Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Карамышев Виктор Николаевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.09.2026 11:47:22
Уникальный программный ключ:
a69eb4eda2529afde6957b019c031b0323b98d88

Министерство образования и науки Курской области

Государственное образовательное автономное учреждение высшего образования Курской области
«Курская академия государственной и муниципальной службы»

УТВЕРЖДАЮ:
Проректор по
учебно-методическому
обеспечению

_____ Хмелевская И.Г.
(подпись, Ф.И.О.)
«01» июля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Таможенная логистика

38.05.02 Таможенное дело

Направленность (профиль, специализация): Таможенное дело

Форма обучения: очная

КУРСК – 2026

Рабочая программа составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенное дело и на основании учебного плана по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело одобренного Ученым советом академии, протокол № 17 от «29» мая 2026 г.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело, специализация Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «30» июня 2026 г., протокол №11.

Зав. кафедрой
внешнеэкономических
связей, таможенного дела
и таможенного права /Соклаков А.А./

Разработчик программы
Зав.кафедрой
внешнеэкономических связей,
таможенного дела и
таможенного права Соклаков А.А.

Рабочая программа обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения студентов по программе специалитета 38.05.02 Таможенное дело на заседании кафедры внешнеэкономических связей, таможенного дела и таможенного права «___» _____ 202__ г., протокол № _

Зав. кафедрой
внешнеэкономических
связей, таможенного дела
и таможенного права _____ _____
подпись *ФИО*

1. Цели и задачи дисциплины. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

1.1 Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является изучение теоретических положений и развитие практических навыков в сфере управления материальными и сопутствующими им информационными и финансовыми потоками, а также потоками услуг в таможенном деле на национальных и международных уровнях; формирование логистического подхода в управлении материалопотоком и организации транспортирования продукции, функционирования складского хозяйства, управления запасами и экономической оценки эффективности логистических операций как во внутренних, так и во внешнеэкономических связях.

Основные задачи дисциплины:

– дать обучающимся системное представление о понятиях и структуре таможенной логистики;

– изучить особенности условий поставок при осуществлении экспортно-импортных операций;

– определить концепции логистической системы и её эффективное использование в коммерческой практике фирмами и предприятиями, таможенными органами;

– изучить организационные структуры управление снабжением и распределением логистических фирм, их стратегию планирования, транспортные аспекты и системы складирования в логистической системе.

– ознакомить обучающихся с методами оценки в логистической системе;

– рассмотреть условия обеспечения логистических услуг различными видами транспорта;

– изучить способы управления запасами и товарную политика в логистической системе в условиях глобализации рынков.

1.2 Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Планируемые результаты освоения основной профессиональной образовательной программы (компетенции)		Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с индикаторами достижений
Код компетенции	Наименование компетенции		
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен	**Знать:** – основы понятийно-терминологического аппарата таможенной логистики – базовые положения в функциональных областях

		информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	таможенной логистики – таможенное законодательство РФ при осуществлении логистических операций участниками ВЭД **Уметь:** – использовать имеющуюся нормативно-правовую базу, регламентирующую международные перевозки грузов – организовать контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле при осуществлении логистических операций участниками ВЭД – применять на практике полученные знания по различным областям логистики в конкретных условиях внешнеэкономической деятельности **Владеть:** – основными терминами, категориями, определениями, нормативной и законодательной базой в управлении международными логистическими операциями – методами организации движения материального, финансового и информационного потоков среди участников ВЭД – навыками применения математических методов и методов системного анализа для решения задач профессиональной

			деятельности повышения эффективности транспортно-логистических систем во ВЭД
ПК-3	Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность	ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой документации и заключение внешнеторговых контрактов	**Знать:** – место и роль логистики в становлении и развитии современной экономической системы – основы теории и методологии логистики ВЭД предприятия – логистическую сущность экономической эффективности процессов производства и международного распределения материальных благ **Уметь:** – выявлять недостатки современной теории и практики управления ВЭД предприятия, исходя из логистической концепции управления – применять логистическую идеологию управления ВЭД предприятия – определять оптимальные способы управления ВЭД на основе критерия минимума приведённых затрат **Владеть:** – навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области логистической теории управления ВЭД – методами экономического анализа функционирования звеньев логистической цепи – методами оценки резервов экономии

			от оптимизации движения и использования материального потока, других видов потоков во ВЭД предприятий

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Таможенная логистика» входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОП направления подготовки 38.05.02 «Таможенное дело» и изучается на 4 курсе в 8 семестре.

3. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) составляет 5 зачетных единиц (з.е.), 180 академических часов

Виды учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость дисциплины	180
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) (всего)	68,4
в том числе:	
лекции	32
лабораторные занятия	не предусмотрены
практические занятия	32
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	75,6
Контроль (подготовка к экзамену)	36
Контактная работа по промежуточной аттестации (всего АттКР)	4,4
в том числе:	
зачет	не предусмотрен
зачет с оценкой	не предусмотрен
курсовая работа (проект)	2
экзамен (включая консультацию перед экзаменом)	2,4

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование темы (раздела)	Вид деятельности			Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
		Лекции, час.	Лаб., час.	Пр. час.		
1	Теоретические и методологические основы логистики	2		2	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-3
2	Функциональные области логистики	2		2	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-3
3	Логистика внешнеэкономической деятельности	2		2	Тестирование, решение задач	УК-4 ПК-3
4	Организация международных операций	2		2	Тестирование, решение задач	УК-4 ПК-3
5	Особенности процесса логистизации таможенного дела	2		2	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-3
6	Логистический подход к таможенно-тарифному и нетарифному регулированию	2		2	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-3
7	Формирование таможенной и околотаможенной логистической инфраструктуры	2		2	Тестирование, решение задач	УК-4 ПК-3
8	Аутсорсинг во внешней торговле	2		2	Тестирование, рефераты	УК-4 ПК-3
	Итого	36		36		

Практические занятия

№	Наименование практической работы	Объем, час.
1	Теоретические и методологические основы логистики	2
2	Функциональные области логистики	2
3	Логистика внешнеэкономической деятельности	2
4	Организация международных операций	2
5	Особенности процесса логистизации таможенного дела	2
6	Логистический подход к таможенно-тарифному и нетарифному регулированию	2
7	Формирование таможенной и околотаможенной логистической инфраструктуры	2
8	Аутсорсинг во внешней торговле	2
Итого		36

5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине организуется:

библиотекой академии:

а) библиотечный фонд укомплектован учебной, методической, научной, периодической, справочной и художественной литературой в соответствии с УП и данной РПД;

б) имеется доступ к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, в том числе библиографической, возможность выхода в Интернет.

кафедрой:

а) путем обеспечения доступности всего необходимого учебно-методического и справочного материала;

б) путем предоставления сведений о наличии учебно-методической литературы, современных программных средств;

в) путем разработки:

- методических рекомендаций, пособий по организации самостоятельной работы студентов;
- заданий для самостоятельной работы;
- тем рефератов и докладов;
- тем курсовых работ и методических рекомендаций по их выполнению;
- вопросов к экзаменам;
- методических указаний к выполнению практических работ.

6. Образовательные технологии. Технологии использования воспитательного потенциала дисциплины

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

№ п/п	Наименование темы (раздела)	Вид учебной деятельности (лекция, практическое занятие, лабораторное занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Объем, час.
1	Организация международных операций	практическое занятие	Деловая имитационная игра	2
2	Аутсорсинг во внешней торговле	практическое занятие	Case-study (ситуационный анализ)	2
	Итого			4

Содержание дисциплины обладает значительным воспитательным потенциалом, поскольку в нем аккумулирован исторический и современный социокультурный и (или) научный опыт человечества. Реализация воспитательного потенциала дисциплины осуществляется в рамках единого образовательного и воспитательного процесса и способствует непрерывному развитию личности каждого обучающегося. Дисциплина вносит значимый вклад в формирование общей и профессиональной культуры обучающихся. Содержание дисциплины способствует правовому, экономическому, профессионально-трудовому воспитанию обучающихся.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины на учебных занятиях направлена на поддержание в академии единой развивающей образовательной и воспитательной среды.

