Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2025 16:01:17
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

Утверждаю:
Проректор по учебно-методическому обеспечению
_____ Е.А. Никитина
«05» июля 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации
(наименование дисциплины)

40.04.01 Юриспруденция
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль) Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления

Форма обучения очно-заочная

КУРСК – 2023

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, и на основании учебного плана направления подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», одобренного Ученым советом академии, протокол № 19 от «05» июля 2023 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «05» июля 2023 г., протокол № 12.

Зав. кафедрой конституционного и гражданского права _____ Пахомова Н.А.

Разработчик программы, д.ю.н., профессор _____ Брежнев О.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления», на заседании кафедры конституционного и гражданского права «30» августа 2024 г., протокол № 1.

Зав. кафедрой конституционного и гражданского права _____ Пахомова Н.А.

1 Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися правовыми основами местного самоуправления в Российской Федерации, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере местного самоуправления.

Основными задачами курса «Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации» является освоение системы научных знаний, касающихся механизмов правового регулирования местного самоуправления в Российской Федерации. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в сфере местного самоуправления.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
ПК-5	Способен оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-5.1 Готовит рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** теоретические основы юридической консультативной деятельности ***Уметь:*** готовить рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации

			деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-5.2 Оказывает юридическую помощь, готовит рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** теоретические основы юридической консультативной деятельности ***Уметь:*** оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-5.3 Оказывает юридическую помощь, готовит рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений	***Знать:*** теоретические основы юридической консультативной деятельности ***Уметь:*** оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов

			государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений
ПК-6	Способен консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам, относящимся к компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	ПК-6.1 Консультирует, разъясняет требования законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** нормы законодательства об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ***Уметь:*** консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.2 Консультирует, разъясняет требования законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	***Знать:*** нормы законодательства о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления ***Уметь:*** консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления ***Владеть:*** навыками

			консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления
		ПК-6.3 Консультирует, разъясняет требования законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений	***Знать:*** нормы законодательства о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Уметь:*** консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации» является элективной дисциплиной, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной

программы – программы магистратуры 40.04.01 направления подготовки «Юриспруденция», направленность (профиль) «Правовое обеспечение деятельности органов государственной власти и местного самоуправления». Дисциплина изучается на 1 курсе.

3.Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. (108 ч.)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	24,3
в том числе:	
лекции	12
лабораторные занятия	Не предусмотрены
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	83,7
Контроль (подготовка к зачету)	2
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	Не предусмотрен
курсовая работа (проект)	Не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	Не предусмотрен

4.Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в				устный опрос, презентация, групповая	ПК-5

	РФ	6	-	6	дискуссия	ПК-6
2	Принципы территориальной организации местного самоуправления	6	-	6	устный опрос, тестирование, презентация	ПК-5 ПК-6
3	Система органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации и их компетенция	-	-	-	-	ПК-5 ПК-6
4	Муниципальная служба	-	-	-	-	ПК-5 ПК-6

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	6
2	Принципы территориальной организации местного самоуправления	6
Итого		12

5.Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической

литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	Лекция	Лекция - диалог	6
	Итого			6

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-5 Способен оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам, относящимся к	Правовые основы организации государственной власти в субъекте Российской Федерации Правовые основы управленческой деятельности Конституционный статус Президента Российской Федерации		Парламентское право Конституционные основы правового статуса

компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации Публичная служба Правовое регулирование антимонопольной деятельности	личности в России и зарубежных странах Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации Производственная практика (тип – научно-исследовательская работа) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-6 Способен консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам, относящимся к компетенции органов государственной власти и местного самоуправления	Конституционный статус Президента Российской Федерации Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации Правовые основы организации государственной власти в субъекте Российской Федерации Правовые основы управленческой деятельности Правовое регулирование антимонопольной деятельности	Конституционные основы правового статуса личности в России и зарубежных странах Избирательное право и избирательный процесс в Российской Федерации Производственная практика (тип-правоприменительная практика) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-тельно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-5 (начальный, основной этапы)	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3	***Знать:*** - понятие и формы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов местного самоуправления; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов местного самоуправления; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации	***Знать:*** - понятие и принципы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти; - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового	***Знать:*** - теоретические основы юридической консультативной деятельности. ***Уметь:*** - готовить рекомендации по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - оказывать юридическую помощь, готовить рекомендации по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - оказывать юридическую помощь, готовить

		деятельности органов местного самоуправления; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов местного самоуправления; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов местного самоуправления и граждан, их объединений.	регулирования организации деятельности органов государственной власти; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти; - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти и граждан, их объединений.	рекомендации по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений. ***Владеть:*** - навыками подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками оказания юридической помощи, подготовки рекомендаций

				по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.
ПК-6 (начальный, основной этапы)	ПК-6.1 ПК-6.2 ПК-6.3	***Знать:*** - понятие и принципы законодательства о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - консультировать по законодательству об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать по законодательству о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать по законодательству о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:***	***Знать:*** - отдельные нормы законодательства о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - разъяснять требования законодательства об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - разъяснять требования законодательства законодательства о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - разъяснять требования законодательства о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:***	***Знать:*** - законодательство о деятельности органов государственной власти и местного самоуправления. ***Уметь:*** - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового

		- навыками консультирования по законодательству об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования по законодательству о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования по законодательству о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.	- навыками разъяснения требований законодательства об организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками разъяснения требований законодательства о компетенции органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками разъяснения требований законодательства о взаимодействии органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.	регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления - консультировать, разъяснять требования законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений ***Владеть:*** - навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; - навыками консультирования, разъяснения

				требований законодательства по вопросам правового регулирования компетенции органов государственной власти и местного самоуправления - навыками консультирования, разъяснения требований законодательства по вопросам правового регулирования взаимодействия органов государственной власти, местного самоуправления и граждан, их объединений.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	ПК-5 ПК-6	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Устный опрос, презентация, групповая дискуссия, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты

2	Принципы территориальной организации местного самоуправления	ПК-5 ПК-6	Лекция, практическое занятие, самостоятельная работа	Устный опрос, презентация, тестовое задание, вопросы для самостоятельного изучения, рефераты
3	Система органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации и их компетенция	ПК-5 ПК-6	Самостоятельная работа	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты
4	Муниципальная служба	ПК-5 ПК-6	Самостоятельная работа	Вопросы для самостоятельного изучения, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для устного опроса

Тема «Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ»

1. Конституция РФ о местном самоуправлении.
2. Вопросы местного значения.
3. Компетенция органов местного самоуправления.

Тема «Принципы территориальной организации местного самоуправления»

1. Понятие и виды муниципальных образований.
2. Изменения границ муниципальных образований.
3. Преобразования муниципальных образований.
4. Упразднение муниципальных образований.

Тестовое задание

1. Что означает целостность территории муниципального образования?

(1) муниципальное образование должно иметь непрерывную границу
(2) территория является неизменяемой
(3) территория является неделимой
(4) другое

2. Выбрать верную модель территориальной организации местного самоуправления

(1) территориальная или районная модель
(2) коммунальная модель
(3) городская модель
(4) верно все вышеперечисленное

3. Досрочное прекращение полномочий органа местного самоуправления возможно по решению

(1) исполнительного органа субъекта РФ с соблюдением особой процедуры, установленной законом
(2) законодательного органа субъекта РФ с соблюдением особой процедуры, установленной законом
(3) суда
(4) другое
4. Изменение границ муниципального образования осуществляется
(1) законом субъекта Федерации
(2) законом муниципального образования
(3) Федеральным законом
(4) другое
5. В состав чего входят территории всех поселений, за исключением городских округов?
(1) муниципальных округов
(2) муниципальных районов
(3) сельских округов
(4) другое
6. На какие органы возлагается обязанность обеспечить гарантии финансовой самостоятельности местного самоуправления?
(1) суды
(2) органы местного самоуправления
(3) федеральные органы государственной власти и органы местного самоуправления
(4) другое
7. Осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления органами власти субъекта РФ, финансируется
(1) органами государственной власти соответствующего субъекта РФ
(2) федеральными органами государственной власти
(3) органами местного самоуправления
(4) другое
8. Надзор за соблюдением законодательства о местном самоуправлении, права населения на местное самоуправление осуществляет:
(1) прокуратура РФ
(2) арбитражный суд
(3) суд общей юрисдикции
(4) другое
9. Из перечисленных ниже выбрать предмет ведения местного самоуправления, выделенный Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
(1) вопросы местного значения, относящиеся к ведению местного самоуправления
(2) благоустройство в широком смысле слова
(3) основное благоустройство
(4) верно все вышеперечисленное
10. Что отнесено к предметам ведения местного самоуправления в рамках территории муниципального образования в Российской Федерации?
(1) распоряжение местными финансами, формирование, утверждение и исполнение местного бюджета
(2) принятие и изменение уставов муниципальных образований, контроль над их соблюдением
(3) владение, пользование и распоряжение муниципальной собственностью
(4) верно все вышеперечисленное

