной деятельности; - понятия и принципы научного перевода и редактуры; - понятие и принципы делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Уметь:*** - устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией; - составлять, переводить различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке; - представлять результаты профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Владеть:*** - навыками установления и развития профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией;	демической и профессиональной деятельности; - теоретические основы научного перевода и редактуры; - теоретическое основы делового общения на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Уметь:*** - устанавливать и развивать профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; - составлять, переводить и редактировать различные академические тексты (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.д.), в том числе на иностранном языке; - представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке. ***Владеть:*** - всеми навыками установления и развития профессиональных контактов в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия; - всеми навыками составления, перевода и редактуры различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке;

	ками представления результатов академической деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - отдельными навыками составления различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке; - отдельными навыками конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ.	- навыками составления, перевода различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.), в том числе на иностранном языке; - навыками представления результатов профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - навыками конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.	- всеми навыками представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных публичных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат; - всеми навыками аргументированно и конструктивно отстаивать свои позиции и идеи в академических и профессиональных дискуссиях на государственном языке РФ и иностранном языке.
УК-5	***Знать:*** - важнейшие идеологические системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - понятие социального профессионального взаимодействия. ***Уметь:*** - анализировать важнейшие идеологические системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания; - обеспечивать со-	***Знать:*** - важнейшие ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - понятие и принципы социального профессионального взаимодействия. ***Уметь:*** - анализировать важнейшие ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов	***Знать:*** - важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - теоретические основы социального профессионального взаимодействия. ***Уметь:*** - анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп;

	здание недискриминационной среды. ***Владеть:*** - отдельными навыками анализировать важнейшие идеологические системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - отдельными навыками выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания; - отдельными навыками обеспечивать создание недискриминационной среды.	и конфессий; - обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия. ***Владеть:*** - навыками анализировать важнейшие ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; - навыками выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий; - обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия.	- обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач. ***Владеть:*** - навыками анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; - навыками выстраивать социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп; - навыками обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач.
УК-6	***Знать:*** - понятие оценки своих ресурсов; - понятие приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности; - понятие самообразования. ***Уметь:*** - оценивать свои ресурсы; - определять приоритеты профессионального роста; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного	***Знать:*** - понятие и принципы оценки своих ресурсов; - понятие и принципы определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности; - понятие и принципы самообразования. ***Уметь:*** - оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные); - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования	***Знать:*** - теоретические основы оценки своих ресурсов; - теоретические основы определения приоритетов профессионального роста и способов совершенствования собственной деятельности - теоретические основы самообразования. ***Уметь:*** - оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания; - определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по вы-

	образования. ***Владеть:*** - отдельными навыками оценки своих ресурсов; - отдельными навыками определения приоритетов профессионального роста; - отдельными навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования.	собственной деятельности; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности. ***Владеть:*** - отдельными навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных); - отдельными навыками определения приоритетов профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности; - отдельными навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности.	бранным критериям; - выстраивать гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда. ***Владеть:*** - всеми навыками оценки своих ресурсов и их пределов (личностных, ситуативных, временных), оптимального их использования для успешного выполнения порученного задания; - всеми навыками определения приоритетов профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; - всеми навыками выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда.
ОПК-1	***Знать:*** - понятие и формы правоприменения. ***Уметь:*** - выявлять признаки нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - применять правовые нормы; - разрабатывать подходы к решению практических ситуа-	***Знать:*** - понятие и механизм правоприменения. ***Уметь:*** - выявлять нестандартные ситуации в правоприменительной практике; - выявлять правовую основу решения конкретных практических задач; - разрабатывать вари-	***Знать:*** - теоретическую основу правоприменения в полном объеме. ***Уметь:*** - анализировать нестандартные ситуации в правоприменительной практике; - определять правовые нормы, подлежащие применению к решению конкретных практических задач; - разрабатывать наиболее