Реализация воспитательного потенциала дисциплины в ходе самостоятельной работы обучающихся способствует развитию в них целеустремленности, инициативности, креативности, самостоятельности, ответственности за результаты своей работы – качеств, необходимых для успешной социализации и профессионального становления.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

Код и наименование компетенции	Этапы формирования компетенций и дисциплины (модули) и практики, при изучении/прохождении которых формируется данная компетенция		
	начальный	основной	завершающий
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	Иностранный язык Русский язык и культура речи	Внешнеэкономическая деятельность предприятия Учебная практика (тип - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)	Контракты и внешнеторговая документация Таможенная логистика Технологии электронной таможни Моделирование таможенных процессов Транспортная логистика Производственная практика (тип - практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной

			деятельности)
ПК-3 Способен организовывать, планировать и контролировать внешнеэкономическую деятельность	Основы таможенного дела	Таможенная стоимость Таможенные процедуры Таможенные платежи Внешнеэкономическая деятельность предприятия Международное таможенное право Международные конвенции и соглашения по торговле Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности Запреты и ограничения внешнеторговой деятельности Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Организация таможенного контроля товаров и транспортных средств Таможенные операции	Таможенное декларирование Ценообразование во внешней торговле Контракты и внешнеторговая документация Таможенная логистика Валютное регулирование и валютный контроль Транспортная логистика Производственная практика (тип - научно-исследовательская работа) Производственная практика (тип - преддипломная практика) Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации-участника ВЭД Основы применения технических средств таможенного контроля Таможенный контроль после выпуска товаров Моделирование таможенных процессов

7.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции/ этап	Показатели оценивания компетенций *(индикаторы*	Критерии и шкала оценивания компетенций		
		Пороговый уровень («удовлетвори-	Продвинутый уровень («хорошо»)	Высокий уровень («отлично»)

	достижения компетенций, закрепленные за дисциплиной)	тельно»)		
1	2	3	4	5
УК-4/ основной	УК-4.1 Устанавливает и развивает профессиональные контакты в соответствии с потребностями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единой стратегии взаимодействия	**Знать:** основы понятийно-терминологического аппарата таможенной логистики. **Уметь:** использовать имеющуюся нормативно-правовую базу, регламентирующую международные перевозки грузов. **Владеть:** основными терминами, категориями, определениями, нормативной и законодательной базой в управлении международными логистическими операциями	**Знать:** базовые положения в функциональных областях таможенной логистики. **Уметь:** организовать контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства РФ о таможенном деле при осуществлении логистических операций участниками ВЭД **Владеть:** методами организации движения материального, финансового и информационного потоков среди участников ВЭД.	**Знать:** таможенное законодательство РФ при осуществлении логистических операций участниками ВЭД. **Уметь:** применять на практике полученные знания по различным областям логистики в конкретных условиях внешнеэкономической деятельности **Владеть:** навыками применения математических методов и методов системного анализа для решения задач профессиональной деятельности повышения эффективности транспортно-логистических систем во ВЭД
ПК-3	ПК-3.1 Осуществляет подготовку внешнеторговой	**Знать:** место и роль логистики в становлении и	**Знать:** основы теории и методологии логистики ВЭД	**Знать:** логистическую сущность экономическо

	документации и заключение внешнеторговых контрактов	развитии современной экономической системы. **Уметь:** выявлять недостатки современной теории и практики управления ВЭД предприятия, исходя из логистической концепции управления **Владеть:** навыками самостоятельного овладения новыми знаниями в области логистической теории управления ВЭД	предприятия **Уметь:** применять логистическую идеологию управления ВЭД предприятия **Владеть:** методами экономического анализа функционирования звеньев логистической цепи	й эффективности процессов производства и международного распределения материальных благ **Уметь:** определять оптимальные способы управления ВЭД на основе критерия минимума приведённых затрат **Владеть:** методами оценки резервов экономии от оптимизации движения и использования материального потока, других видов потоков во ВЭД предприятий

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки ЗУН и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы

№	Тема дисциплины	Код контролируемой компетенции	Технология формирования	Оценочные средства (наименование)
1	Теоретические и методологические основы логистики	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты
2	Функциональные области логистики	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое	Тестовые задания,

			занятие, СРС	рефераты
3	Логистика внешнеэкономической деятельности	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи
4	Организация международных операций	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи
5	Особенности процесса логистизации таможенного дела	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты
6	Логистический подход к таможенно-тарифному и нетарифному регулированию	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты
7	Формирование таможенной и околотаможенной логистической инфраструктуры	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, задачи
8	Аутсорсинг во внешней торговле	УК-4 ПК-3	Лекция, практическое занятие, СРС	Тестовые задания, рефераты

Примеры типовых контрольных заданий для проведения текущего контроля успеваемости

Тестовые задания для проведения текущего контроля

1. Какой из приведенных ответов наиболее точно отвечает на вопрос, что такое логистика?
А) организация перевозок;
Б) логика оптимального товародвижения;
В) предпринимательская деятельность
2. Что можно отнести к свойствам логистических систем?
А) невещественность продукции транспорта;
Б) отсутствие членимости системы;
В) членимость.
3. Что с точки зрения логистики характеризует груз?
А) потребительская стоимость;
Б) заявка на перевозку;
В) налогооблагаемая база
4. Что является задачей закупочной логистики?
А) выбор поставщика и выполнение заказов на материальные ресурсы;
Б) организация рабочих мест у поставщика;
В) совместное планирование перевозок и складирования.
5. Установленные международные правила в формате словаря, обеспечивающие однозначные толкования наиболее широко используемых торговых терминов это - _____.

Задачи для проведения текущего контроля

Задача 1
Автомобиль организации, перевозящий иностранные товары, был остановлен

должностным лицом таможенного органа на автомобильной трассе, не являющейся зоной таможенного контроля. В отношении товара осуществлен таможенный контроль. По результатам проверки составлен акт таможенного досмотра, один экземпляр которого был вручен водителю.

Вопрос: Правомерны ли действия должностного лица таможенного органа? Ответ обоснуйте со ссылкой на норму права.

Задача 2

При помещении товаров на временное хранение на складе получателя, в качестве которого выступали государственные органы, таможенный орган потребовал предоставить обеспечение уплаты таможенных пошлин.

Вопрос: правомерны ли действия таможенного органа. Ответ обоснуйте со ссылкой на норму права.

Примерная тематика рефератов

1. История возникновения и первые взгляды на логистику
2. Совершенствование современной концепции логистики.
3. Перспективы использования логистики во внешнеэкономической деятельности.
4. Объекты логистики внешнеэкономической деятельности.
5. Таможенная логистическая система.

Темы курсовых работ

1. Роль и место логистики в таможенном деле
2. Формирование оптимальных логистических систем в сфере таможенного дела
3. Анализ основных концепций, систем и принципов логистики и практика их применения в таможенном деле
4. Экономические методы в организации управления логистическими системами (на примере_____)
5. Совершенствование планирования материально-технического обеспечения внешнеэкономического предприятия
6. Планирование, учет и анализ логистических издержек (на примере _____)
7. Основные пути снижения логистических издержек при осуществлении таможенных операций
8. Пути повышения эффективности функционирования логистических систем
9. Логистические системы внешнеторговых операций (на примере)
10. Основные принципы построения и функционирования логистической информационной системы в таможенном деле
11. Классификация и характеристика информационных потоков в логистических системах
12. Информационные потоки в планировании величины запасов материально-технических ресурсов СВХ
13. Анализ эффективности функционирования информационных потоков в таможенных органах (на предприятии ВЭД)
14. Направления совершенствования управления информационными сетями экспортных и импортных товаропотоков
15. Планирование, учет и анализ оказания услуг таможенным перевозчиком
16. Планирование, учет и анализ оказания услуг таможенным представителем
17. Планирование, учет и анализ оказания услуг декларантом
18. Оценка эффективности оказания посреднических услуг в области таможенного дела

19. Основные направления расширения комплекса услуг посреднической деятельности в околотаможенной сфере

20. Организация и управление околотаможенной посреднической деятельностью

21. Организация контроля за состоянием запасов материально-технических ресурсов на СВХ и таможенных складах

22. Экономическое обоснование наличия запасов материальных ресурсов на СВХ и ТС

23. Запасы материально-технических ресурсов и факторы определения их величины (на примере таможенных режимов переработки)

24. Организация складского хозяйства на СВХ (ТС) и направления ее совершенствования

25. Организация единого технологического процесса функционирования СВХ и ТС

26. Основные пути снижения издержек при осуществлении операций по складированию товаров на СВХ и ТС

27. Показатели и экономическая эффективность использования складского оборудования на СВХ и ТС

28. Направления совершенствования управления погрузочно-разгрузочными и складскими операциями на СВХ и ТС

29. Организация контроля за складскими операциями на СВХ и ТС

30. Склады как составная часть таможенной инфраструктуры

Полностью оценочные материалы и оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости представлены в учебно-методических материалах по дисциплине.

Примеры типовых заданий для проведения промежуточной аттестации

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного практического (компетентностно-ориентированного) задания. Для проверки знаний используются вопросы. Умения, навыки и компетенции проверяются с помощью компетентностно-ориентированных заданий (ситуационных, производственных или кейсового характера). Все задания являются многоходовыми. Некоторые задания, проверяющие уровень сформированности компетенций, являются многовариантными. Некоторые умения, навыки и компетенции прямо не отражены в формулировках задач, но они могут быть продемонстрированы обучающимися при их решении.

Вопросы к экзамену

1. Первые взгляды на логистику. Определение логистики.
2. Основные тенденции развития логистики.
3. Принципы, функции, концепции логистики.
4. Цели и задачи логистики. Значимость логистики.
5. Методология логистики. Объекты логистики.
6. Материальные потоки. Классификация материальных потоков. Его основные показатели.
7. Информационные потоки.
8. Финансовые потоки.

9. Сервисные потоки. Основные показатели.
10. Логистические системы. Черты логистических систем.
11. Классификация логистических систем. Звено логистической системы.
12. Продукт и операции.
13. Цепь поставок, их структура. Преимущества цепей поставок.
14. Типы решения. Стратегические решения. Логистическая стратегия.
15. Закупочная логистика.
16. Производственная логистика.
17. Сбытовая (распределительная) логистика.
18. Информационная логистика.
19. Логистика складирования.
20. Логистическая концепция «точно в срок».
21. Логистическая концепция «планирование потребностей/ ресурсов».
22. Логистическая концепция «тощее производство».
23. Логистическая концепция «реагирование на спрос».
24. Перспективы реализации микрологистических концепций и систем в таможенной практике.
25. Логистика в экономике.
26. Перспективы использования логистики во внешнеэкономической деятельности.
27. Факторы, стимулирующие внешнеэкономическую деятельность.
28. Объекты логистики внешнеэкономической деятельности.
29. Таможенная логистическая процедура, ее общие принципы .
30. Таможенная логистическая система.
31. Микрологистическая система, ее основные элементы.
32. Макрологистическая система, основные элементы.
33. Различия в логистике.
34. Проблемы в области торговли.
35. Таможенные барьеры.
36. Организация международных операций.
37. Способы выхода на иностранный рынок.
38. Ведение глобальных операций.
39. Глобальные цепи поставок.
40. Миссия и цели логистики в сфере внешней торговли.
41. Потоки таможенных процедур.
42. Базисные условия международных поставок грузов.
43. Логистизация таможенно-тарифных методов регулирования потоковых процессов.
44. Нетарифное регулирование товарных потоков.
45. Экономические и административные нетарифные ограничения.
46. Таможенная инфраструктура. Основные направления развития.
47. Околотаможенная инфраструктура.
48. Аутсорсинг. Аутсорсинг применительно к практике внешней торговли.

Задание 1

Принять решение по выбору поставщика ТМЦ, если их поставляют на предприятие три фирмы (А, Б и С), производящие одинаковую продукцию, одинакового качества. Характеристики фирм следующие:

– удаленность от предприятия: А – 236 км, Б – 195 км, С – 221 км;

– разгрузка: А и С – механизированная, Б – ручная;

– время выгрузки: при механизированной разгрузке – 1 час 30 мин., при ручной – 4 часа 30 мин.;

– транспортный тариф: до 200 км – 0,9 тыс.руб./км, от 200 до 300 км – 0,8 тыс.руб./км;

– часовая тарифная ставка рабочего, осуществляющего разгрузку – 450 руб./час.

Задание 2

Компания осуществляет закупку товаров из Германии с последующей доставкой их в Челябинск. Исходная схема товародвижения представлена на рисунке ниже. Сборные грузы из Германии автотранспортом через Польшу доставляются в город Орша (Беларусь), где осуществляется консолидация товара и его промежуточное хранение на железнодорожной станции. Там же происходит оформление таможенных документов. Далее товар перевозится на таможенный склад в городе Челябинск, где происходит растаможка товаров. Затем груз вручную из вагонов перегружается в грузовые автомобили и доставляется на склад компании. У данной схемы есть недостатки. Беларусское представительство компании не занимается контролем ассортимента, а только формирует партии грузов. Поэтому ошибки при комплектации заказов обнаруживаются уже на складе компании в Челябинске. Более того, погрузочно-разгрузочные работы у посредников затратны (ручная перевалка товара) и различны (пакеты, поддоны, упаковки).

Предложить новую схему товародвижения, устранив недостатки исходной. Учесть, что склад компании в Челябинске имеет подъездной железнодорожный путь. Оценить экономическую эффективность проекта.

А) Срок окупаемости проекта равен: 1 год.

Б) Срок окупаемости проекта равен: 2 года.

В) Срок окупаемости проекта равен: 1,5 год.

Полностью оценочные средства для промежуточного контроля представлены в учебно-методических материалах дисциплины.

7.4 Методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций

Для проведения промежуточной аттестации в форме **экзамена** используется следующая методика оценивания ЗУН, характеризующих этапы формирования компетенций.

Экзамен проводится в форме устного ответа на вопросы билета. Билет по структуре состоит из двух теоретических вопросов и одного компетентностно-ориентированного задания.

Оценивание устного ответа на вопросы билета оценивается следующим образом:

Критерии оценивания устного ответа на вопросы билета	Максимальный балл
Полнота и самостоятельность раскрытия содержания материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Грамотность и логичность изложения материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Системность и глубина знания программного материала	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Правильность использования профессиональной терминологии	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)

Умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новых условиях	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Способность творчески применять знания теории к решению профессиональных задач	2 (по 1 баллу за каждый вопрос)
Максимальное количество баллов	**12**

Решение компетентностно-ориентированной задачи оценивается следующим образом:

Критерии оценки задания	Максимальный балл
Научно-теоретический уровень выполнения задания	1
Полнота решения задания	1
Степень самостоятельности в подходе к анализу задания, доказательность и убедительность	1
Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	1
Полнота и всесторонность выводов	1
Креативность в подходе к решению задания (наличие собственных взглядов на проблему, собственных вариантов решений)	1
Максимальное количество баллов	**6**

Соответствие баллов уровням сформированности компетенций и оценкам по 5-балльной шкале

Баллы	Уровень сформированности компетенций	Оценка по 5-балльной шкале
16-18	высокий	отлично
13-15	продвинутый	хорошо
9-12	пороговый	удовлетворительно
8 и менее	недостаточный	неудовлетворительно

8. Основная и дополнительная учебная литература, необходимая для освоения дисциплины

8.1 Основная учебная литература

1.Еналеева-Бандура, И. М. Таможенная логистика : учебное пособие / И. М. Еналеева-Бандура, Г. Л. Козинов, А. Г. Данилов. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2017. — 94 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94910.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

8.2 Дополнительная учебная литература

1. Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — 2-е изд. — Санкт-Петербург : Политехника, 2020. — 288 с. — ISBN 978-5-7325-1084-3. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94836.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Белякова, Е. В. Логистика распределения : учебное пособие / Е. В. Белякова, А. А. Рыжая. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М. Ф. Решетнева, 2020. — 110 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107206.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Мишина, Л. А. Логистика : учебное пособие / Л. А. Мишина. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 159 с. — ISBN 978-5-9758-1801-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81019.html . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3 Другие учебно-методические материалы

1. Соклаков А.А., Левкина В.С. Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите курсовых работ по дисциплине «Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов» для обучающихся специальности 38.05.02 «Таможенное дело»

9. Ресурсы информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы Российской Федерации.
www.nalog.ru - Официальный сайт ФНС России.
www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской эконмической комиссии.
www.customsspec.ru - Информационно-аналитический портал «Специалист таможенного дела».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются лекции и практические занятия.

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации для практического занятия и выполнения самостоятельной работы.

В ходе практических занятий преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы. Практические занятия также служат для закрепления изученного материала, развития умений и навыков подготовки докладов, сообщений, приобретения опыта устных публичных выступлений, ведения дискуссии, аргументации и защиты выдвигаемых положений, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.

При подготовке к практическому занятию студенты имеют возможность воспользоваться консультациями преподавателя. Кроме указанных тем, студенты вправе, по согласованию с преподавателем, избирать и другие интересующие их темы.

Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце занятия.

Самостоятельная работа проводится с целью:

– систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;

– углубления и расширения теоретических знаний студентов;

– формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу;

– развития познавательных способностей;

– формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации;

– развития исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; выполнение разноуровневых заданий; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку академии; учебно-методическую и материально-техническую базу учебных кабинетов и лабораторий; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности.

В процессе ***подготовки к промежуточной аттестации*** студенту следует руководствоваться следующими рекомендациями:

– необходимо стремиться к пониманию всего материала, чтобы еще до начала промежуточной аттестации не оставалось непонятных вопросов;

– необходимо строго следить за грамотностью речи и правильностью употребляемых профессиональных терминов;

– не следует опасаться дополнительных вопросов – чаще всего преподаватель использует их как один из способов помочь студенту или сэкономить время;

– прежде чем отвечать на вопрос, необходимо сначала правильно его понять;

– к промежуточной аттестации необходимо готовиться на протяжении всего межсессионного периода.

11. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

№ п/п	Наименование раздела (темы) дисциплины (модуля)	Информационные технологии
1	Теоретические и методологические основы логистики	
2	Функциональные области логистики	
3	Логистика внешнеэкономической деятельности	
4	Организация международных операций	«Организация международных операций» - мультипрезентация при проведении семинарского занятия
5	Особенности процесса логистизации таможенного дела	
6	Логистический подход к таможенно-тарифному и нетарифному регулированию	
7	Формирование таможенной и околотаможенной логистической инфраструктуры	«Формирование логистической инфраструктуры» - мультипрезентация при проведении семинарского занятия
8	Аутсорсинг во внешней торговле	

11.2 Перечень лицензионного программного обеспечения

1. MicrosoftWindows7 Starter предустановленная лицензионная;
2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743, Лицензия № 42117365;
3. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academik OPEN No Level; Лицензия № 42859743
4. Альта-Максимум, лицензия от 29.04.2021 № 32213

11.3 Современные профессиональные базы данных

1. Универсальная интернет-энциклопедия Wikipedia http://ru.wikipedia.org

2. Университетская библиотека Онлайн http://www.biblioclub.ru
3. Сервис полнотекстового поиска по книгам http://books.google.ru
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU http://elibrary.ru
5. Федеральный образовательный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

11.4 Информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса

1. Справочная правовая система Консультант Плюс - договор №21/2018/К/Пр от 09.01.2018.

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса при реализации дисциплины используются оборудование и технические средства обучения:

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №15 помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Нетбук ASUS-X101CH – 10 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №18 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Россия (политико-административная карта), герб Курской области; информационные стенды: «Блок-схема процедуры таможенного декларирования», «Технические средства таможенного контроля».
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №19 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Карта Российской Федерации. Российская Федерация. Федеративное

	устройство; герб Российской Федерации, герб Курской области; информационные стенды: «Правовое регулирование деятельности таможенных органов», «Государственное регулирование внешнеторговой деятельности».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 29 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, лаборатория по таможенным операциям.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: Политическая карта мира, Герб Российской Федерации, герб Центрального таможенного управления, герб Федеральной Таможенной службы Российской Федерации, флаги Российской Федерации; информационные стенды: «Государственная служба», «INCOTERMS 2020», «Транспортная инфраструктура России», знак обозначения пределов зоны таможенного контроля, шкаф с демонстрационным материалом: запорно-пломбировочные устройства различных видов, образцы товаросопроводительных документов, досмотровое зеркало. Монитор LCD Monitor 17” Acer AL1716Fs-14 шт. Компьютер Intel Pentium Dual CPU E2140-10 шт. Клавиатура – 14шт. Мышь- 14 шт. Имеется локальная сеть. Имеется доступ в Интернет на всех ПК.
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 30 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий: шкафы с муляжами продовольственных товаров (и техническими средствами таможенного контроля; информационные стенды:

	«Таможенная экспертиза продовольственных товаров: понятие, цели, классификация», «Система таможенных платежей в таможенном союзе».
305009, г. Курск ул. Интернациональная, д. 6-б. Учебная аудитория № 33 для проведения занятий лекционного и семинарского типа; выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций; текущего контроля и промежуточной аттестации, помещение для самостоятельной работы; помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	Рабочие места обучающихся: стулья, парты. Рабочее место преподавателя: стол, стул, кафедра, аудиторная меловая доска, проектор BenQ Projector MP515, экран для проектора.
305009, г. Курск, ул. Интернациональная, д.6-б. Учебная аудитория №28-а помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.	

13. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются их индивидуальные психофизические особенности.

Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление учебной информации в визуальной форме (краткий конспект лекций; тексты заданий, напечатанные увеличенным шрифтом), на аудиторных занятиях допускается присутствие ассистента, а также сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Текущий контроль успеваемости осуществляется в письменной форме: обучающийся письменно отвечает на вопросы, письменно выполняет практические задания. Доклад (реферат) также может быть представлен в письменной форме, при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д.) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.). Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости время подготовки к ответу может быть увеличено.

Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации, а также использование на аудиторных занятиях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Текущий контроль успеваемости

осуществляется в устной форме. При проведении промежуточной аттестации для лиц с нарушением зрения тестирование может быть заменено на устное собеседование по вопросам.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, на аудиторных занятиях, а также при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть предоставлены необходимые технические средства (персональный компьютер, ноутбук или другой гаджет); допускается присутствие ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь (занять рабочее место, передвигаться по аудитории, прочитать задание, оформить ответ, общаться с преподавателем).

Лист дополнений и изменений, внесенных в рабочую программу дисциплины

Номер изменения	Номер страницы, на которой внесено изменение	Дата	Основание для изменения и подпись лица, проводившего изменения