Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.10.2026 21:20:24
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Министерство образования и науки Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по учебно-методическому обеспечению
_____ Хмелевская И.Г.
(подпись, ФИО)
«01» июля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Управленческий анализ

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль, специализация): Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Форма обучения очно-заочная

КУРСК – 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» и на основании учебного плана направления подготовки 38.03.01 Экономика, одобренного Ученым советом академии, протокол №17 от «29» мая 2026 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики «30» июня 2026 г., протокол №13.

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики _____ Головин А.А.

Разработчик программы
старший преподаватель _____Шалимов И.В.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки на заседании кафедры экономической теории, регионалистики и правового регулирования экономики _____

(наименование кафедры, дата, номер протокола)

Зав. кафедрой
экономической теории,
регионалистики и
правового регулирования
экономики _____

(Ф.И.О., подпись)

1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование способностей по организации и проведению управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение теоретических основ и методик проведения экономических расчетов и управленческого анализа хозяйственной деятельности организации;
- формирование способностей оценки производственного потенциала организации, анализа состояния и использования трудовых и материальных ресурсов;
- ознакомление с методами управленческого анализа затрат на производство и принятия управленческих решений, направленных на снижение издержек производства;
- формирование способностей анализа финансовых результатов и финансового состояния организации.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	**Знать:** взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений **Уметь:** осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач **Владеть:** навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой

			базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций
		УК-2.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	**Знать:** необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач **Уметь:** анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использовать полученные результаты для решения поставленных задач **Владеть:** способами и приемами обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновать полученные выводы
ПК-6	Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК-6.1. Организует работу по планированию, проведению и контролю финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта	**Знать:** о цели и роли планирования в управленческом анализе **Уметь:** организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта
		ПК-6.2. Разрабатывает финансовую политику и меры по обеспечению финансовой устойчивости, исходя из стратегических целей экономи-	**Знать:** стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными

		ческого субъекта	целями их развития **Уметь:** определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования **Владеть:** основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций
		ПК-6.3. Осуществляет разработку финансовых планов, бюджетов, смет и составление отчетов об их исполнении	**Знать:** особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитические процедуры оценки и методы формирования системы аналитических показателей хозяйственной деятельности организаций **Уметь:** организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой

			политики, исходя из стратегических целей развития организаций, профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет
		ПК-6.4. Проводит анализ финансовых рисков, подготовку	**Знать:** особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитические процедуры оценки и методы формирования системы аналитических показателей хозяйственной деятельности организаций **Уметь:** организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении, выявлять, количественно измерять влияние различных внешних и внутренних факторов **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций, профессиональными

			навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет, навыками использования результатов проведенного анализа для подготовки предложений по снижению издержек производства и повышению рентабельности

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Управленческий анализ» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока ФТД. Факультативные дисциплины ОПОП направления подготовки 38.03.01 «Экономика» и изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108 (3)
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	20,3 (0,5)
в том числе:	
лекции	10 (0,3)
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	10 (0,3)
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	87,7 (2,4)
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрен
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3 (0,008)
в том числе:	
зачет	0,3 (0,008)
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1.	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	2	—	2	Устный опрос, рефераты, тестовые задания	УК-2
2.	Анализ и управление объемом производства и продаж	2	—	2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2, ПК-6
3.	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	2	—	2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2, ПК-6
4.	Анализ и управление затратами	2	—	2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2, ПК-6
5.	Анализ финансового состояния коммерческой организации	2	—	2	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания	УК-2, ПК-6

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	2
2	Анализ и управление объемом производства и продаж	2
3	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	2
4	Анализ и управление затратами	2
5	Анализ финансового состояния коммерческой организации	2
Итого		10

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

– методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;

– заданий для самостоятельной работы;

– тем рефератов и докладов;

– примерных тестовых заданий к зачету;

– методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	практическое занятие	кейс-задания	2

	Итого	-	-	2

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует гражданскому, правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся. Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Экономика организаций; Рынок ценных бумаг; Менеджмент; Финансовый менеджмент; Бизнес-планирование; Трудовое право; Финансовое право	Бухгалтерский (управленческий) учет; Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; Анализ финансовой отчетности; Анализ деятельности бюджетных организаций; Автоматизация бухгалтерского учета; Производственная практика (НИР); Учебная практика (НИР)	Управленческий анализ; Инвестиционный анализ
ПК-6 Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	Бухгалтерский (управленческий) учет; Учет затрат, калькулирование, бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы; Учет и анализ банкротств; Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности	Комплексный анализ финансово-хозяйственной деятельности организации; Анализ финансовой отчетности; Анализ деятельности бюджетных организаций; Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)); Производственная практика (преддипломная)	Защита выпускной квалификационной работы; Управленческий анализ; Основы бережливого производства

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/этап	Показатели оценивания компетенций	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
УК-2 / завершающий	УК-2.1. Формулирует проблему, решение которой напрямую связано с достижением цели проекта УК-2.2. Определяет связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения УК-2.3. Анализирует план-график реализации проекта в целом и выбирает оптимальный способ решения поставленных задач УК-2.4. В рамках поставленных задач определяет имеющиеся ресурсы и ограничения, действующие правовые нормы УК-2.5. Оценивает решение поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	**Знать:** сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений **Уметь:** определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа, осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач **Владеть:** методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной	**Знать:** сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач **Уметь:** определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа, осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач, анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использо-	**Знать:** сущность и цель управленческого анализа; взаимосвязь и взаимозависимость факторов и результатов хозяйственной деятельности с целью использования их для принятия решений, необходимые для осуществления профессиональной деятельности методологические основы управленческого анализа и принятия оптимальных решений, связанных с реализацией поставленных задач **Уметь:** определять круг проблем и основные направления проведения управленческого анализа, осуществлять сбор и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач, анализировать и интерпретировать экономическую информацию и использовать полученные результаты для решения поставленных задач, использовать

		деятельности организаций	вать полученные результаты для решения поставленных задач **Владеть:** методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций, способами и приемами обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы	имеющиеся ресурсы для выбора эффективного решения **Владеть:** методическими и методологическими основами управленческого анализа, навыками расчета и анализа на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономических показателей хозяйственной деятельности организаций, способами и приемами обработки данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчётов и обосновывать полученные выводы
ПК-6 / завершающий	ПК-6.1. Организует работу по планированию, проведению и контролю финансового анализа, бюджетированию и управлению денежными потоками экономического субъекта ПК-6.2. Разрабатывает финансовую политику и меры по обеспечению финансовой устойчивости, исходя из стратегических целей	**Знать:** о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности **Уметь:** организовывать про-	**Знать:** о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитиче-	**Знать:** о цели и роли планирования в управленческом анализе, стратегию и тактику проведения управленческого анализа хозяйственной деятельности организаций в соответствии с основными целями их развития, особенности разработки финансовых планов, бюджетов, смет, аналитические процедуры

	экономического субъекта ПК-6.3. Осуществляет разработку финансовых планов, бюджетов, смет и составление отчетов об их исполнении ПК-6.4. Проводит анализ финансовых рисков, подготовку предложений по их минимизации, снижению издержек производства и обращения	цесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций	ские **Уметь:** организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из стратегических целей развития организаций, профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет	оценки и методы формирования системы аналитических показателей хозяйственной деятельности организаций; **Уметь:** организовывать процесс планирования, бюджетирования и проведение управленческого анализа в экономических субъектах разного типа хозяйствования, определять влияние факторов, оценивать достигнутые результаты, выявлять резервы и разрабатывать меры повышения эффективности функционирования, составлять финансовые планы, бюджеты, сметы и отчеты об их исполнении, выявлять, количественно измерять влияние различных внешних и внутренних факторов **Владеть:** методами управленческого анализа, применяемые на разных этапах и направлениях оценки деятельности экономического субъекта, основными приемами разработки финансовой политики, исходя из

				стратегических целей развития организаций, профессиональными навыками анализа финансовых планов, бюджетов, смет, навыками использования результатов проведенного анализа для подготовки предложений по снижению издержек производства и повышению рентабельности

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1.	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	УК-2	Лекция, Практическое занятие, СРС	Устный опрос, рефераты, тестовые задания
2.	Анализ и управление объемом производства и продаж	УК-2, ПК-6	Лекция, Практическое занятие, СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
3.	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	УК-2, ПК-6	Лекция, Практическое занятие, СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
4.	Анализ и управление затратами	УК-2, ПК-6	Лекция, Практическое занятие, СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания
5.	Анализ финансового состояния коммерческой организации	УК-2, ПК-6	Лекция, Практическое занятие, СРС	Устный опрос, ситуационные задания, задания для самостоятельной работы, рефераты, тестовые задания

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Вопросы для обсуждения

1. Анализ качества планов материально-технического снабжения
2. Анализ потребности в материальных ресурсах
3. Анализ эффективности использования материальных ресурсов
4. Факторный анализ общей материалоемкости продукции
5. Анализ использования рабочей силы
6. Анализ производительности труда
7. Анализ фонда заработной платы
8. Этапы анализа состояния трудовых ресурсов предприятия

Ситуационные задания

Задание 1.

Имеются следующие данные, представленные в таблице. Необходимо проанализировать их и сделать соответствующие выводы и предложения.

Наименование показателя	Базисный год	Отчетный год	Изменение, +-
Производственный персонал, всего	7	5	0
из них рабочие	7	5	0
Среднегодовая выработка на 1 рабочего, тыс. руб./раб.	258,4	395,2	+136
Фонд оплаты труда, тыс. руб.	342,38	684,76	+342,38
Фонд рабочего времени, час.	15840	15925	+86
Коэффициент текучести	0	0	0

Задание 2.

Имеются следующие данные:

Показатель	Базисный год	Отчетный год	Отклонение, +-
Прибыль от реализации продукции, тыс. руб.	16 650	20 640	+399
Валовой объем производства продукции в текущих ценах отчетного года, тыс. руб.	378 480	595 280	+21 680
Выручка от реализации продукции, тыс. руб.	395 130	615 920	+220 790
Среднесписочная численность работников, чел.	965	976	+11
Рентабельность продаж, %	х	х	х
Среднегодовая выработка продукции одним работником в текущих ценах, тыс. руб.	х	х	х
Рентабельность персонала, тыс. руб.	х	х	х

Определить показатели, отмеченные символом «х» в таблице, сделать соответствующие выводы, исходя из сложившейся ситуации.

Задание 3

Плановый объем реализации продукции составляет 7 600 тыс. руб. Фактический объем реализации продукции составил 8 100 тыс. руб. Плановые материальные затраты составляют 1 900 тыс. руб. Фактические материальные затраты составили 2 100 тыс. руб. Определить материалоотдачу и относительную экономию (перерасход) материальных ресурсов предприятия.

Задания для самостоятельной работы

Задание 1.
Рассчитать коэффициент критической ликвидности, если остатки запасов составляют 250 тыс. руб., краткосрочной дебиторской задолженности — 385 тыс. руб., денежных средств — 105 тыс. руб., а краткосрочных обязательств — 470 тыс. руб.

Темы рефератов

1. Содержание управленческого анализа и его значение в организации производства.
2. Порядок проведения экономического анализа.
3. Анализ технико-организационного уровня производства.
4. Анализ технического уровня производства.
5. Анализ организации труда на производстве.
6. Анализ состава и структуры основных средств.
7. Анализ эффективности использования основных средств.
8. Анализ использования рабочего времени.
9. Анализ производительности труда.
10. Анализ наличия и движения трудовых ресурсов.
11. Анализ использования фонда заработной платы в организации.
12. Факторный анализ фонда заработной платы.
13. Анализ соотношения темпов роста производительности труда и заработной платы.
14. Анализ динамики и выполнения плана производства и реализации продукции.
15. Анализ организационно-технического уровня производства.
16. Анализ уровня управления производством.
17. Анализ методов оптимального ценообразования.
18. Оперативный анализ производства и отгрузки продукции.
19. Анализ выполнения договорных обязательств по поставкам продукции.
20. Оценка риска невостребованной продукции.
21. Анализ ассортимента и структуры продукции.
22. Анализ положения товаров на рынках сбыта.
23. Анализ качества продукции.
24. Анализ конкурентоспособности продукции.
25. Анализ ритмичности работы предприятия.
26. Пути и резервы увеличения выпуска и реализации продукции.
27. Анализ состава и структуры затрат, произведенных организацией.
28. Анализ затрат на рубль товарной продукции.
29. Анализ себестоимости отдельных видов продукции.
30. Анализ прямых материальных затрат.
31. Анализ прямых трудовых затрат.

32. Возможности снижения уровня запасов.
33. Пути и резервы снижения себестоимости товаров.
34. Анализ взаимосвязи производства, себестоимости и прибыли.
35. Маржинальный анализ и его значение в управлении производством.
36. Анализ наличия и обеспеченности организации материальными ресурсами.
37. Анализ эффективности использования материальных ресурсов.
38. Анализ состава и структуры оборотных средств.
39. Анализ оборачиваемости оборотных средств.
40. Анализ эффективности использования оборотных средств.
41. Факторный анализ оборотных средств.
42. Расчет и характеристика показателей оборачиваемости оборотных средств.
43. Анализ показателей оборачиваемости запасов.
44. Оценка экономической динамики хозяйствующего субъекта.
45. Анализ денежной выручки от продаж.
46. Анализ средних цен реализации.
47. Анализ финансовых результатов от продаж в целом по организации.
48. Анализ финансовых результатов от продаж в разрезе отдельных видов товаров.
49. Пути и резервы улучшения финансовых результатов от продаж.
50. Анализ имущества организации.
51. Анализ источников формирования имущества.
52. Анализ финансовой устойчивости организации.
53. Анализ платежеспособности организации.
54. Анализ дебиторской задолженности организации.
55. Анализ кредиторской задолженности организации.
56. Анализ деловой активности организации.
57. Анализ затрат с целью их контроля и регулирования.
58. Классификация и методы поиска резервов.
59. Информационное обеспечение управленческого анализа.
60. Факторы рынка и их влияние на формирование задач и целей управленческого анализа.
61. Анализ использования оборудования во времени и мощности.
62. Управленческий учет и отчетность как база принятия управленческих решений.
63. Виды управленческого анализа и их роль в управленческом производстве.
64. Роль текущего анализа и контроля при принятии управленческих решений.
65. Анализ и принятие инвестиционных решений.
66. Анализ целесообразности собственного производства и закупок на стороне.

Типовые задания бланкового тестирования для промежуточной аттестации

1. Факторы, не зависящие от деятельности организации, называются

2. Объектом изучения управленческого анализа являются экономические системы предприятий, _____, совокупность хозяйственных процессов в организации.

3. Общая сумма затрат зависит от объёма выпуска продукции в целом по предприятию, её структуры, уровня переменных затрат на единицу продукции и суммы расходов на весь выпуск.

4. Под резервами следует понимать неиспользованные _____ снижения затрат материальных, трудовых и финансовых ресурсов при данном уровне развития производительных сил и производственных отношений; устранение различных потерь и нерациональных затрат, а также внедрение современной техники и технологии.

5. Определите соответствие:

1. затраты на рубль товарной продукции зависят	А. от объёма выпуска, его структуры и цен на продукцию
2. общая сумма затрат зависит	Б. от объёма производства продукции, её структуры, изменения переменных и условно-постоянных затрат, которые в свою очередь могут увеличиться или уменьшиться за счёт уровня ресурсоёмкости продукции и цен на потреблённые ресурсы
3. стоимость товарной продукции зависит	В. от изменения общей суммы затрат на производство и реализацию продукции и стоимости произведённой продукции

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме зачета используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,
- вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,

- вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
16-18	высокий	отлично
13-15	продвинутый	хорошо
9-12	пороговый	удовлетворительно
8 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Сухов, В. Д. Управленческий анализ: теория и практика : учебник / В. Д. Сухов, А. А. Киселев, А. И. Сазонов. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 415 с. — ISBN 978-5-4497-1734-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/122611/details. — DOI: https://doi.org/10.23682/122611. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Управленческий анализ в бизнесе : учебное пособие / Н. В. Дюженкова, Н. В. Молоткова, О. Ю. Радько, Д. Л. Хазанова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2429-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/123048/details. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Управленческая экономика : учебное пособие / Баскакова И.В., Савченко Н.Л., Дьячкова А.В., Дайнеко Л.В. ; под редакцией А. В. Дьячковой. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2023. — 136 с. —

ISBN 978-5-7996-3641-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/157048/details. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Долматова, О. В. Анализ хозяйственной деятельности по отраслям. Управленческий анализ : учебное пособие / О. В. Долматова, Е. Н. Сысоева. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 148 с. — ISBN 978-5-4486-0463-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/79764/details. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Соломенникова, Е. А. Управленческий учет : учебное пособие / Е. А. Соломенникова, Е. А. Прищенко. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет, 2022. — 168 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/128148/details (дата обращения: 19.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Нохрина, Е. А. Экономический анализ : учебное пособие / Е. А. Нохрина. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Международный банковский институт имени Анатолия Собчака, 2024. — 145 с. — ISBN 978-5-4228-0180-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/146595/details (дата обращения: 19.09.2026). — DOI: https://doi.org/10.23682/146595. — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

3. Бухгалтерский управленческий учет : учебное пособие / Е. И. Костюкова, А. Н. Бобрышев, И. Б. Манжосова [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2023. — 104 с. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/133810/details (дата обращения: 19.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Семакина, Г. А. Экономика и управление предприятием. Финансовые результаты и эффективность деятельности : учебное пособие / Г. А. Семакина, Л. Н. Юдина. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2025. — 54 с. — ISBN 978-5-7782-5357-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/155903/details (дата обращения: 19.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

5. Турманидзе, Т. У. Финансовый анализ : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Т. У. Турманидзе. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 288 с. — ISBN 978-5-238-02358-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа IPR СМАРТ : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/books/141637/details (дата обращения: 19.09.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.3 Другие учебно-методические материалы

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте» (последняя редакция).

2. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (последняя редакция).

3. План счетов бухгалтерского учёта финансово-хозяйственной деятельности организаций (утв. приказом Минфина РФ от 31.10.2000 № 94н).

9. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ – [Электронный ресурс]. –Режим доступа: http: //www. minfin.ru/index.htm

2. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Гарант» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http: //www. garant.ru/index.htm

3. Официальный сайт Справочно-правовой системы «Консультант Плюс» - [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru

4. Официальный сайт Федеральная служба государственной статистики – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gks.ru/wps/portal

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

– углубления и расширения теоретических знаний студентов;

– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;

– развития познавательных способностей;

– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая программное обеспечение и информационные включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Содержание управленческого анализа и его роль в организации производства	
2	Анализ и управление объемом производства и продаж	Слайд – презентация «Анализ и управление объемом производства и продаж»
3	Анализ состояния и использования трудовых и материальных ресурсов	

4	Анализ и управление затратами	
5	Анализ финансового состояния коммерческой организации	Слайд – презентация «Анализ финансового состояния коммерческой организации»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория №9 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; информационные стенды
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория №10 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; лаборатория по ведению бухгалтерского учета; помещение для самостоятельной работы	Рабочие места студентов: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ MS504, экран для проектора. Персональный компьютер Acer Veriton – 10 шт. Монитор Acer V193wl 15” – 10 шт. Клавиатура –10 шт. Мышь – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий; информационные стенды

13 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях

ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).