	ций. ***Владеть:*** - навыками выявления признаков нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - навыками применения правовых норм; - навыками разработки способов решения практических ситуаций.	анты решения практических ситуаций. ***Владеть:*** - навыками выявления нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - навыками выявления правовой основы решения конкретных практических задач; - навыками разработки вариантов решения практических ситуаций.	взвешенные варианты решения практических ситуаций. ***Владеть:*** - навыками анализа нестандартных ситуаций в правоприменительной практике; - навыками определения правовых норм, подлежащих применению к решению конкретных практических задач; - навыками разработки наиболее взвешенных вариантов решения практических ситуаций.
ОПК-2	***Знать:*** - понятие экспертно-правовой деятельности; - понятие и формы толкования норм права. ***Уметь:*** - собирать материал для подготовки экспертных юридических заключений; - порядок проведения экспертизы правовых актов; - устанавливать взаимосвязь правовых актов. ***Владеть:*** - отдельными навыками подготовки экспертных юридических заключений; - отдельными навыками применения методики экспертизы правовых актов - отдельными навыками оценки правовых актов в их взаимосвязи.	***Знать:*** - понятие и принципы экспертно-правовой деятельности; - понятие форм и принципов толкования норм права. ***Уметь:*** - готовить проект экспертного юридического заключения; - применять отдельные положения методики экспертизы правовых актов; - оценивать взаимосвязь правовых актов. ***Владеть:*** - большинством навыков подготовки экспертных юридических заключений; - большинством навыков применения методики экспертизы правовых актов - большинством навыков оценки правовых актов в их взаимосвязи.	***Знать:*** - теоретические основы экспертно-правовой деятельности в полном объеме; - теоретические основы толкования норм права в полном объеме. ***Уметь:*** - самостоятельно готовить проект экспертного юридического заключения; - применять методику экспертизы правовых актов в полном объеме; - осуществлять оценку правовых актов в их взаимосвязи. ***Владеть:*** - всеми навыками подготовки экспертных юридических заключений; - всеми навыками применения методики экспертизы правовых актов - всеми навыками оценки правовых актов в их взаимосвязи.
ОПК-3	***Знать:*** - понятие и формы толкования норм права; - понятие правовой коллизии.	***Знать:*** - понятие и принципы толкования норм права; - понятие и виды правовой коллизии.	***Знать:*** - теоретические основы толкования норм права в полном объеме; - теоретические основы коллизионного права.

	Уметь: - применять отдельные способы толкования правовых актов; - выявлять отдельные ситуации наличия пробелов в праве; - разрешать отдельные коллизионные вопросы норм права. ***Владеть:*** - навыками применять отдельные способы толкования правовых актов; - навыками выявлять отдельные ситуации наличия пробелов в праве; - навыками разрешения отдельных коллизионных вопросов норм права.	***Уметь:*** - применять большинство способов толкования правовых актов; - разрабатывать варианты решения большинства ситуаций наличия пробелов в праве; - разрешать большинство коллизионных вопросов норм права. ***Владеть:*** - навыками применять большинство способов толкования правовых актов; - навыками разрабатывать варианты решения большинства ситуаций наличия пробелов в праве; - навыками разрешать большинство коллизионных вопросов норм права.	***Уметь:*** - применять способы квалифицированного толкования правовых актов; - разрабатывать варианты решения любых ситуаций наличия пробелов в праве; - разрешать все коллизионные вопросы норм права. ***Владеть:*** - навыками применять способы квалифицированного толкования правовых актов; - навыками разрабатывать варианты решения любых ситуаций наличия пробелов в праве; - навыками разрешать все коллизионные вопросы норм права.
ОПК-4	***Знать:*** - понятие и формы правоприменения. ***Уметь:*** - собирать материал для формирования правовой позиции по делу; - готовиться к оппонированию в состязательных процессах; - искать правовые аргументы для формирования правовой позиции по делу. ***Владеть:*** - навыками сбора материала для формирования правовой позиции по делу; - навыками подготовки к оппонированию в состязательных процессах;	***Знать:*** - понятие и принципы правоприменения. ***Уметь:*** - устно формировать правовую позицию по делу; - выступать в состязательных процессах; - излагать правовую позицию по делу. ***Владеть:*** - навыками устного формирования правовой позиции по делу; - навыками выступления в состязательных процессах; - навыками изложения правовой позиции по делу.	***Знать:*** - теоретическую основу правоприменения в полном объеме. ***Уметь:*** - устно и письменно формировать правовую позицию по делу; - оппонировать в состязательных процессах; - аргументированно излагать правовую позицию по делу. ***Владеть:*** - навыками устного и письменного формирования правовой позиции по делу; - навыками оппонирования в состязательных процессах; - навыками аргументированного изложения правовой позиции по делу.

	- навыками поиска правовых аргументов для формирования правовой позиции по делу.		
ОПК-5	***Знать:*** - понятие юридической техники; - понятие правового документооборота. ***Уметь:*** - формулировать правовые положения; - собирать материал для подготовки проекта нормативного (индивидуального) правового акта; - собирать материал для подготовки юридического документа. ***Владеть:*** - отдельными навыками составления юридического письма; - отдельными навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - отдельными навыками составления юридических документов.	***Знать:*** - понятие и принципы юридической техники; - понятие и принципы правового документооборота. ***Уметь:*** - формулировать правовые положения в конкретном документе; - готовить проект нормативного (индивидуального) правового акта; - готовить проект юридического документа. ***Владеть:*** - большинством навыков составления юридического письма; - большинством навыков разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - большинством навыков составления юридических документов.	***Знать:*** - теоретические основы юридической техники в полном объеме; - теоретические основы правового документооборота в полном объеме. ***Уметь:*** - самостоятельно формулировать правовые положения в конкретном документе; - самостоятельно готовить проект нормативного (индивидуального) правового акта; - самостоятельно готовить проект юридического документа. ***Владеть:*** - всеми навыками составления юридического письма; - всеми навыками разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов; - всеми навыками составления юридических документов.
ОПК-6	***Знать:*** - отдельные принципы этики юриста; - отдельные нормы законодательства РФ о противодействии коррупции. ***Уметь:*** - соблюдать отдельные принципы этики юриста; - принимать отдельные меры по профилактике коррупции;	***Знать:*** - большинство принципов этики юриста; - основные нормы законодательства РФ о противодействии коррупции. ***Уметь:*** - соблюдать большинство принципов этики юриста; - принимать основные меры по профилактике коррупции;	***Знать:*** - все принципы этики юриста; - законодательство РФ о противодействии коррупции. ***Уметь:*** - соблюдать все принципы этики юриста; - принимать все меры по профилактике коррупции; - выявлять и пресекать коррупционные и иные правонарушения ***Владеть:***

	- выявлять отдельные коррупционные и иные правонарушения ***Владеть:*** - отдельными навыками соблюдения принципов этики юриста; - отдельными навыками принятия мер по профилактике коррупции; - отдельными навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений.	- выявлять большинство коррупционных и иных правонарушений ***Владеть:*** - большинством навыков соблюдения принципов этики юриста; - большинством навыков принятия мер по профилактике коррупции; - большинством навыков пресечения коррупционных и иных правонарушений.	- всеми навыками соблюдения принципов этики юриста; - всеми навыками принятия мер по профилактике коррупции; - всеми навыками пресечения коррупционных и иных правонарушений.
ОПК-7	***Знать:*** - отдельные информационные технологии; - отдельные правовые базы данных; - отдельные требования информационной безопасности. ***Уметь:*** - применять информационные технологии; - использовать правовые базы данных; - применять отдельные требования информационной безопасности. ***Владеть:*** - навыками применения информационных технологий; - навыками использования правовых баз данных; - навыками решать отдельные задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	***Знать:*** - большинство информационных технологий; - большинство правовых баз данных; - большинство требований информационной безопасности. ***Уметь:*** - применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; - использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности; - применять большинство требований информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности. ***Владеть:*** - навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности; - навыками использования правовых баз	***Знать:*** - современные информационные технологии; - все правовые базы данных; - все требования информационной безопасности. ***Уметь:*** - применять информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; - использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; - применять все требований информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности. ***Владеть:*** - навыками применения информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности; - навыками использования правовых баз данных для решения задач профессио-

		данных для решения задач профессиональной деятельности; - навыками решать большинство задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	нальной деятельности с учетом требований информационной безопасности; - навыками решать все задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ПК-1	***Знать:*** - понятие юридической техники; - понятие правотворческой деятельности; - понятия правотворчества и толкования норм права. ***Уметь:*** - применять отдельные приемы юридической техники; - разрабатывать отдельные проекты нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - предлагать нормативное решение. ***Владеть:*** - навыками применения отдельных приемов юридической техники; - навыками разработки отдельных проектов нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками разработки нормативного решения.	***Знать:*** - понятие и принципы юридической техники; - понятие и принципы правотворческой деятельности; - понятия и принципы правотворчества и толкования норм права. ***Уметь:*** - применять большинство приемов юридической техники; - разрабатывать большинство проектов нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - аргументировать предлагаемое нормативное решение. ***Владеть:*** - навыками применения большинство приемов юридической техники; - навыками разработки большинства проектов нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками аргументации предлагаемого нормативного решения.	***Знать:*** - теоретические основы юридической техники в полном объеме; - теоретические основы правотворческой деятельности в полном объеме; - теорию правотворчества и толкования норм права в полном объеме. ***Уметь:*** - применять все приемы юридической техники; - разрабатывать любые проекты нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - аргументировать предлагаемое нормативное решение и прогнозировать последствия его реализации. ***Владеть:*** - навыками применения всех приемов юридической техники; - навыками разработки любых проектов нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками аргументации предлагаемого нормативного решения и прогнозирования последствий его реализации.

ПК-2	***Знать:*** - понятия правотворческой процедуры и нормотворческой деятельности. ***Уметь:*** - собирать материал для разработки предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - применять отдельные правила правотворческой процедуры; - планировать отдельные мероприятия по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. ***Владеть:*** - отдельными навыками сбора материала для разработки предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками применения отдельных правил правотворческой процедуры; - навыками планирования отдельных мероприятий по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.	***Знать:*** - понятия и принципы правотворческой процедуры и нормотворческой деятельности. ***Уметь:*** - разрабатывать отдельные предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - применять большинство правил правотворческой процедуры; - планировать большую часть мероприятий по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. ***Владеть:*** - навыками разработки отдельных предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками применения большинства правил правотворческой процедуры; - навыками планирования большей части мероприятий по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.	***Знать:*** - теоретическую основу правотворческой процедуры и нормотворческой деятельности в полном объеме. ***Уметь:*** - разрабатывать любые предложения по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - применять все правила правотворческой процедуры; - планировать все мероприятия по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления. ***Владеть:*** - навыками разработки любых предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками применения всех правил правотворческой процедуры; - навыками планирования всех мероприятий по реализации нормативных правовых актов органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-3	***Знать:***	***Знать:***	***Знать:***

	- понятие и формы правоприменения. ***Уметь:*** - принимать в пределах должностных обязанностей решения; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения; - совершать правовые действия. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения; - навыками обосновывать в пределах должностных обязанностей решения; - навыками совершать правовые действия.	- понятие и принципы правоприменения. ***Уметь:*** - принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - навыками обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах; - навыками совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных органах.	- теоретическую основу правоприменения в полном объеме. ***Уметь:*** - принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах. ***Владеть:*** - навыками принимать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - навыками обосновывать в пределах должностных обязанностей решения, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах; - навыками совершать действия, связанные с реализацией правовых норм, в том числе о защите прав и интересов в судебных и административных органах.

ПК-4	***Знать:*** - понятие и формы правового документооборота. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических документов; - составлять юридические документы; - применять правила использования юридических документов. ***Владеть:*** - отдельными навыками применения правил составления юридических документов; - отдельными навыками составления юридических документов; - отдельными навыками применения правил использования юридических документов.	***Знать:*** - понятие и принципы правового документооборота. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти; - составлять юридические документы, связанных с деятельностью органов государственной власти; - применять правила использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти. ***Владеть:*** - навыками применения правил составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти; - навыками составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти; - навыками применения правил использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти.	***Знать:*** - теоретические основы правового документооборота в полном объеме. ***Уметь:*** - применять правила составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления; - составлять юридические документы, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления; - применять правила использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления. ***Владеть:*** - навыками применения правил составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками составления юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками применения правил использования юридических документов, связанных с деятельностью органов государственной власти и местного самоуправления.
ПК-5	***Знать:*** - понятие и формы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулиро-	***Знать:*** - понятие и принципы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования	***Знать:*** - теоретические основы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государ-

	вания организации деятельности органов местного самоуправления; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов местного самоуправления; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации деятельности органов местного самоуправления; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов местного самоуправления; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, их объединений.	организации деятельности органов государственной власти; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти и граждан, их объединений.	ственной власти и местного самоуправления; - оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.
ПК-6	***Знать:*** - понятие и принципы законодательства о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - консультировать	***Знать:*** - отдельные нормы законодательства о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - разъяснять требова-	***Знать:*** - законодательство о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам право-

	по законодательству об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать по законодательству о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать по законодательству о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** - навыками консультирования по законодательству об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования по законодательству о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования по законодательству о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.	ния законодательства об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - разъяснять требования законодательства законодательства о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - разъяснять требования законодательства о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** - навыками разъяснения требований законодательства об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками разъяснения требований законодательства о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками разъяснения требований законодательства о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.	вого регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** - навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления - навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.

6.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы

Коды оцениваемых компетенций	*Показатели оценивания компетенций*	*Используемые ГЭК контрольные задания или иные материалы*
УК-1	Системное и критическое мышление	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-2	Разработка и реализация проектов	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-3	Командная работа и лидерство	Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-4	Коммуникация	Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-5	Межкультурное взаимодействие	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
УК-6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-1	Юридический анализ	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-2	Юридическая экспертиза	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-3	Толкование права	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-4	Юридическая аргументация	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-5	Юридическое письмо	Полный текст ВКР.
ОПК-6	Профессиональная этика	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ОПК-7	Информационные технологии	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-1	Разработка и принятие нормативных правовых актов	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-2		Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-3	Обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; Составление юридических документов	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-4		Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.

ПК-5	Обеспечение консультирования и представительства по различным категориям дел	Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.
ПК-6		Полный текст ВКР. Устный доклад на защите ВКР. Ответы на вопросы членов ГЭК.

Темы выпускных квалификационных работ

1. Особенности реализации конституционных поправок 2020 года в приграничных регионах — на примере Курской области

2. Ограничение и пределы конституционных гарантий прав граждан в условиях режима контртеррористической операции

3. Проблемы конституционных гарантий прав жителей Курской области при эвакуации и размещении

4. Конституционные основы разграничения полномочий Федерации и приграничных регионов в системе единой публичной власти

5. Влияние практики Конституционного Суда на защиту социально-экономических прав граждан в приграничных регионах

6. Конституционные гарантии реализации избирательных прав на территории проведения контртеррористической операции — опыт Курской области

7. Конституционный патриотизм и политическая социализация молодёжи в приграничных регионах: кейс Курской области

8. Формирование принципа цифрового суверенитета на конституционном уровне: развитие после поправок 2020 года

9. Конституционный баланс национальной безопасности и свободы личности: анализ законодательных тенденций в приграничных регионах

10. Изменение конституционного статуса органов местного самоуправления Курской области в условиях чрезвычайного положения

11. Нормативное содержание и реализация положения конституционных поправок о «защите традиционных семейных ценностей»

12. Конституционно-гарантийная функция института обращений граждан в приграничных регионах — на примере Курской области

13. Проблемы и пути реализации конституционного экологического права в промышленных и приграничных регионах

14. Эволюция законодательных полномочий субъектов Российской Федерации в рамках конституционных поправок

15. Конституционное измерение защиты прав журналистов на территории проведения контртеррористической операции

16. Федеральное право вмешательства в поддержание конституционного порядка: теория и практика Курской области

17. Влияние конституционных поправок 2020 года на механизмы ответственности органов местного самоуправления

18. Исключения из конституционной защиты права собственности жителей приграничных регионов

19. Принцип «государственного единства» в конституционном тексте и управление приграничными регионами

20. Конституционно-правовые механизмы защиты детей-сирот в зонах конфликта Курской области

21. Проблема юстициабельности социально-экономических прав граждан в конституционном судопроизводстве

22. Конституционные основы государственного суверенитета и регулирования цифровых платформ

23. Ослабление и противодействие конституционным гарантиям местного самоуправления в условиях централизации

24. Критерии ограничения права на мирные собрания в рамках антитеррористического законодательства

25. Оценка конституционности избирательных реформ в контексте конституционных поправок

26. Механизмы гарантий финансовой самостоятельности муниципалитетов приграничных регионов в условиях чрезвычайного положения — анализ Курской области

27. Правовые механизмы государственно-частного партнёрства при послевоенном восстановлении муниципальной инфраструктуры Курской области

28. Влияние реформы муниципального жилищного надзора 2026 года на местное управление

29. Правовые гарантии бесперебойного предоставления муниципальных услуг на территории проведения контртеррористической операции

30. Проблемы муниципальных полномочий при временном размещении эвакуированных жителей Курской области

31. Правовые меры против снижения инвестиционной привлекательности приграничных муниципальных образований

32. Адаптация муниципального инициативного бюджетирования в кризисных регионах — кейс Курской области

33. Новые тенденции разграничения полномочий региона и муниципалитетов в сфере ЖКХ в системе единой публичной власти

34. Правовые гарантии доступности социальных услуг в сельских муниципальных образованиях Курской области

35. Экстренная цифровая трансформация муниципальных услуг: практика электронного управления в приграничных регионах

36. Правовые механизмы поддержки предприятий в пострадавших от атак муниципальных образованиях

37. Реструктуризация муниципальной системы социальной помощи в условиях перемещения населения

38. Правовые проблемы межмуниципального сотрудничества в развитии агломераций Курской области

39. Правовые меры противодействия оттоку кадров муниципальных служащих в приграничных регионах

40. Полномочия органов местного самоуправления в сфере охраны культурного наследия и практика Курской области

41. Препятствия реализации реформы обращения с твёрдыми коммунальными отходами в приграничных регионах

42. Применение и ограничения проекта «Умный город» в управлении кризисными ситуациями в Курской области

43. Правовые гарантии муниципальной жилищной политики и возвращения эвакуированных жителей

44. Укрепление финансовых основ местного самоуправления: анализ налогового потенциала муниципалитетов Курской области

45. Исследование тенденций перераспределения муниципальных полномочий региональным законодательством

46. Правовые рамки участия НКО в муниципальных социальных услугах Курской области

47. Инновационные механизмы муниципальной молодёжной политики в условиях оттока населения из приграничных регионов

48. Правовые механизмы координации органов местного самоуправления Курской области с военным управлением

49. Правовое регулирование тарифов на муниципальные коммунальные услуги в условиях кризисной экономики

50. Противоречие между прозрачностью местной власти и антитеррористическим контролем информации — пример приграничного муниципалитета

51. Влияние повышения ставки НДС в 2026 году на предприятия Курской области и правовые меры реагирования

52. Правовая конструкция специального налогового режима для приграничных регионов — анализ законодательных поправок 2026 года

53. Механизмы освобождения от налога на имущество и земельного налога для жителей Курской области в условиях чрезвычайного положения

54. Финансово-правовые гарантии финансирования оборонно-промышленного комплекса: перспектива предприятий Курской области

55. Правовое влияние цифрового рубля на бюджетный процесс и управление региональными финансами

56. Анализ изменения налоговой нагрузки на малый и средний бизнес Курской области и реформы упрощённой системы налогообложения

57. Правовые меры предотвращения кредитных рисков банков в приграничных регионах — финансовая практика Курской области

58. Правовое регулирование криптоактивов в трансграничных платежах и финансовая безопасность

59. Правовая координация стабильности регионального бюджета Курской области и расходов на контртеррористическую операцию

60. Влияние изменения правил вычета НДС на договорно-правовые аспекты финансирования цепочек поставок

61. Совершенствование правовых механизмов страхования в приграничных регионах — особые вопросы имущественного и личного страхования

62. Защита прав налогоплательщиков в условиях цифровизации налогового администрирования 2026 года

63. Правовой статус и эффективность использования целевых бюджетных фондов Курской области

64. Адаптация пруденциального банковского надзора к условиям регионального кризиса

65. Региональное измерение правового регулирования государственного долга: практика управления долгом Курской области

66. Применение налоговых льгот особых экономических зон и территорий опережающего развития в приграничных регионах

67. Правовые проблемы налогового стимулирования некоммерческих организаций Курской области

68. Правовые барьеры использования цифровых финансовых активов в региональном инвестировании

69. Применение и риски таможенных льгот в трансграничной торговле Курской области

70. Правовая функция аудита бюджетных расходов в условиях чрезвычайного финансирования

71. Новое развитие защиты прав налогоплательщиков в контексте цифровизации налогового мониторинга

72. Правовые проблемы регионального управления Фондом социального страхования Курской области

73. Правовые границы и экономические эффекты института налоговой амнистии

74. Правовая формализация показателей здоровья региональных финансов — на основе практики Курской области

75. Правовые пути защиты финансового суверенитета России в условиях международных санкций

76. Проблема добросовестного приобретения в сделках с недвижимостью в приграничных регионах — практика Курской области

77. Гражданско-правовые механизмы возмещения имущественного ущерба, причинённого войной и террористическими актами

78. Гражданско-правовая защита жилищных прав эвакуированных жителей Курской области

79. Споры о применении оговорки о форс-мажоре в коммерческих договорах в приграничных регионах

80. Влияние права цифровой платформенной экономики на договорные отношения МСП Курской области

81. Изменение гражданско-правового статуса самозанятых в платформенной экономике (анализ новых норм 2026 года)

82. Особые проблемы наследования в Курской области — институт признания лица безвестно отсутствующим

83. Совершенствование гражданского законодательства о защите потребителей в трансграничной электронной торговле

84. Повторное исследование правового статуса криптовалюты как объекта гражданских прав

85. Правовой анализ препятствий исполнения договоров при перемещении предприятий Курской области

86. Гражданско-правовые пути защиты прав на данные и персональную информацию

87. Проблема определения принадлежности авторских прав на результаты, созданные искусственным интеллектом

88. Сложности установления причинно-следственной связи в деликтной ответственности в приграничных регионах

89. Гражданско-правовые последствия нарушения договоров жилищного строительства в Курской области

90. Применение норм семейного права о раздельном проживании и алиментных обязательствах в условиях чрезвычайного положения

91. Гражданско-правовые проблемы наследования цифрового наследия

92. Правовые границы ответственности платформ электронной коммерции — анализ закона о платформенной экономике 2026 года

93. Защита кредиторов в процедурах банкротства МСП Курской области

94. Проблема унификации стандартов расчёта компенсации за вред здоровью

95. Правовая сила смарт-контрактов в гражданско-правовых сделках

96. Гражданско-правовые ограничения оборота земель в приграничных регионах

97. Новые проблемы защиты чести и достоинства в сетевой среде

98. Правовые проблемы распределения ответственности в договорах аутсорсинга услуг

99. Анализ гражданско-правовой природы договоров публичных закупок Курской области

100. Гражданско-правовые основы государственной компенсации за имущество, повреждённое в ходе контртеррористической операции.

6.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы

На государственной итоговой аттестации (защите ВКР) государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) оценивает результаты освоения обра-

зовательной программы (компетенции) и устанавливает уровень их сформированности персонально у каждого обучающегося.

В течение 0,5 часа защиты обучающимся ВКР члены ГЭК, используя контрольные задания и иные материалы, указанные в п. 6.3 настоящей программы, оценивают владение обучающимся качествами, которые в виде показателей оценивания компетенций перечислены в п. 6.2 настоящей программы, и определяют по критериям и шкале, приведенным там же, уровень сформированности у обучающегося каждой компетенции. Затем члены ГЭК устанавливают, какому именно уровню (высокому, продвинутому, пороговому или недостаточному) соответствует большинство (более 50%) компетенций, продемонстрированных обучающимся в ходе защиты ВКР. На основании этого делается вывод об уровне сформированности компетенций у конкретного обучающегося в целом.

Установленный членами ГЭК уровень сформированности компетенций является важнейшим критерием при определении итоговой оценки защиты ВКР. При определении итоговой оценки члены ГЭК учитывают также и другие критерии.

Критерии итоговой оценки защиты ВКР

Оценка «отлично» предполагает:

- высокий уровень сформированности компетенций;
- актуальность, самостоятельность и практическую значимость ВКР;
- оригинальность решений и новизну полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение лаконично докладывать о проделанной работе, убедительно обосновывать свои суждения и выводы, аргументированно рассуждать, полно и глубоко отвечать на заданные вопросы;
- безукоризненное качество оформления ВКР;
- положительные отзыв и рецензия.

Оценка «хорошо» предполагает:

- продвинутый уровень сформированности компетенций;
- актуальность, самостоятельность и социальную значимость ВКР;
- корректность решений и полученных результатов;
- использование достаточного и необходимого количества информационных источников, в том числе электронных;
- умение четко докладывать о проделанной работе, обосновывать свои суждения и выводы, рассуждать, отвечать на заданные вопросы;
- хорошее качество оформления ВКР;
- в целом положительные отзыв и рецензия, но имеющие отдельные замечания.

Оценка «удовлетворительно» предполагает:

• пороговый уровень сформированности компетенций;

• традиционность темы, низкий уровень самостоятельности и практической значимости ВКР;

• недостаточность и/или спорность отдельных решений и/или результатов;

• использование незначительного количества информационных источников, в том числе электронных;

• допустимое качество оформления ВКР, но с имеющимися недочетами;

• неполнота доклада о проделанной работе, недостаточно обоснованные суждения и выводы, ошибки в построении рассуждения, поверхностные ответы на заданные вопросы;

• отзыв и рецензия с замечаниями.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если не достигнут пороговый уровень сформированности компетенций.

9 Материально-техническое обеспечение

Защита ВКР проводится в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений
Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б.
Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы. Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б.

Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.	

Приложение 2. Контрольный лист подготовки ВКР

Этап	Срок / ориентир
Выбор темы и согласование с руководителем	не позднее срока, установленного кафедрой
Утверждение темы и закрепление руководителя	приказ ректора в сроки, установленные Положением о ГИА
Подбор нормативных источников, судебной практики и научной литературы	на начальном этапе подготовки
Согласование плана ВКР	с научным руководителем
Подготовка глав и представление руководителю	по индивидуальному графику
Доработка по замечаниям, формирование выводов и предложений	до окончательной сдачи
Проверка оформления и актуальности законодательства	до передачи окончательного текста
Проверка на объем заимствования	до допуска к защите; оригинальность бакалаврской ВКР не менее 50 %
Представление завершенной ВКР на выпускающую кафедру	не позднее чем за 2 недели до защиты
Подготовка доклада и презентации	доклад 7-10 минут
Публичная защита ВКР	по расписанию ГИА