Вопросы для самостоятельного изучения

1. Особенности организации местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях (ЗАТО).
2. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
3. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
4. Местный референдум.
5. Муниципальные выборы.
6. Обращения граждан в органы местного самоуправления.
7. Собрания граждан.
8. Сходы граждан.
9. Правотворческая инициатива граждан.
10. Публичные слушания, конференция и опрос граждан как формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления.
11. Территориальное общественное самоуправление.
12. Представительный орган местного самоуправления: формирование, структура, компетенция.
13. Статус депутата представительного органа местного самоуправления
14. Правовой статус главы муниципального образования
15. Понятие и правовое регулирование муниципальной службы в России.
16. Понятие финансово-экономических основ местного самоуправления.
17. Муниципальная собственность.
18. Местный бюджет и другие местные финансы.
19. Понятие и система гарантий местного самоуправления.
20. Судебная и иные правовые формы защиты местного самоуправления.

Примерная тематика рефератов

1. Особенности деления в государствах: Аруба, Мальта, Науру, Тувалу и т.д. Государственная власть и публичная власть территориального коллектива. «Естественные» и «искусственные» административно-территориальные единицы в зарубежных странных.
2. Англосаксонская система органов местного самоуправления (Англия, Австралия, Канада).
3. Романо-германская система местного самоуправления (Франция, Италия, Польша, Болгария).
4. Иберийская система управления (Бразилия, Испания).
5. Органы общинного управления и управления (староста, мэр).
6. Органы регионального самоуправления и управления.
7. Государственный контроль в отношении местного самоуправления в зарубежных странах.
8. Англия, Шотландия, Уэльс, Северная Ирландия как состав Великобритании. Деление на графства и округа.
9. Комиссар парламента по делам администрации местного самоуправления и комиссии по делам самоуправления (Англия, Уэльс).
10. Деление Франции на регионы, департаменты и коммуны.
11. Административные округа Франции.
12. Политическая автономия Корсики.
13. Коммуна как низовая административно-территориальная единица.
14. Крупные города Франции и их статус общин.

15. Комиссар республики – региональный перфект и его административная опека над органами местного самоуправления.
16. Модели организации местного самоуправления и управления в Германии: южногерманская модель (Бавария); северогерманская модель (Нижняя Саксония); модель совет-бургомистр (земли Пфальц, Саар); модельный совет – магистратура (земля Гессен, земля город Гамбург).
17. Правовой надзор за деятельностью муниципальных органов в Германии.
18. Непосредственное осуществление местного самоуправления населением Украины (сельские сходы, местный референдум, общинное местное самоуправление).
19. Собрания народных представителей административно-территориальных единиц и постоянные комитеты этих собраний как местные органы государственной власти в Китае.
20. Принцип местной автономии Японии.
21. Префектуры Японии.
22. Токийский столичный округ и его деление на городские районы.
23. Деление штатов Индии на округа.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

Вариант 1.

1. Под местным самоуправлением понимается:
А) самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения;

Б) деятельность исходя из интересов населения и иных местных традиций по обеспечению комплексного развития территории муниципального образования;
В) самостоятельное решение населением вопросов местного значения, определяемых на местном референдуме;
Г) деятельность по управлению муниципальной собственностью, принятию и исполнению местного бюджета.

2. Принцип самостоятельности местного самоуправления гарантируется …
А) Конституцией России;
Б) уставами муниципальных образований;
В) главами субъектов Российской Федерации;
Г) Президентом России.

3. Гарантии местного самоуправления – это:
А) основные направления деятельности органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения и выполнению отдельных государственных полномочий;
Б) денежные средства, поступающие в безвозмездном и безвозвратном порядке в соответствии с действующим законодательством России в распоряжение органов местного самоуправления;
В) совокупность условий и средств, обеспечивающих реализацию права местного населения на осуществление местного самоуправления, его защиту;
Г) совокупность прав и обязанностей, необходимых для решения вопросов местного значения и закрепляемых в уставе муниципального образования в соответствии с Конституцией России, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.

4. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления вызвано:
А) многонациональным составом жителей муниципальных образований;
Б) местными историческими, культурными и иными обычаями и традициями;
В) соответствующими нормативными предписаниями федеральных органов государственной власти;
Г) различиями в экономическом развитии городских и сельских поселений.

5. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан в течение:
А) одного месяца;
Б) пятнадцати дней;
В) трех месяцев;
Г) десяти дней.

6. Местное самоуправление осуществляется на всей территории Российской Федерации в городских, сельских поселениях, муниципальных районах, _____ округах и на внутригородских территориях городов федерального значения.
7. Представительный орган муниципального образования обязан назначить местный референдум в течение _____ со дня поступления в представительный орган

муниципального образования документов, на основании которых назначается местный референдум.

8. Глава муниципального образования является _____ должностным лицом муниципального образования и наделяется уставом муниципального образования собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

9. Представительный орган муниципального образования может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее _____ от установленной численности депутатов.

10. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом _____ органа муниципального образования.

11. Расположите формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления в том порядке, в котором они урегулированы в гл. 5 Федерального закона 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:
А) муниципальные выборы;
Б) местный референдум;
В) голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосование по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования;
Г) сход граждан.

12. В какой последовательности в Федеральном законе 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (гл. 6) определены органы, осуществляющие местное самоуправление:
А) глава муниципального образования;
Б) представительный орган муниципального образования;
В) местная администрация;
Г) контрольно-счетный орган муниципального образования.

13. В какой последовательности в Федеральном законе 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ч. 1 ст. 43) входят в систему муниципальные правовые акты:

А) нормативные и иные правовые акты представительного органа муниципального образования;

Б) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме (сходе граждан);

В) правовые акты главы муниципального образования, местной администрации и иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных уставом муниципального образования.

14. В какой последовательности в Федеральном законе 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ч. 6 ст. 44) расположены основания для отказа в государственной регистрации устава муниципального образования, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования:

А) противоречие устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Конституции Российской Федерации, федеральным законам, принимаемым в соответствии с ними конституциям (уставам) и законам субъектов Российской Федерации;

Б) нарушение установленного настоящим Федеральным законом порядка принятия устава, муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав;

В) наличие в уставе, муниципальном правовом акте о внесении изменений и дополнений в устав коррупциогенных факторов.

15. В какой последовательности в Федеральном законе 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст. 3) определены виды муниципальных образований:

А) городское поселение;

Б) городской округ;

В) муниципальный район;

Г) сельское поселение.

16.

А) местное самоуправление в Российской Федерации -	А) самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения, внутригородской территории города федерального значения, городского округа, внутригородского района для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.
Б) Под территориальным общественным самоуправлением понимается -	Б) форма осуществления народом своей власти, обеспечивающая в пределах, установленных Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, а в случаях, установленных федеральными законами, - законами субъектов Российской Федерации, самостоятельное и под свою ответственность решение населением непосредственно и (или) через органы местного самоуправления вопросов местного значения исходя из интересов населения с учетом исторических и иных местных традиций.

17.

А) муниципальный район -	А) один или несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.
Б) городской округ -	Б) несколько поселений или поселений и межселенных территорий, объединенных общей территорией, в границах которой местное самоуправление осуществляется в целях решения вопросов местного значения межпоселенческого характера населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

18.

А) городской округ с внутригородским делением -	А) городской округ, в котором в соответствии с законом субъекта Российской Федерации образованы внутригородские районы как внутригородские муниципальные образования.
Б) внутригородской район -	Б) внутригородское муниципальное образование на части территории городского округа с внутригородским делением, в границах которой местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления. Критерии для деления городских округов с внутригородским делением на внутригородские районы устанавливаются законами субъекта

	Российской Федерации и уставом городского округа с внутригородским делением.

19.

А) для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования представительным органом муниципального образования, главой муниципального образования могут проводиться -	А) публичные слушания.
Б) в поселении с численностью жителей, обладающих избирательным правом, не более 100 человек для решения вопросов местного значения проводится -	Б) сход граждан.

20.

А) вопросы местного значения -	А) часть вопросов местного значения, решение которых в соответствии с настоящим Федеральным законом и муниципальными правовыми актами осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления муниципального района самостоятельно.
Б) вопросы местного значения межпоселенческого характера -	Б) вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации и настоящим Федеральным законом осуществляется населением и (или) органами местного самоуправления самостоятельно.

Вариант 2.

1. _____ - лицо, избранное избирателями соответствующего избирательного округа в представительный орган государственной власти или в представительный орган муниципального образования на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.

2. Глава высшего исполнительного органа субъекта РФ одновременно является _____соответствующего субъекта РФ

3. Акты высшего должностного лица субъекта РФ:

- указы

-_____

4. Законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта РФ – _____ высший и единственный орган законодательной власти субъекта РФ, правой статус которого закрепляется законодательством.

5. Представительный (законодательный) орган власти субъекта РФ вправе принимать на своих заседаниях законы субъекта РФ и _____

6. Максимальный срок полномочий депутатов законодательных (представительных) органов субъектов РФ.

1.6 лет

2. 5 лет

3. 3 года

4. 4 года

7. Главы исполнительной власти субъектов Российской Федерации:

1) Назначаются Президентом Российской Федерации;

2) Избираются гражданами РФ, проживающими на территории субъектов РФ;

3) Назначаются депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти субъектов РФ;

4) Назначаются Правительством РФ

8. Какой минимальный возраст кандидата установлен на день голосования на выборах в законодательные (представительные) органы государственной власти субъекта Российской Федерации и в органы местного самоуправления:

1) 18

2) 30

3) 25

4) 21

9. Органы государственной власти субъектов Федерации в отношении местного самоуправления:

А) не могут оказывать влияние на степень самостоятельности местного самоуправления, гарантированную государством;

Б) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления;

В) могут снижать уровень федерального гарантирования самостоятельности местного самоуправления только по вопросам, специально закрепленным в конституциях (уставах) субъектов Федерации;

Г) нет правильного ответа.

10. Срок полномочий представительного органа местного самоуправления в России в соответствии с Федеральным законом 1995 г:

А) составляет пять лет;

Б) не может превышать четырех лет;

В) не может превышать пяти лет.

11. Установите соответствие функций местного самоуправления и подразделений органов муниципального образования:

А. Планирование в сфере муниципального хозяйства	1.Фракции депутатов представительного органа муниципального образования
Б. Муниципальное правотворчество	2.Комитет ЖКХ местной администрации
В. Обеспечение общественного порядка	3.Административные комиссии администрации муниципального района

Г. Управление муниципальной собственностью	4.Комитет имущества местной администрации

12. Установите соответствие между неблагоприятным основанием и последствием в деятельности главы муниципального образования:

А.Неудовлетворительная оценка деятельности главы муниципального образования представительным органом муниципального образования по результатам его ежегодного отчета перед представительным органом муниципального образования, данная два раза подряд	1.Отрешение от должности
Б. Вступление в отношении главы в законную силу обвинительного приговора суда	2.Удаление в отставку
В. Издание нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, законом, иным актам, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а глава не принял мер по исполнению решения суда;	3.Досрочное прекращение полномочий

13. Соотнесите полномочия с должностными лицами органов, их осуществляемыми:

А. Подписание устава муниципального образования	1.Глава местной администрации
Б. Вынесение представления об устранении нарушений закона	2.Глава муниципального образования
В. Разрабатывает и вносит на утверждение Представительного органа структуру местной администрации	3.Прокурор города
Г. Подписывает протоколы заседаний органа и другие документы	4.Председатель представительного органа

14. Проведите соответствие между муниципальными образованиями и предметами их ведения:

А.Городской округ, муниципальный район	1.Решений вопросов местного значения, межпоселенческогозначения, осуществление отдельных государственных полномочий
Б.Сельское поселение	2.организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом и др.
В.Городское поселение	3.обеспечение условий для развития на территории поселения физической

	культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий

15. Определите соответствие вида ответственности местного самоуправления и его формы:

А. Ответственность перед физическими и юридическими лицами	1.Отрешение от должности главы муниципального образования постановлением губернатора
Б. Ответственность перед государством	2.Отзыв депутата, выборного должностного лица местного самоуправления
В. Ответственность перед населением	3. Возмещение ущерба, выплата компенсации, неустойки и пр.

16. Укажите последовательность действий в процессе принятия устава муниципального образования:

А. Подписание главой муниципального образования

Б. Опубликование проекта устава

В. Обсуждение устава на публичных слушаниях

Г. Государственная регистрация устава

Д. Голосование депутатов или жителей на сходах граждан

Е. Опубликование (обнародование) устава

17. Установите последовательность проведения публичных слушаний:

А. Возникновение основания (например, разработка проекта муниципально-правового акта, выносимого на слушания)

Б. Выдвижение инициативы

В. Проведение публичных слушаний

Г. Опубликование (информирование за 30 дней) о публичных слушаниях

18. Установите последовательность наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями

А. Исполнение отдельных государственных полномочий

Б. Передача средств (субвенций) на реализацию полномочий

В.Издание федеральных законов или законов субъектов Российской Федерации

Г. Отчет и контроль исполнения

19. Определите последовательность. Местный бюджет формируется и используется с соблюдением следующих основных этапов:

А. Составление проекта бюджета

Б. Ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета

В. Утверждение бюджета

Г. Утверждение отчета об исполнении бюджета

20. Укажите последовательность действий в процессе управления муниципальными финансами:

А. Сбор финансовой информации

Б. Оценка результатов
В. Финансовое планирование
Г. Бюджетный процесс
Д. Финансовый контроль

Кейс-задания

1. Пупкин Н.В. проживающий в городском округе «город Курск» обратился в администрацию г. Курска с просьбой поспособствовать в устройстве его сына в дошкольное образовательное учреждение по месту проживания. Каким правовым актом, регламентированы правоотношения в сфере рассмотрения обращений граждан?
2. Инициативная группа граждан во главе с организатором Чернышевом А.И. приняли решение о проведении публичного мероприятия на территории городского поселения «Камыши» в целях публичного выражения общественного мнения относительно содержания и автомобильных дорог на территории указанного муниципального образования. В какой срок должно быть подано в органы местного самоуправление уведомление о проведении названного публичного мероприятия?
3. Городской Совет после принятия Устава муниципального образования на местном референдуме обратился в областной Совет для его регистрации. Областной Совет ему в этом отказал, сославшись на то, что этим должно заниматься управление юстиции.
Что в данном случае должен сделать городской Совет? Каков порядок регистрации устава муниципального образования и вступления его в юридическую силу?
4. При обсуждении проекта закона об административно-территориальном устройстве области депутат областной Думы внес предложение, чтобы муниципальными образованиями считать только городские и сельские поселения, а в районах области должно существовать только государственное управление. Прокомментируйте это предложение.

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Иналкаева К.С. Актуальные проблемы муниципального права [Электронный ресурс] : учебное пособие / К.С. Иналкаева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2018. — 357 c. — 978-5-4487-0225-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/75033.html
2. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / А. Г. Авшаров, И. А. Алексеев, И. Ф. Амельчаков [и др.] ; под редакцией А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 c. — ISBN 978-5-238-01866-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81662.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Осипов, М. Ю. Теоретические основы правового регулирования : учебник / М. Ю. Осипов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 126 c. — ISBN 978-5-4497-0989-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/105664.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Комментарий к Федеральному закону от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» [Электронный ресурс] / С.Ю. Наумов [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 498 с. — 978-5-4486-0307-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/73983.html
2. Уманская, В. П. Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика : монография / В. П. Уманская ; под редакцией Б. В. Россинского. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02406-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81534.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Местное самоуправление и муниципальное управление : учебник / И. В. Мухачев, И. А. Алексеев, А. С. Прудников [и др.] ; под редакцией А. С. Прудников, Д. С. Белявский. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 399 с. — ISBN 978-5-238-01571-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/74893.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. www.hright.ru (Институт прав человека).
2. www.gov. ru (Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации).
3. www. krremlin. ru (Официальный сайт Президента РФ).
4. www. duma.gov. ru (Официальный сайт Государственной Думы РФ).
5. www. council.gov. ru (Официальный сайт Совета Федерации РФ).
6. www.government.gov. ru (Официальный сайт Правительства РФ).
7. www.ksrf. Ru (Официальный сайт Конституционного Суда РФ).
8. www. supcourt. Ru (Официальный сайт Верховного Суд РФ).
9. www.cikrf. ru (Официальный сайт Центральной избирательной комиссии Российской Федерации).

10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней

теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний студентов;
- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
- развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

- необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;
- необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;
- не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;
- прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

- к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11.Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Конституционно-правовые основы местного самоуправления в РФ	Презентация «Конституционные основы местного самоуправления в Российской Федерации»
2	Принципы территориальной организации местного самоуправления	Презентация «Территориальные основы местного самоуправления»
3	Система органов и должностных лиц местного самоуправления в Российской Федерации и их компетенция	
4	Муниципальная служба	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. Micrososoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
2. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Micrososoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные занятия по дисциплине «Правовое регулирование местного самоуправления в Российской Федерации» проводятся в учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

№ п/п	№ учебной аудитории	Наименование оборудования	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий
1	2	3	4
1.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория № 8 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная учебная доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Государственный флаг Российской Федерации; флаг Курской области; информационные стенды: «Местное самоуправление», «Структура органов местного самоуправления».	

2.	305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места студентов: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.	Справочная правовая система Консультант Плюс- договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018; Microsoft Windows 7 Starter предустановленная лицензионная; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365; Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743.

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и

промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения