Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 15:40:10
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
«31» августа 2021 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международное таможенное право
*(наименование дисциплины)*
38.05.02 Таможенное дело
*(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль, специализация) Таможенное дело

Форма обучения очная

КУРСК – 2021

35

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенное дело» и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом Академии госслужбы, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Разработчик программы:
И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2022 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2023 г., протокол № 1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» августа 2024 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» июня 2025 г., протокол №11.

Зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

## 1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является изучение теоретических положений и развитие практических навыков применения норм международного таможенного права при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов.

Основные задачи дисциплины:

– дать обучающимся системное представление о понятие и структуре международного таможенного права;

– изучить источники международного таможенного права

– дать обучающимся системное представление о порядке заключения и применения международных таможенных конвенций и договоров

– ознакомить обучающихся с порядком применения норм международного таможенного права в Российской Федерации.

– изучить роль международных организаций в развитии международного таможенного права.

### 1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений |
|---|---|---|---|
| Код компетенции | Наименование компетенции | | |
| ПК-3 | Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность | ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов | **Знать:**<br>– содержание и принципы построения международного таможенного права<br>– состав источников международного таможенного права, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов<br>– содержание норм международного таможенного права, необходимых для |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов<br>**Уметь:**<br>– использовать полученные знания при изучении иных дисциплины, в своей практической деятельности<br>– трактовать нормы международного таможенного права, регулирующие подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов<br>– применять положения международных договоров при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов<br>**Владеть:**<br>– навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области международного таможенного права<br>– навыками анализа актов международного таможенного права, регулирующих отношения в профессиональной сфере деятельности<br>– навыками самостоятельного |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | применения положений международных договоров при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов |
| | | ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической деятельности | **Знать:**<br>– структуру и состав источников международного таможенного права<br>– основные правовые нормы, установленные источниками международного таможенного права<br>– требования международных договоров в регулирования внешнеэкономической деятельности<br>**Уметь:**<br>– находить в источниках международного таможенного права информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности<br>– применять на практике нормы международных договоров для решения задач профессиональной деятельности<br>– проводить мониторинг изменений в требованиях законодательства международных договоров о внешнеэкономической деятельности<br>**Владеть:** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | – навыками поиска норм международного таможенного права, необходимых для решения задач профессиональной деятельности<br>– навыками применения норм международных договоров для решения задач профессиональной деятельности<br>– навыками мониторинга изменений в требованиях международных договоров о внешнеэкономической деятельности |

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Международное таможенное право» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» и изучается на 3 курсе в 6 семестре.

## 3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов

| Виды учебной работы | Всего часов |
|---|---|
| Общая трудоемкость дисциплины | 108 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 48,3 |
| в том числе: | |
| лекции | 16 |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |

| | |
|---|---|
| практические занятия | 32 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 59,7 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | не предусмотрен |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР) | 0,3 |
| в том числе: | |
| зачет | 0,3 |
| зачет с оценкой | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | не предусмотрен |

## 4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

| № | Наименование темы (раздела) | Вид деятельности | | | Формы текущего контроля | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции, час. | Лаб., час. | Пр. час. | | |
| 1 | Международное таможенное право: понятие, отношения, принципы | 2 | | 4 | Тестирование, рефераты | ПК-3 |
| 2 | Источники международного таможенного права | 2 | | 4 | Тестирование, рефераты | ПК-3 |
| 3 | Международное таможенное сотрудничество | 2 | | 4 | Тестирование, рефераты | ПК-3 |
| 4 | Международные договоры и конвенции о временном ввозе | 2 | | 4 | Тестирование, решение задач | ПК-3 |
| 5 | Международное законодательство о таможенном транзите | 2 | | 4 | Тестирование, решение задач | ПК-3 |
| 6 | Международное законодательство о таможенной стоимости | 2 | | 4 | Тестирование, рефераты | ПК-3 |
| 7 | Международно-правовое регулирование определения происхождения товаров | 2 | | 4 | Тестирование, рефераты | ПК-3 |
| 8 | Обмен | 2 | | 4 | Тестирование, | ПК-3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | информацией с таможенными органами других государств: международно-правовое регулирование | | | | рефераты | |
| | Итого | 16 | | 32 | | |

## Практические занятия

| № | Наименование практической работы | Объем, час. |
|---|---|---|
| 1 | Международное таможенное право: понятие, отношения, принципы | 4 |
| 2 | Источники международного таможенного права | 4 |
| 3 | Международное таможенное сотрудничество | 4 |
| 4 | Международные договоры и конвенции о временном ввозе | 4 |
| 5 | Международное законодательство о таможенном транзите | 4 |
| 6 | Международное законодательство о таможенной стоимости | 4 |
| 7 | Международно-правовое регулирование определения происхождения товаров | 4 |
| 8 | Обмен информацией с таможенными органами других государств: международно-правовое регулирование | 4 |
| Итого | | 32 |

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой академии:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

*б)* имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

*а)* путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

*б)* путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

*в)* путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов и примерных тестовых заданий к зачету;

- методических указаний к выполнению практических работ.

## 6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Международные договоры и конвенции о временном ввозе | практическое занятие | Case-study (ситуационный анализ) | 2 |
| 2 | Международное законодательство о таможенном транзите | практическое занятие | Деловая имитационная игра | 2 |
| | Итого | | | 4 |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

## 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция | | |
|---|---|---|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| ПК-3 Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность | Основы таможенного дела | Таможенная стоимость<br>Таможенные процедуры<br>Таможенные платежи<br>Внешнеэкономическая деятельность предприятия<br>Международное таможенное право<br>Международные конвенции и соглашения по торговле<br>Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности<br>Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности<br>Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности<br>Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств<br>Таможенные операции | Таможенное декларирование<br>Ценообразование во внешней торговле<br>Контракты и внешнеторговая документация<br>Таможенная логистика<br>Валютное регулирование и валютный контроль<br>Транспортная логистика<br>Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (тип - преддипломная практика)<br>Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-участника ВЭД<br>Основы применения технических средств таможенного контроля<br>Таможенный контроль после выпуска товаров<br>Моделирование таможенных процессов |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ | Показатели оценивания | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Пороговый | Продвинутый | Высокий |

| этап | компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)* | уровень («удовлетвори-тельно») | уровень («хорошо») | уровень («отлично») |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| ПК-3/ основной | ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов | **Знать:** содержание и принципы построения международного таможенного права **Уметь:** использовать полученные знания при изучении иных дисциплины, в своей практической деятельности **Владеть:** навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области международного таможенного права | **Знать:** состав источников международного таможенного права, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов **Уметь:** трактовать нормы международного таможенного права, регулирующие подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов **Владеть:** навыками анализа актов международного таможенного права, регулирующих отношения в профессиональной сфере деятельности | **Знать:** содержание норм международного таможенного права, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов **Уметь:** применять положения международных договоров при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов **Владеть:** навыками самостоятельного применения положений международных договоров при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов |
| | ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и | **Знать:** структуру и состав источников международного таможенного права **Уметь:** находить в | **Знать:** основные правовые нормы, установленные источниками международного таможенного права | **Знать:** требования международных договоров в регулирования внешнеэкономической деятельности |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | международных договоров о внешнеэкономической деятельности | источниках международного таможенного права информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности **Владеть:** навыками поиска норм международного таможенного права, необходимых для решения задач профессиональной деятельности | **Уметь:** применять на практике нормы международных договоров для решения задач профессиональной деятельности **Владеть:** навыками применения норм международных договоров для решения задач профессиональной деятельности | **Уметь:** проводить мониторинг изменений в требованиях законодательства международных договоров о внешнеэкономической деятельности **Владеть:** навыками мониторинга изменений в требованиях международных договоров о внешнеэкономической деятельности |

## 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| № | Тема дисциплины | Код контролируемой компетенции | Технология формирования | Оценочные средства (наименование) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Международное таможенное право: понятие, отношения, принципы | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 2 | Источники международного таможенного права | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 3 | Международное таможенное сотрудничество | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 4 | Международные договоры и конвенции о временном ввозе | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, задачи |
| 5 | Международное законодательство о таможенном транзите | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, задачи |
| 6 | Международное законодательство о таможенной стоимости | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 7 | Международно-правовое регулирование определения | ПК-3 | Лекция, практическое | Тестовые задания, |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | происхождения товаров | | занятие, СРС | рефераты |
| 8 | Обмен информацией с таможенными органами других государств: международно-правовое регулирование | ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |

## Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

### Тестовые задания для проведения текущего контроля

**1. Таможенная Конвенция о международной перевозке грузов (Конвенция МДП) принята в целях:**

А) возможности перевозить товары из одной страны в другую по специальной процедуре, значительно ускоряющей и облегчающей таможенные формальности при пересечении товаром нескольких таможенных границ;

Б) разрешения конфликтных ситуаций между перевозчиками и таможенными органами разных стран;

В) перевозки товаров между странами морским видом транспорта

**2. Сущность системы гарантий в рамках Конвенция МДП заключается в том, что:**

А) в каждой стране есть организация, выступающая гарантом;

Б) головная организация (штаб – квартира конвенции МДП) выступает глобальным гарантом в рамках Конвенции;

В) таможенные органы заранее формируют страховой фонд за счет средств перевозчиков, участвующих в Конвенции;

**3. При нарушении условий временного ввоза товаров с применением карнета АТА уплата таможенных платежей обеспечивается:**

А) специально уполномоченной организацией, которая выступает гарантом уплаты таможенных платежей;

Б) предварительным (до временного ввоза товаров) внесением денежных средств на счет таможенного органа;

В) особым статусом временно ввезенных товаров, когда они являются объектом залога.

**4. Структурно действующая редакция Киотской конвенции состоит из следующих частей:**

А) основного текста Конвенции;

Б) Генерального приложения;

В) 10 специальных приложений;

Г) перспективных направлений развития таможенного регулирования;

**5. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур (Киотская конвенция) вступила в силу в:**

А) 1994 г.

Б) 1974 г.

В) 1954 г.

### Задачи для проведения текущего контроля

**Задача 1**

Постройте иерархическую систему правовых актов, регламентирующих таможенные отношения стран, входящих в ЕАЭС, с учетом международных договоров в области таможенного дела, участницей которых является Российская Федерация.

**Задача 2**

Выпишите и проанализируйте все исключения из принципа ВТО об отмене количественных ограничений (ст11 ГАТТ).

**Примерная тематика рефератов**

1. Таможенные органы как субъекты международных таможенно-правовых и иных правоотношений (компетенция таможенных органов в области таможенного дела).
2. Нетарифные меры в международном таможенно-правовом регулировании.
3. Организация Объединенных Наций и ее деятельность в сфере содействия и координации таможенного сотрудничества государств.
4. Сотрудничество государств в предотвращении, расследовании и пресечении преступлений в области таможенного дела.
5. Информационное взаимодействие с таможенными службами иностранных государств и международными правоохранительными организациями

## Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

**Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации**

**1. Защитные меры в международной торговле в соответствии с правилами ВТО предусматривают возможность применения:**
А) аналогичных ответных мер.
Б) антидемпинговых и компенсационных пошлин.
В) процедуры обжалования недобросовестной торговой практики в рамках ВТО
**2. Режим наибольшего благоприятствования (РНБ) заключается в:**
А) предоставлении равных условий торговли для всех стран.
Б) предоставлении отдельным странам льгот во взаимной торговле.
В) создании наиболее благоприятных условий торговли для стран - основных торговых партнеров.
**3. Регулируемое международным правом соглашение, заключенное государствами и/или другими субъектами международного права это - _____.**
**4. Определите соответствие.**

| | |
|---|---|
| 1. Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур | А. основная цель: упрощение порядка перемещения через таможенную границу и последующего оформления в процедуре временного ввоза |

| | |
|---|---|
| | профессионального оборудования, товаров, ввозимых для демонстрации на выставках, ярмарках, конференциях и других подобных товаров |
| 2. Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП (Конвенция МДП) | Б. основная цель: обеспечение благоприятных условий для развития международной торговли посредством унификации таможенных процедур и практики, а также поощрения международного сотрудничества |
| 3. Таможенная конвенция о карнете А.Т.А. для временного ввоза товаров | В. основная цель: создание системы транспортировки грузов, упрощающей процедуры оформления грузов при пересечении им границ |

**5. Расположите международные договоры в хронологическом порядке их принятия**

А) Международная конвенция об упрощении и гармонизации таможенных процедур;

Б) Таможенная конвенция о международной перевозке грузов с применением книжки МДП;

В) Таможенная конвенция о карнете А.Т.А. для временного ввоза товаров.

**Кейс-задания**

**Кейс 1.** В ЕАЭС через АПП Домачево (Беларусь) въезжает автомобиль с грузом, таможенному органу предоставляется книжка МДП (ТИР). Груз следует в г. Воронеж с частичной выгрузкой в г. Курске.

Задание.

Определить какие листы книжки МДП (ТИР) и в каком таможенном органе будут заполнятся.

**Кейс 2.** ООО «Крокус» ввозит в Российскую Федерацию товар для участия в международной выставке. Груз прибывает на таможенную территорию в МАПП «Крупец» Курской таможни.

Какой документ будет сопровождать груз и как он оформляется.

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

## 7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

**Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

| Критерии оценки задания | Максимальный балл |
|---|---|
| Научно-теоретический уровень выполнения задания | 1 |
| Полнота решения задания | 1 |
| Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность | 1 |
| Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 1 |
| Полнота и всесторонность выводов | 1 |
| Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений) | 1 |
| **Максимальное количество баллов** | **6** |

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по 5-балльной шкале |
|---|---|---|
| 22-26 | высокий | отлично |
| 17-21 | продвинутый | хорошо |
| 12-16 | пороговый | удовлетворительно |
| 11 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |

## 8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература


1. Таможенное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 5-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 463 с. — 978-5-238-01752-5. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71114.html
2. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 439 с. — 978-5-238-03069-2. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72423.html.


### 8.2 Дополнительная учебная литература


1. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 543 с. — 978-5-238-02226-0. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71019.html

2. Таможенное дело [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 c. — 978-5-238-02128-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/71050.html

3. Зембатова, Б. В. Международное частное право : практикум / Б. В. Зембатова. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 88 c. — ISBN 978-5-9590-1002-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93192.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.3 Другие учебно-методические материалы

1. Соклаков А.А., Левкина В.С. Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите курсовых работ по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» для обучающихся специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

## 9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.
www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.
www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.
www.customsspec.ru - Информационно-аналитический портал «Специалист таможенного дела».

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых

положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

– углубления и расширения теоретических знаний студентов;

– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;

– развития познавательных способностей;

– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

## 11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля) | Информационные технологии |
|---|---|---|
| 1 | Международное таможенное право: понятие, отношения, принципы | |
| 2 | Источники международного таможенного права | «Источники международного таможенного права» - мультипрезентация при проведении практического занятия |
| 3 | Международное таможенное сотрудничество | «История создания ВТО» - мультипрезентация при проведении практического занятия |
| 4 | Международные договоры и конвенции о временном ввозе | |
| 5 | Международное законодательство о таможенном транзите | |
| 6 | Международное законодательство о таможенной стоимости | |
| 7 | Международно-правовое регулирование определения происхождения товаров | |
| 8 | Обмен информацией с таможенными органами других государств: международно-правовое регулирование | |

### 11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743
4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

### 11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru

5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

### 11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт.<br>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК. |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля». |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды: «Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование |

| | |
|---|---|
| | внешнеторговой деятельности». |
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор<br>BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало.<br>Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт.<br>Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт.<br>Клавиатура – 14шт.<br>Мышь- 14 шт.<br>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК. |
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система |

| | |
|---|---|
| | таможенных платежей в таможенном союзе». |
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | |

## 13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номер страницы, на которой внесено изменение | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |