Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.09.2026 15:40:18
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Администрация Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению
_____Никитина Е.А.
«30» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Международные конвенции и соглашения по торговле
(наименование дисциплины)
38.05.02 Таможенное дело
(шифр согласно ФГОС и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль, специализация) Таможенное дело

Форма обучения очная

КУРСК – 2021

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело», направленность «Таможенное дело» и на основании учебного плана направления подготовки 38.05.02 Таможенное дело, одобренного Ученым советом Академии госслужбы, протокол № 16 от «07» июля 2021 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Разработчик программы:
И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2021 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2022 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права, к.э.н. _____ Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «31» августа 2023 г., протокол № 1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» августа 2024 г., протокол №1.

И.о. зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, направленность Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» июня 2025 г., протокол №11.

Зав. кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права _____ А.А. Соклаков
(подпись) (Ф.И.О.,)

1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является изучение теоретических положений и развитие практических навыков применения норм международных конвенций и соглашений по торговле при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов.

Основные задачи дисциплины:

– дать обучающимся системное представление о понятие и структуре международных конвенций и соглашений по торговле;

– изучить источники международного права по торговле

– дать обучающимся системное представление о порядке заключения и применения международных конвенций и соглашений по торговле

– ознакомить обучающихся с порядком применения норм международных конвенций и соглашений по торговле.

– изучить роль международных организаций в принятии и применении международных конвенций и соглашений по торговле.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
ПК-3	Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность	ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов	**Знать:** – содержание и принципы построения международных конвенций и соглашений по торговле – состав источников международного права по торговле, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов – содержание

			норм международных конвенций и соглашений по торговле, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов **Уметь:** – использовать полученные знания при изучении иных дисциплины, в своей практической деятельности – трактовать нормы международных конвенций и соглашений по торговле, регулирующие подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов – применять положения международных конвенций и соглашений по торговле при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов **Владеть:** – навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области международного права по торговле – навыками анализа международных

			конвенций и соглашений по торговле, регулирующих отношения в профессиональной сфере деятельности – навыками самостоятельного применения положений международных конвенций и соглашений по торговле при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов
		ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической деятельности	**Знать:** – структуру и состав источников международного права по торговле – основные правовые нормы, установленные международными конвенциями и соглашениями по торговле – требования международных конвенций и соглашений по торговле в регулирования внешнеэкономической деятельности **Уметь:** – находить в международных конвенциях и соглашениях по торговле информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности – применять на практике нормы

			международных конвенций и соглашений по торговле для решения задач профессиональной деятельности – проводить мониторинг изменений в требованиях международных конвенций и соглашений по торговле **Владеть:** – навыками поиска норм международных конвенций и соглашений по торговле, необходимых для решения задач профессиональной деятельности – навыками применения норм международных конвенций и соглашений по торговле для решения задач профессиональной деятельности – навыками мониторинга изменений в требованиях международных конвенций и соглашений по торговле

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Международные конвенции и соглашения по торговле» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» и изучается на 3 курсе в 6 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 3 зачетных единицы (з.е.), 108 академических часов

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	48,3
в том числе:	
лекции	16
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	59,7
Контроль (подготовка к экзамену)	не предусмотрен
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	0,3
в том числе:	
зачет	0,3
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	не предусмотрена
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	не предусмотрен

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Принципы и правила международной торговли	2		6	Тестирование, рефераты	ПК-3
2	Соглашения в рамках ВТО. Обязательства России в рамках ВТО	4		8	Тестирование, решение задач	ПК-3
3	Соглашения в области	4		6	Тестирование, решение задач	ПК-3

	таможенно-тарифного регулирования					
4	Соглашения России в рамках Евразийского экономического союза	4		6	Тестирование, рефераты	ПК-3
5	Урегулирование споров между участниками международной торговли	2		6	Тестирование, рефераты	ПК-3
	Итого	16		32		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Принципы и правила международной торговли	6
2	Соглашения в рамках ВТО. Обязательства России в рамках ВТО	8
3	Соглашения в области таможенно-тарифного регулирования	6
4	Соглашения России в рамках Евразийского экономического союза	6
5	Урегулирование споров между участниками международной торговли	6
Итого		32

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;

- тем рефератов и докладов;
- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- вопросов к экзаменам и примерных тестовых заданий к зачету;
- методических указаний к выполнению лабораторных и практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Соглашения в рамках ВТО. Обязательства России в рамках ВТО	практическое занятие	Case-study (ситуационный анализ)	2
2	Урегулирование споров между участниками международной торговли	практическое занятие	Деловая имитационная игра	2
	Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
ПК-3 Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность	Основы таможенного дела	Таможенная стоимость Таможенные процедуры Таможенные платежи Внешнеэкономическая деятельность предприятия Международное таможенное право Международные конвенции и соглашения по торговле Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств Таможенные операции	Таможенное декларирование Ценообразование во внешней торговле Контракты и внешнеторговая документация Таможенная логистика Валютное регулирование и валютный контроль Транспортная логистика Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа) Производственная практика (тип - преддипломная практика) Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-участника ВЭД Основы применения технических средств таможенного контроля Таможенный контроль после выпуска товаров Моделирование таможенных процессов

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетворительно»)	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)
1	2	3	4	5
ПК-3/ основной	ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов	**Знать:** содержание и принципы построения международных конвенций и соглашений по торговле **Уметь:** использовать полученные знания при изучении иных дисциплины, в своей практической деятельности **Владеть:** навыками самостоятельного изучения и анализа новых теоретических разработок в области международного права по торговле	**Знать:** состав источников международного права по торговле, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов **Уметь:** трактовать нормы международных конвенций и соглашений по торговле, регулирующие подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов **Владеть:** навыками анализа международных конвенций и соглашений по торговле, регулирующих отношения в профессиональной сфере деятельности	**Знать:** содержание норм международных конвенций и соглашений по торговле, необходимых для подготовки внешнеторговой документации и заключения внешнеторговых контрактов **Уметь:** применять положения международных конвенций и соглашений по торговле при подготовке внешнеторговой документации и заключении внешнеторговых контрактов **Владеть:** навыками самостоятельного применения положений международных конвенций и соглашений по торговле при подготовке внешнеторговой документации и заключении

				внешнеторговых контрактов
	ПК-3.2 Осуществляет мониторинг изменений в требованиях законодательства Российской Федерации и международных договоров о внешнеэкономической деятельности	**Знать:** структуру и состав источников международного права по торговле **Уметь:** находить в международных конвенциях и соглашениях по торговле информацию, необходимую для решения задач профессиональной деятельности **Владеть:** навыками поиска норм международных конвенций и соглашений по торговле, необходимых для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** основные правовые нормы, установленные международными конвенциями и соглашениями по торговле **Уметь:** применять на практике нормы международных конвенций и соглашений по торговле для решения задач профессиональной деятельности **Владеть:** навыками применения норм международных конвенций и соглашений по торговле для решения задач профессиональной деятельности	**Знать:** требования международных конвенций и соглашений по торговле в регулирования внешнеэкономической деятельности **Уметь:** проводить мониторинг изменений в требованиях международных конвенций и соглашений по торговле **Владеть:** навыками мониторинга изменений в требованиях международных конвенций и соглашений по торговле

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Принципы и правила международной торговли	ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты
2	Соглашения в рамках ВТО. Обязательства России в рамках ВТО	ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи
3	Соглашения в области таможенно-тарифного регулирования	ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи
4	Соглашения России в рамках Евразийского экономического союза	ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты
5	Урегулирование споров	ПК-3	Лекция,	Тестовые

	между участниками международной торговли		практическое занятие, СРС	задания, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Правила международной торговли, основанные на международном обычае:

А) обязательны к исполнению;

Б) могут не соблюдаться без каких-либо последствий для участников торговых отношений;

В) обычно соблюдаются участниками торговых отношений в интересах удобства торговли.

2. Решения международных организаций:

А) обязательны к исполнению независимо от членства страны в организации;

Б) обязательны к исполнению при условии согласия страны следовать этим решениям;

В) как правило, носят рекомендательный характер.

3. К основным международным организациям, регулирующим международные торговые отношения, относятся:

А) Всемирная торговая организация;

Б) Организация объединенных наций (ООН);

В) Конференция ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД);

Г) Всемирная таможенная организация;

4. В рамках Конференции ООН по торговле и развитию (ЮНКТАД) были созданы:

А) Генеральное соглашение по тарифам и торговле;

Б) Общая система преференций;

В) Гармонизированная система описания и кодирования товаров.

5. Основными принципами ВТО являются:

А) принцип наибольшего благоприятствования;

Б) принцип всеобщего равенства стран;

В) принцип национально режима;

Г) принцип региональных торговых договоренностей;

Д) принцип применения стандартизированных и согласованных условий международной торговли

Задачи для проведения текущего контроля

Задание 1

Правительство Великобритании приобрело у правительства Австралии 1000 т мороженого мяса. Покупка была оформлена на обычных бланках, использующихся в мясной торговле. Каким правом должно регулироваться данное соглашение: международным публичным правом или МЧП? Определите его природу.

Задание 2

Российская организация и канадская фирма заключили договор мены. Товар обеими сторонами должен быть отгружен одновременно. Стоимость партий товара одинакова. Российская организация выполнила свои обязательства, а канадская фирма на один день просрочила отправку товара, кроме того, поставила некачественный товар. Российская организация предъявила иск в российский суд. Правом какого государства регулируется данное отношение, если стороны не оговорили применимое право в договоре?

Примерная тематика рефератов

1. Объекты и субъекты международных договоров.
2. Международные договоры как механизм регулирования мировой торговли.
3. Принцип режима наибольшего благоприятствования (РНБ) в мировой торговле.
4. Принцип национального режима (НР) в мировой торговле.
5. Формы региональных торговых соглашений.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания. Для проверки знаний используются вопросы в различных формах (закрытой, открытой, на установление правильной последовательности, на установление соответствия). Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированного задания (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задачи являются многоходовыми. Некоторые задачи, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Тестовые задания для проведения промежуточной аттестации

1. Основные соглашения ВТО в области международных торговых отношений определяют:

А) антидемпинговое регулирование и применение компенсационных пошлин;
Б) таможенные формальности, сборы, требования к внешнеторговой документации;
В) правила происхождения товара;
Г) создание таможенных союзов и зон свободной торговли;
Д) правила классификации товаров по ТН ВЭД;

2. Такие соглашения предусматривают возможность присоединяться для любой страны, которая этого пожелает - _____.

3. Определите соответствие.

1. Универсальные договоры	А. участниками их становятся страны, находящиеся внутри региона
2. Региональные договоры	Б. в которых принимают участие все или почти все государства, являющиеся членами мирового сообщества
3. Субрегиональные договоры	В. участниками подобных соглашений становятся государства, относящиеся к какому-то конкретному географическому региону, на который и распространяется его действие

4. Расположите международные договоры в хронологическом порядке их принятия

А) Международная Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров;

Б) Международная конвенция о взаимном административном содействии в предотвращении, расследовании и пресечении таможенных правонарушений;

В) Конвенция о временном ввозе.

5. Расположите приведенные соглашения в хронологическом порядке их принятия

А) Временное соглашение, ведущее к образованию зоны свободной торговли между Евразийским экономическим союзом и его государствами - членами, с одной стороны, и Исламской Республикой Иран, с другой стороны;

Б) Соглашение о свободной торговле между Евразийским экономическим союзом и его государствами-членами, с одной стороны, и Социалистической Республикой Вьетнам, с другой стороны;

В) Соглашение о свободной торговле между Евразийским экономическим союзом и его государствами-членами, с одной стороны, и Республикой Сербией, с другой стороны.

Г) Соглашение о свободной торговле между Евразийским экономическим союзом и его государствами-членами, с одной стороны, и Республикой Сингапур, с другой стороны;

Кейс-задания

Кейс 1

Между двумя туристическими фирмами – турецкой (принимающая) и российской (направляющая) – возник спор из взаиморасчетов по обслуживанию туристических групп, который стал предметом судебного разбирательства в России. Договор на туристическое обслуживание не содержал условий о применимом праве. Определите применимое право.

Кейс 2

Конвенция 1954 г. по вопросам гражданского процесса предусматривает дипломатический порядок передачи поручений об оказании правовой помощи по гражданским делам. Некоторые из участвующих в договоре государств, в том числе РФ, заключают двусторонние договоры, в которых предусмотрен упрощённый порядок связи – через министерства юстиции соответствующих государств. В случае, если государства заключили такой двусторонний договор и одновременно являются участниками Конвенции 1954 г., какой порядок связи должен использоваться при оказании помощи? Если есть коллизии двустороннего и многостороннего международных договоров, какой из них должен применяться?

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **зачета** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Зачет проводится в виде бланкового тестирования. Бланк состоит из 20 тестовых вопросов и компетентностно-ориентированного задания.

Каждый верный ответ на вопрос оценивается следующим образом:

- вопрос в закрытой форме –1 балл,
- вопрос в открытой форме – 1 балл,

– вопрос на установление правильной последовательности – 1 балл,
– вопрос на установление соответствия – 1 балл.

Максимальное количество баллов за ответы на тестовые вопросы – 20 баллов

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
22-26	высокий	отлично
17-21	продвинутый	хорошо
12-16	пороговый	удовлетворительно
11 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1. Угрин, Т. С. Договор международной купли-продажи товаров в системе гражданского права Российской Федерации : учебное пособие для студентов вузов/ Т. С. Угрин. — 2-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 127 с. — ISBN 978-5-238-02566-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/83032.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Рожкова М.А. Международные договоры в сфере интеллектуальной собственности (актуальный обзор многосторонних соглашений) [Электронный ресурс] : учебное пособие. Сборник международных договоров / М.А. Рожкова, Д.В. Афанасьев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2017. — 768 с. — 978-5-8354-1392-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/77303.html

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Боброва В.В. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Боброва, Ю.В. Рожкова, В.В. Попов. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 156 с. — 978-5-7410-1985-6. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/78770.html

2. Мантусов В.Б. Ценообразование во внешней торговле [Электронный ресурс] : учебник / В.Б. Мантусов. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2018. — 247 с. — 978-5-238-03051-7. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/70842.html

3. Бойкова, О. С. Торговое право (2-е издание) : учебное пособие / О. С. Бойкова. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 450 с. — ISBN 978-5-394-01489-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/57146.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

4. Красильникова, Е. В. Товарная информация в таможенных целях : учебное пособие / Е. В. Красильникова, Л. В. Кучинская. — Москва : Российская таможенная академия, 2018. — 108 с. — ISBN 978-5-9590-1022-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/93226.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3 Другие учебно-методические материалы

1. Соклаков А.А., Левкина В.С. Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите курсовых работ по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» для обучающихся специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.
www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.
www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.
www.customsspec.ru - Информационно-аналитический портал «Специалист таможенного дела».

10. Методические указания для обучающихся по освоению

дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
– углубления и расширения теоретических знаний студентов;
– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;
– развития познавательных способностей;
– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;
– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Принципы и правила международной торговли	«Организация международной торговли» - мультипрезентация при проведении практического занятия.
2	Соглашения в рамках ВТО. Обязательства России в рамках ВТО	«История создания ВТО» - мультипрезентация при проведении практического занятия.
3	Соглашения в области таможенно-тарифного регулирования	
4	Соглашения России в рамках Евразийского экономического союза	
5	Урегулирование споров между участниками международной торговли	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743
4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org
2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного

	оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды: «Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами

оборудования.	продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды: «Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие

на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения