Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 15:37:05
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
«31» августа 2021 г.

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Основы таможенного дела
*(наименование дисциплины)*
38.05.02 Таможенное дело
*(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)*

Направленность (профиль, специализация) Таможенное дело

Форма обучения очная

КУРСК – 2021

31

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенное дело» и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом Академии госслужбы, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Разработчик программы:
Преподаватель кафедры
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ Можайкина О.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2022 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2023 г., протокол № 1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» августа 2024 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» июня 2025 г., протокол №11.

Зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

## 1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

### 1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы таможенного дела» является формирование целостной системы знаний об основных составляющих таможенного дела и таможенной политики Российской Федерации, а также популяризация специальности «Таможенное дело», разъяснение широкого поля деятельности данных специалистов и перспектив выпускников.

Основные задачи дисциплины:

– дать обучающимся системное представление о таможенной политике, таможенном регулировании и таможенном деле в России;

– ознакомить обучающихся с источниками таможенного законодательства Евразийского экономического союза и законодательства Российской Федерации о таможенном деле;

– дать представление о сущности, структуре и функциях таможенных органов;

– изучить структуру таможенных органов;

– определить роль и место таможенной деятельности в системе государственного регулирования внешнеэкономической деятельности, в защите экономических интересов государства.

### 1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

| Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции) | | Код и наименование индикатора достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений |
|---|---|---|---|
| Код компетенции | Наименование компетенции | | |
| УК-9 | Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | **Знать:**<br>– понятийный аппарат в области таможенного дела;<br>– структуру таможенных органов, их роль в обеспечении экономической безопасности страны;<br>– принципы организации перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу.<br>**Уметь:**<br>– использовать |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности;<br>– соотносить между собой компетенции таможенных органов различного уровня;<br>– разбираться в многообразии функциональных направлений таможенной деятельности по достижению задач, стоящих перед таможенными органами.<br>**Владеть:**<br>– методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;<br>– навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области таможенного дела;<br>– навыками самостоятельного изучения и анализа роли таможенных органов в экономическом развитии государства. |
| ПК-3 | Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность | ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической | **Знать:**<br>– структуру и состав основных источников права о таможенном деле;<br>– субъекты таможенных правоотношений;<br>– требования законодательства |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | деятельности | Российской Федерации и международных договоров в части регулирования внешнеэкономической деятельности.<br>**Уметь:**<br>– организовать самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы;<br>– находить в источниках права необходимую информацию;<br>– анализировать содержание нормативно-правовых актов в сфере таможенного дела.<br>**Владеть:**<br>– навыками работы с текстами нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере таможенного дела;<br>– навыками сбора и анализа информации, технологиями совместной работы в малых творческих группах;<br>– навыками мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров в сфере таможенного дела. |
| | | ПК-3.5 Осуществляет контроль внешнеэкономической деятельности | **Знать:**<br>– функции и задачи таможенных органов;<br>– задачи и цели государственного регулирования внешнеэкономической деятельности;<br>– основы помещения товаров под |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | таможенные процедуры, проведения в отношении них различных форм таможенного контроля.<br>**Уметь:**<br>– определять место таможенных органов в системе государственного управления;<br>– определять правовые особенности перемещения товаров через таможенную границу;<br>– использовать практику применения мер таможенного регулирования.<br>**Владеть:**<br>– методами сравнительно-аналитического исследования источников по таможенной политике и таможенному делу;<br>– навыками восприятия, анализа и обобщения текстов и электронных ресурсов по вопросам организации таможенной деятельности;<br>– навыками самостоятельной работы и анализа нормативно-правовых актов, регулирующих порядок совершения внешнеэкономических сделок и проведения в их отношении таможенного контроля. |

## 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Основы таможенного дела» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.05.02

«Таможенное дело» и изучается на 1 курсе во 2 семестре.

**3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) составляет 6 зачетных единиц (з.е.), 216 академических часов.

| Виды учебной работы | Всего часов |
|---|---|
| Общая трудоемкость дисциплины | 216 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего) | 56,4 |
| в том числе: | |
| лекции | 18 |
| лабораторные занятия | не предусмотрены |
| практические занятия | 36 |
| Самостоятельная работа обучающихся (всего) | 123,6 |
| Контроль (подготовка к экзамену) | 36 |
| Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР) | 2,4 |
| в том числе: | |
| зачет | не предусмотрен |
| зачет с оценкой | не предусмотрен |
| курсовая работа (проект) | не предусмотрена |
| экзамен (включая консультацию перед экзаменом) | 2,4 |

**4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

| № | Наименование темы (раздела) | Вид деятельности | | | Формы текущего контроля | Формируемые компетенции |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Лекции, час. | Лаб., час. | Пр., час. | | |
| 1 | Общая характеристика специальности «Таможенное дело» | 2 | | 4 | Рефераты | УК-9<br>ПК-3 |
| 2 | Понятие таможенной политики и таможенного регулирования | 4 | | 8 | Тестирование, рефераты | УК-9<br>ПК-3 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Законодательство о таможенном деле | 4 | | 8 | Тестирование, рефераты | УК-9<br>ПК-3 |
| 4 | Система таможенных органов | 4 | | 8 | Тестирование, рефераты | УК-9<br>ПК-3 |
| 5 | Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико–экономических задач государства | 4 | | 8 | Тестирование, рефераты | УК-9<br>ПК-3 |
| | Итого | 18 | | 36 | | |

## Практические занятия

| № | Наименование практической работы | Объем, час. |
|---|---|---|
| 1 | Общая характеристика специальности «Таможенное дело» | 4 |
| 2 | Понятие таможенной политики и таможенного регулирования | 8 |
| 3 | Законодательство о таможенном деле | 8 |
| 4 | Система таможенных органов | 8 |
| 5 | Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико–экономических задач государства | 8 |
| Итого | | 36 |

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

*библиотекой академии:*

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

*б)* имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

*кафедрой:*

*а)* путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

*б)* путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

*в)* путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- вопросов к экзаменам;

- методических указаний к выполнению практических работ.

## 6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

| № п/п | Наименование темы (раздела) | Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие) | Используемые интерактивные образовательные технологии | Объем, час. |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Общая характеристика специальности «Таможенное дело» | практическое занятие | Деловая игра | 2 |
| 2 | Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико–экономических задач государства | практическое занятие | Дискуссия | 2 |
| | Итого | | | 4 |

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

## 7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| Код и наименование компетенции | Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция | | |
|---|---|---|---|
| | начальный | основной | завершающий |
| УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности | Экономическая теория<br>Мировая экономика и международные экономические отношения<br>Экономическая география и регионалистика мира<br>Экономика таможенного дела<br>Основы таможенного дела | Финансы<br>Налоги и налогообложение<br>Торгово-экономические отношения в современной России<br>Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности<br>Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности<br>Таможенные платежи | Экономическая безопасность<br>Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-участника ВЭД<br>Ценообразование во внешней торговле<br>Валютное регулирование и валютный контроль<br>Бухгалтерский учет во внешнеэкономической деятельности<br>Международные стандарты учета, финансовой отчетности и аудита<br>Учебная практика (тип - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)<br>Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)<br>Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (тип - преддипломная практика) |
| ПК-3 Способен | Основы | Таможенная | Таможенное |

| | | | |
|---|---|---|---|
| организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность | таможенного дела | стоимость<br>Таможенные процедуры<br>Таможенные платежи<br>Внешнеэкономическая деятельность предприятия<br>Международное таможенное право<br>Международные конвенции и соглашения по торговле<br>Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности<br>Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности<br>Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности<br>Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств<br>Таможенные операции | декларирование<br>Ценообразование во внешней торговле<br>Контракты и внешнеторговая документация<br>Таможенная логистика<br>Валютное регулирование и валютный контроль<br>Транспортная логистика<br>Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа)<br>Производственная практика (тип - преддипломная практика)<br>Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-участника ВЭД<br>Основы применения технических средств таможенного контроля<br>Таможенный контроль после выпуска товаров<br>Моделирование таможенных процессов |

## 7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

| Код компетенции/ этап | Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)* | Критерии и шкала оценивания компетенций | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Пороговый уровень («удовлетворительно») | Продвинутый уровень («хорошо») | Высокий уровень («отлично») |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| УК-9/ начальный | УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике | **Знать:** понятийный аппарат в области таможенного дела. **Уметь:** использовать полученные знания при изучении иных дисциплин, анализа фактов экономической жизни страны, в своей практической деятельности. **Владеть:** методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей. | **Знать:** структуру таможенных органов, их роль в обеспечении экономической безопасности страны. **Уметь:** соотносить между собой компетенции таможенных органов различного уровня. **Владеть:** навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области таможенного дела. | **Знать:** принципы организации перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу. **Уметь:** разбираться в многообразии функциональных направлений таможенной деятельности по достижению задач, стоящих перед таможенными органами. **Владеть:** навыками самостоятельного изучения и анализа роли таможенных органов в экономическом развитии государства. |
| ПК-3/ начальный | ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической деятельности | **Знать:** структуру и состав основных источников права о таможенном деле. **Уметь:** организовать самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. **Владеть:** навыками работы с текстами | **Знать:** субъекты таможенных правоотношений. **Уметь:** находить в источниках права необходимую информацию. **Владеть:** навыками сбора и анализа информации, технологиями совместной работы в малых творческих | **Знать:** требования законодательства Российской Федерации и международных договоров в части регулирования внешнеэкономической деятельности. **Уметь:** анализировать содержание |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере таможенного дела. | группах. | нормативно-правовых актов в сфере таможенного дела.<br>**Владеть:** навыками мониторинга изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров в сфере таможенного дела. |
| | ПК-3.5 Осуществляет контроль внешнеэкономической деятельности | **Знать:** функции и задачи таможенных органов.<br>**Уметь:** определять место таможенных органов в системе государственного управления.<br>**Владеть:** методами сравнительно-аналитического исследования источников по таможенной политике и таможенному делу. | **Знать:** задачи и цели государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.<br>**Уметь:** определять правовые особенности перемещения товаров через таможенную границу.<br>**Владеть:** навыками восприятия, анализа и обобщения текстов и электронных ресурсов по вопросам организации таможенной деятельности. | **Знать:** основы помещения товаров под таможенные процедуры, проведения в отношении них различных форм таможенного контроля.<br>**Уметь:** использовать практику применения мер таможенного регулирования.<br>**Владеть:** навыками самостоятельной работы и анализа нормативно-правовых актов, регулирующих порядок совершения внешнеэконо |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | мических сделок и проведения в их отношении таможенного контроля. |

## 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

| № | Тема дисциплины | Код контролируемой компетенции | Технология формирования | Оценочные средства (наименование) |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Общая характеристика специальности «Таможенное дело» | УК-9<br>ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Рефераты |
| 2 | Понятие таможенной политики и таможенного регулирования | УК-9<br>ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 3 | Законодательство о таможенном деле | УК-9<br>ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 4 | Система таможенных органов | УК-9<br>ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |
| 5 | Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико–экономических задач государства | УК-9<br>ПК-3 | Лекция, практическое занятие, СРС | Тестовые задания, рефераты |

## Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

### Тестовые задания для проведения текущего контроля

**1. Кто наделен компетенцией в области руководства и осуществления таможенного дела в Российской Федерации?**
А) Правительство Российской Федерации;
Б) Федеральная таможенная служба;
В) Евразийская экономическая комиссия.
**2. Выпуск товаров – это:**
А) совершение действий, которые связаны с пересечением таможенной границы Союза и в результате которых товары прибыли на таможенную территорию Союза любым способом, включая пересылку в международных почтовых отправлениях, использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, до выпуска таких товаров таможенными органами;
Б) совершение действий, направленных на вывоз товаров с таможенной территории Союза любым способом, в том числе пересылка в международных почтовых отправлениях,

использование трубопроводного транспорта и линий электропередачи, включая пересечение таможенной границы Союза;
В) действие таможенного органа, после совершения которого заинтересованные лица вправе использовать товары в соответствии с заявленной таможенной процедурой или в порядке и на условиях, которые установлены в отношении отдельных категорий товаров, не подлежащих в соответствии с настоящим Кодексом помещению под таможенные процедуры.

**3. Заявление таможенному органу с использованием таможенной декларации сведений о товарах, об избранной таможенной процедуре и (или) иных сведений, необходимых для выпуска товаров – это _____.**

**4. Определите соответствие таможен таможенным постам:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | Московская таможня | а | Новозыбковский таможенный пост, Фокинский таможенный пост, Погарский таможенный пост |
| 2 | Белгородская таможня | б | Выставочный таможенный пост, Таможенный пост Международный почтамт, Михневский таможенный пост |
| 3 | Брянская таможня | в | Крупецкий таможенный пост, Мирный таможенный пост, Глушковский таможенный пост |
| 4 | Курская таможня | г | Валуйский ТП, Новооскольский ТП, Шебекинский ТП им. В.А. Данкова |

**5. Расположите таможенные органы в порядке убывания:**
А) таможни;
Б) Федеральная таможенная служба;
В) таможенные посты;
Г) региональные таможенные управления.

**Примерная тематика рефератов**

1. Особенности организации таможенного дела в России в условиях вступления в Евразийский экономический союз.
2. Роль таможенной службы в государственном регулировании внешнеэкономической деятельности.
3. Цели таможенной политики Российской Федерации на современном этапе.
4. Правоохранительная деятельность таможенных органов: содержание и формы.
5. Основные принципы перемещения товаров через таможенную границу Российской Федерации.

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

## Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного практического (компетентностно-ориентированного) задания. Для проверки знаний используются вопросы. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных заданий (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задания являются

многоходовыми. Некоторые задания, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

**Вопросы к экзамену**

1. Понятие таможенного дела: цели, содержание и структура современного таможенного дела.
2. Таможенная политика России. Цели, задачи и методы ее осуществления.
3. Особенности политики фритредерства.
4. Особенности политики протекционизма.
5. Цели и задачи таможенной службы.
6. Понятие таможенной территории и таможенной границы.
7. Структура Евразийского экономического союза.
8. Структура таможенных органов России.
9. Федеральная таможенная служба: структура функции.
10. Региональные таможенные управления: структура функции.
11. Таможня: понятие, виды и функции.
12. Таможенный пост: понятие, виды и функции.
13. Российская таможенная академия: понятие, функции и филиалы.
14. Основные функции таможенных органов.
15. Особенности таможенной службы в сравнении с другими видами госслужбы.
16. Классификация источников права в сфере таможенного дела.
17. Ключевые понятия и термины таможенного законодательства РФ.
18. Понятие и структура таможенного кодекса Евразийского экономического союза.
19. Система таможенного законодательства и иные законодательные и правовые акты, применяемые в таможенном деле.
20. Основные международные договоры, соглашения и конвенции в области таможенного дела.
21. Основные национальные источники права в области таможенного дела.
22. Виды и роль международных таможенных организаций.
23. Основные этапы развития таможенной службы России. Особенности современного этапа.
24. Таможенное дело на Руси с древнейших времен.
25. Становление российской таможенной системы в XVII-XVIII вв.
26. Досоветский период развития таможенного дела в России (начало XIX – начало XX в.).
27. Особенности советского периода в управлении таможенной деятельностью.
28. Создание и развитие российской таможенной системы в постсоветский период (конец XX – начало XXIв.).
29. История создания Курской таможни.
30. Структура Курской таможни.
31. Объекты околотаможенной инфраструктуры и их взаимодействие с таможенными органами различных уровней.
32. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕАЭС.
33. Понятие, цели, субъекты и объекты таможенного контроля.
34. Формы таможенного контроля.

35. Понятие, назначение, виды и порядок создания зон таможенного контроля.
36. Основные принципы осуществления таможенного контроля.
37. Понятие «таможенная процедура». Содержание, назначение, условия применения.
38. Таможенный тариф и таможенная пошлина. Виды таможенных пошлин.
39. Единая товарная номенклатура ВЭД и ее роль в осуществлении мер таможенно-тарифного и нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности, классификация товаров.
40. Правоохранительная деятельность в составе таможенного дела.
41. Понятие внешнеэкономической деятельности.
42. Цели и основные принципы государственного регулирования ВЭД.
43. Элементы таможенного дела.
44. Механизм государственного регулирования внешнеэкономической деятельности.
45. Методы и инструменты регулирования внешнеторговой деятельности.
46. Меры тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.
47. Меры нетарифного регулирования внешнеэкономической деятельности.
48. Евразийский экономический союз: понятие, участники и особенности.
49. Правовой статус должностных лиц таможенных органов.
50. Порядок поступления и прохождения службы в таможенных органах.
51. Основные права должностных лиц таможенных органов.
52. Основные обязанности должностных лиц таможенных органов.
53. Категории должностных лиц таможенных органов.
54. Специальные звания сотрудников таможенных органов.
55. Требования к лицам, желающим поступить на службу в таможенные органы.
56. Ограничения, которые предполагает правовой статус сотрудника таможенных органов.
57. Личностные качества специалиста таможенного дела.
58. Деятельность в области таможенного дела.
59. Административно-хозяйственная деятельность таможенных органов.
60. Взаимодействие таможенных органов с иными государственными органами исполнительной власти.

**Задание 1**

Допустим, что национальная цена товара А выше мировой цены на этот же товар на 10 %. Какие функции выполняют таможенные пошлины при следующих вариантах построения:

1-й вариант. Ввозная пошлина на товар А устанавливается на уровне, превышающем 10%.

2-й вариант. Ввозная пошлина устанавливается на уровне 10%, т.е. в соответствии с разницей в ценах.

3-й вариант. Ввозная пошлина устанавливается на уровне ниже 10%.

**Задание 2.**

Иностранная компания — производитель транспортных средств заключила договор с российской фирмой на поставку пяти единиц транспортных средств для проведения эксплуатационных испытаний сроком от 8 до 12 месяцев. В зависимости от результатов испытаний автомобилей планируется:

- вывезти транспортные средства обратно для устранения выявленных недостатков и обнаруженных неисправностей;
- оставить транспортные средства для дальнейшего использования на территории РФ представительством иностранной компании — производителя транспортных средств.

Какую таможенную процедуру следует применить для данной операции?

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

### 7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **экзамена** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.

Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

| Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета | Максимальный балл |
|---|---|
| Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| Грамотность и логичность изложения материала | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| Системность и глубина знания программного материала | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| Правильность использования профессиональной терминологии | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач | 2 (по 1 баллу за каждый вопрос) |
| **Максимальное количество баллов** | **12** |

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

| Критерии оценки задания | Максимальный балл |
|---|---|
| Научно-теоретический уровень выполнения задания | 1 |
| Полнота решения задания | 1 |
| Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность | 1 |
| Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии | 1 |
| Полнота и всесторонность выводов | 1 |
| Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений) | 1 |
| **Максимальное количество баллов** | **6** |

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и

оценкам по 5-балльной шкале

| Баллы | Уровень сформированности компетенций | Оценка по 5-балльной шкале |
|---|---|---|
| 16-18 | высокий | отлично |
| 13-15 | продвинутый | хорошо |
| 9-12 | пороговый | удовлетворительно |
| 8 и менее | недостаточный | неудовлетворительно |

## 8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

### 8.1 Основная учебная литература

1. Пасешник, Н. П. Основы таможенного дела : учебное пособие / Н. П. Пасешник, Н. В. Сумина. — Челябинск : Южно-Уральский институт управления и экономики, 2019. — 227 с. — ISBN 978-5-6042665-5-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/97406.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.2 Дополнительная учебная литература

1. Таможенное дело : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, Ю. А. Щербанин, В. Н. Галузо [и др.] ; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 375 с. — ISBN 978-5-238-02128-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/71050.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Гокинаева, И. А. Основы таможенного дела. Часть 2. Таможенные операции : учебное пособие / И. А. Гокинаева. — Санкт-Петербург : Университет ИТМО, 2016. — 84 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/67503.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

### 8.3 Другие учебно-методические материалы

## 9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.

www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.

www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.

www.customsspec.ru - Информационно-аналитический портал «Специалист таможенного дела».

## 10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
– углубления и расширения теоретических знаний студентов;
– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
– развития познавательных способностей;
– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;

аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

## 11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

### 11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

| № п/п | Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля) | Информационные технологии |
|---|---|---|
| 1 | Общая характеристика специальности «Таможенное дело» | |
| 2 | Понятие таможенной политики и таможенного регулирования | |
| 3 | Законодательство о таможенном деле | «Законодательство о таможенном деле» - мультипрезентация при проведении практического занятия |
| 4 | Система таможенных органов | «Система таможенных органов» - мультипрезентация при проведении практического занятия |
| 5 | Таможенное дело как совокупность методов и средств реализации политико–экономических задач государства | |

### 11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743

4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

### 11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

### 11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|---|---|
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор<br>BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. |

| | |
|---|---|
| | Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт.<br>Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт.<br>Клавиатура – 14шт.<br>Мышь- 14 шт.<br>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК. |
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе». |
| 305009, г. Курск<br>ул. Интернациональная, д. 6-б.<br>Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля». |

| | |
|---|---|
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.<br>Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды:<br>«Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности». |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б.<br>Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы. | Рабочие места обучающихся: стулья, парты.<br>Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт.<br>Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК. |
| 305009, г. Курск,<br>ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. | |

## 13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

*Для лиц с нарушением слуха* возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

*Для лиц с нарушением зрения* допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

*Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата,* на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

## Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

| Номер изменения | Номер страницы, на которой внесено изменение | Дата | Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |